



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-04-24271-7/21
Sarajevo, 10.06.2021. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) Vlada Kantona Sarajevo, na **27. sjednici održanoj 10.06.2021. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo na nadležno odlučivanje.

PREMIJER
Edin Forto

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo,
2. Skupština Kantona Sarajevo,
3. Zamjenici predsjedavajućeg Skupštine Kantona Sarajevo (3x),
4. Premijer Kantona Sarajevo,
5. Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo,
6. JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
(putem Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo),
7. Evidencija,
8. A r h i v a.



web: <http://vlada.ks.gov.ba>
e-mail: vlada@vlada.ks.gov.ba
Tel: + 387(0)33 562-068, 562-070
Fax: + 387(0)33 562-211
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
SKUPŠTINA KANTONA SARAJEVO

Na osnovu čl. 117. i 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16. 9/20 i 14/20), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana _____. 2021. godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu, donijela je slijedeći

Prijedlog

Z A K L J U Č A K

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu.

Broj:01-04-_____/21

_____. 2021. godine
S A R A J E V O

PREDSJEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Elvedin Okerić

O b r a z l o ž e n j e

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u odredbama člana 117. a u vezi člana 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (Službene novine Kantona Sarajevo, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), kojim je određeno da Skupština Kantona Sarajevo donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik skupštine, odluke i **zaključke**, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Odredbom člana 120. stav 2. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20), određeno je da **Zaključkom Skupština može zauzeti stav o pitanju koje je razmatrala** uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i samostalne organe uprave u pogledu pripreme zakonili drugih propisa i opštih akata ili vršenje drugih poslova iz njihovog djelokruga.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) propisane su između ostalih obaveze organa upravljanja Javne ustanove u smislu podnošenja osnivaču najmanje jedanput godišnje Izvještaja o poslovanju ustanove.

Javna ustanova je shodno važećim propisima i Odluci Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/12, 11/17 i 8/18) sačinila Izvještaj o radu Javne ustanove sa finansijskim izvještajem za 2020. godinu koji je utvrdio Upravni odbor svojom Odlukom.

Upravni odbor je donio Odluku o neusvajanju Izvještaja o radu, te se isti shodno naprijed citiranom članu Zakona o ustanovama dostavlja Skupštini na razmatranje i odlučivanje.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Culture and Sports

Broj: 12- 36- 14412 -08- 02/21
Sarajevo, 02.06.2021. godine

JAVNA USTANOVA

Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
ul. Josipa Štadlera broj 32
71000 Sarajevo

Predmet: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i
prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), Javna ustanova Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je dostavila Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu, te dajemo sljedeće

MIŠLJENJE

Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo utvrdilo je da je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu pripremljen u skladu sa odredbama Odluke o metodologiji izrade i donošenja Programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/12, 11/17 i 8/18). Predlažemo da se isti prihvati, te da se zajedno sa Odlukom Upravnog odbora o neusvajanju Izvještaja dostavi Skupštini na razmatranje i odlučivanje.

MINISTAR



Samir Avdić

Dostaviti:

1. Javnoj ustanovi
2. Vladi Kantona
3. a/a



web: <http://mks.ks.gov.ba>
e-mail: mks@mks.ks.gov.ba
Tel/fax: + 387 (0) 33 562-062
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1





**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

19-05-2021

12 04 22024

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SARAJEVO

Broj:	10097/21
Datum:	19.5.2021.

Ministarstvo kulture i sporta KS
Reisa Džemaludina Čauševića br. 1.

PREDMET: Program rada JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo sa finansijskim planom za 2021. godinu i Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu

U skladu sa vašim aktom broj 12-36-14413-2/21 od 26.4.2021. godine dostavljamo vam prijedlog Programa rada JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo sa finansijskim planom za 2021. godinu i Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu.

Program rada rađen je u vrijeme prethodnog rukovodstva (direktor Nervin Dadić), izrađen je u skladu sa odredbama tačke XI, XII i XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 29/12 11// i 8/18).

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu v.d. Upravni odbor je razmatrao na 6. sjednici održanoj 10.5.2021. godine i konstatovao da ne može preuzeti odgovornost za period do imenovanja v.d. Upravnog odbora i da se čeka mišljenja v.d. Nadzornog odbora. Zapisnik sa 6. sjednice v.d. UO biće dostavljen nakon verifikacije.

Što se tiče Programa rada sa finansijskim planom JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa za 2021. godinu v.d. Upravni odbor nije stigao razmatrati (Rješenje o produženju njihovog mandata dobili su danas 19.5.2021. godine)

v.d. Direktorica

mr.sci. Amra Čusto

Dostaviti:

- * Naslovu
- * Arhivi
- * V.d. direktorica



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULturno-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Broj: 10199/21

Datum: 27.5.2021 godine

Na osnovu člana 38 Pravila Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine), upravni odbor je na prvoj (konstituirajućoj) sjednici održanoj dana 26.5.2021 godine donio sljedeću

ODLUKU

Član 1

Ne usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu JU "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo".

Član 2

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo" za period 1.1.-31.12.2020. godine, dostavlja se Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo i Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo na dalju proceduru.

Član 3

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Vršilac dužnosti Upravni odbor razmatrao je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu i utvrdio da ne može preuzeti odgovornost za djelovanje Zavoda prije njegovog (prvog) imenovanja 12.2.2021. godine, te je na 1. (konstituirajućoj) sjednici drugog mandata održanoj 26.5.2021. godine donio Odluku kojom se ne usvaja Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2020. godinu JU "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo".

Predsjednik v.d. Upravnog odbora

Goran Puljić



Dostaviti:

- Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo
- Članovima v.d. Upravnog odbora
- Direktor Zavoda,
- Arhivi UO
- Arhivi Zavoda

71000 Sarajevo, ul. Josipa Štadlera 32; tel: (+387 33) 475 020, fax: 475 034; E-mail: heritsa@bih.net.ba, www.spomenici-sa.ba

ID broj 4200004140005

**IZVJEŠTAJ O RADU
I FINANSIJSKOM POSLOVANJU
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog
naslijeđa Sarajevo
za 2020. godinu**

April 2021.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

SADRŽAJ

I UVODNI DIO	2
1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj	2
1.2. Djelatnost JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo	3
1.3. Struktura zaposlenih	5
1.4. Vanjska saradnja	6
1.5. Upravljanje i rukovođenje	6
1.6. Finansiranje	8
II NORMATIVNI DIO	9
PRIMJENA NORMI PROCESNOG PRAVA	11
PRIMJENA NORMI OBLIGACIONOG PRAVA	11
PRIMJENA NORMI RADNOG PRAVA	11
PRIMJENA NORMI ZJN	11
PRAĆENJE PROPISA	11
III TEMATSKI DIO	13
3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	13
1. EVIDENTIRANJE KULTURNIH DOBARA	13
2. REVIZIJA KULTURNIH DOBARA I DOBARA POD PRETHODNOM ZAŠTITOM	14
3. VALORIZACIJA KULTURNIH DOBARA	16
4. IZRADA PROJEKATA, STUDIJA ELABORATA I ANALIZA	21
5. RADOVI NA SPOMENICIMA	27
6. RADOVI ODRŽAVANJA (KONZERVATORSKO-RESTAURATORSKI, GRADEVINSKI I ARHEOLOŠKI NADZOR)	29
7. POPULARIZACIJA I USAVRŠAVANJE	31
8. PRIKUPLJANJE, SISTEMATIZACIJA I OBRADA DOKUMENTACIONE GRADE	32
9. INFORMACIONI SISTEM	34
10. RAZNO	35
IV OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA	36
V PROGRAMSKA ORIJENTACIJA	36
VI IZVRŠENJE PLANIRANIH KONTINUIRANIH POSLOVA	36
VII SARADNJA	36
VIII PRILOZI	37



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

U skladu sa članom 27. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94), odredbama tačke XI Alineja 1. i tačke XII i XIII Odluke o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 29/2, 11/17 i 8/18) i člana 32 Pravila JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, broj 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25621-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine, JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je pripremila

IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU

JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu

I UVODNI DIO

Izvještaj rada sa Finansijskim planom za 2020. godinu JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo izrađen je u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija broj 02-05-20042-3.1/12 od 12.06.2012.godine („Službene novine Kantona Sarajevo“ br.29/12, 11/17 i 8/18).

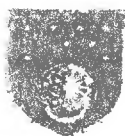
Izvještaj o radu sa finansijskim planom za 2020. godinu obuhvata period od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu se iskazuje kroz: uvodni dio, normativni dio, tematski dio, kontinuirani poslovi i finansije u skladu sa pomenutom Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa.

1.1. Naziv, osnivač, sjedište, identifikacioni broj

Naziv: JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
Osnivač: Kanton Sarajevo
Sjedište: Ul.Josipa Štadlera br.32, Sarajevo
Identifikacioni broj: 4200004140005

Formiranje službe zaštite kulturne baštine na prostoru Sarajeva započinje 1963. godine osnivanjem Fonda za uređenje Baščaršije. Nakon ukidanja Fonda, Odlukom Gradskog vijeća grada Sarajeva 1965.godine, osnovan je Gradski zavod za zaštitu i uređenje spomenika kulture. U decenijama koje dolaze prerasta u dobro organizovanu i moderno opremljenu specijalizovanu ustanovu, koja bilježi značajne rezultate na zaštiti, održavanju i obnovi spomeničkog fonda.

Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo 1997. godine, Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo preuzima u nadležnost cjelokupno kulturno-historijsko i prirodno naslijeđe na prostoru Kantona Sarajevo. Javna ustanova "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo ima svojstvo pravnog lica i djeluje kao javna ustanova u državnoj svojini, koja u skladu sa Zakonom o zaštiti kulturne baštine Kantona Sarajevo (Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 2/00 i 37/08) može obavljati javna



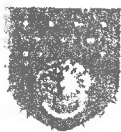
ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za obavljanje poslova iz oblasti zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa.

1.2. Djelatnost JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

Programske aktivnosti Zavoda su prvenstveno sadržane u Zakonu o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 2/00 i 37/08), Pravilima Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine), Odluci o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 3/99, 31/07 i 1/13), kojima su utvrđene sljedeće nadležnosti Zavoda, a to su:

- stara se o zaštiti, korištenju i obnovi dobara baštine;
- utvrđuje mjere zaštite (konzervacija, restauracija, adaptacija, revitalizacija, rekonstrukcija, obnova, te nadzor nad interpolacijom unutar dobra baštine);
- obavlja poslove za druge kantone u slučaju da nije osnovan zavod za područje nekog kantona, a skupština toga kantona povjeri mu poslove očuvanja, zaštite i obnove baštine;
- vodi Registar dobara baštine i dobara baštine pod prethodnom zaštitom;
- dostavlja podatke o dobrima baštine i dobrima baštine pod prethodnom zaštitom Federalnom ministarstvu radi uspostavljanja i održavanja Centralnog registra dobara baštine i dobara baštine pod prethodnom zaštitom;
- na zahtjev Komisije/Povjerenstva za očuvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine, dostavlja tražene podatke za Registar naslijeđa od značaja za Bosnu i Hercegovinu i izvode iz Registra dobara baštine i dobara baštine pod prethodnom zaštitom;
- daje mišljenje u postupku eksproprijacije ili ograničenja prava korišćenja zaštićenog dobra baštine;
- pruža stručnu pomoć drugim organizacijama zaštite, pravnim i fizičkim licima, imaoćima ili vlasnicima dobara baštine;
- sarađuje sa kantonalnim zavodima drugih kantona;
- stara se o stalnom usavršavanju stručnih kadrova Kantonalnog zavoda;
- sarađuje sa organima institucijama nadležnim za prostorno uređenje Kantona;
- sarađuje sa odgovarajućim insitucijama u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj;
- obavlja i druge poslove na zahtjev Skupštine, Vlade i nadležnog ministarstva.

U skladu sa Zakonom o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 2/00 i 37/08) Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo obavlja stručne i sa njima vezane upravne poslove zaštite, korištenja i obnove baštine u smislu ovog zakona, obavlja evidenciju prijavljenih potencijalnih dobara baštine, izdaje rješenje o stavljanju dobra baštine pod prethodnu zaštitu, utvrđuje način obilježavanja zaštićenih dobara baštine i vrši njihovo obilježavanje, izdaje saglasnosti za radove na zaštićenom lokalitetu,



nekretnini i u zaštitnom pojasu, evidentiranom potencijalnom dobru baštine i području gdje se opravdano pretpostavlja da se mogu pronaći dobra baštine i druge poslove u skladu sa Zakonom.

JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo u skladu sa Zakonom o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 2/00 i 37/08) je obavezan na saradnju sa Komisijom/Povjerenstvom za očuvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine, a u cilju: uspostavljanja centralnog državnog registra naslijeđa od značaja za Bosnu i Hercegovinu i sistema stalne komunikacije i razmjene informacija u oblasti zaštite kulturnog naslijeđa; jačanja svijesti o ulozi kulturnog naslijeđa u održivom razvoju i povratku izbjeglih lica; razvoja instrumenata za upravljanje naslijeđem; jačanja saradnje domaćih i međunarodnih institucija u oblasti zaštite kulturnog naslijeđa; realizacije principa otvorenog tržišta pri izradi projekata zaštite spomenika i sprječavanja monopola u tom segmentu koji onemogućava razvoj i uvođenje novih znanja na polju zaštite kulturnog naslijeđa.

Djelovanje u pravcu zaštite i očuvanja kulturno – historijske i prirodne baštine na području Kantona Sarajevo, Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo ostvaruje sljedećim oblicima aktivnosti:

- Evidentiranje
- Utvrđivanje svojstva spomenika – valorizacija
- Izrada projekata, elaborata i studija
- Radovi na spomenicima
- Radovi održavanja – konzervatorsko-restauratorski nadzor
- Popularizacija i usavršavanje
- Poslovi dokumentacije
- Informacioni system
- Pravni i opći poslovi
- Finansijski poslovi

uz ostale kontinuirane ili povremene aktivnosti vezane za redovno i efikasno poslovanje Zavoda.

Navedene nadležnosti JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, bit će obavljene samostalno u okviru zakonski utvrđenih nadležnosti i u skladu sa finansijskim mogućnostima ili u saradnji sa Komisijom za očuvanje nacionalnih spomenika, Vlade Kantona Sarajevo, resornim ministarstvom, lokalnim zajednicama, a sve u cilju unaprijeđenja kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo i smanjenja stepena ugroženosti dobara baštine

JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo“ je shodno Programu rada provodio sve aktivnosti na zaštiti i jačanju zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo, a koje su se ostvarivale zakonitim, nediskriminirajućim, transparentnim i stručnim radom.

Djelatnost Zavoda se može proširiti ili promijeniti, a odluku o proširenju ili promjeni djelatnosti donosi Skupština na prijedlog Vlade Kantona



1.3. Struktura radnika

U cilju što učinkovitijeg obavljanja poslova i zadataka koji proizilaze iz Programa rada JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo“ svoju registrovanu djelatnost obavlja kroz: organizacione jedinice, sektore i službe, u okviru kojih su sistematizovana radna mjesta.

JU „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo“ ima tri organizacione jedinice:

- a) Rukovođenje i posloводство
- b) Organizaciona jedinica za zaštitu kulturno-historijskih i prirodnih dobara i
- c) Organizaciona jedinica općih poslova

U sastavu navedenih organizacionih jedinica su sljedeće službe: služba zaštitu nepokretne kulturne baštine, služba zaštitu pokretne kulturne baštine, služba za zaštitu prirodne baštine, informaciono-dokumentaciona služba, služba općih i pravnih poslova i služba finansijskih poslova.

Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je u prvoj polovini 2020. godine brojao 22 radnika, od čega 19 stručnih saradnika, sa kadrovskom strukturom koja zadovoljava potrebe većeg dijela osnovne i specifičnih djelatnosti.

Na dan 31.12.2020 godine Zavod je brojao 17 radnika iz razloga isteka ugovora o radu sa jednim pripravnikom i ostvarivanjem uslova za odlazak u penziju sa ostalim radnicima. Od ukupno navedenog broja radnika u Zavodu, četiri radnice su u radnom odnosu na određeno radno vrijeme.

Organizaciona struktura i realne potrebe detaljno su predstavljeni kroz Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa.

Sektori i službe će u skladu sa planiranim aktivnostima i postavljenim ciljevima postupati u skladu sa sljedećim pravnim propisima:

- Zakonom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94)
- Zakonom o zaštiti kulturne baštine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 2/00 i 37/08)
- Zakonom o zaštiti prirode („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/13),
- Zakon o muzejskoj djelatnosti („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 13/2017)
- Zakon o arhivskoj djelatnosti („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 50/2016)
- Zakon o bibliotečkoj djelatnosti („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 4/1999),
- Zakonom o prostornom uređenju Kantona Sarajevo („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 24/2017 i 1/2018)
- Zakon o proglašenju zaštićenog pejzaža Bentbaša („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 31/2017)
- Zakon o proglašenju zaštićenog pejzaža „Bijambare“ („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 6/2010 - prečišćen tekst)
- Zakon o radu („Sl. novine FBiH“, br. 26/2016 i 89/2018)
- Zakon o zaštiti na radu („Sl. list SRBiH“, br. 22/1990)
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH“, broj 39/14)
- Zakon o zaštiti ličnih podataka („Službeni Glasnik BiH“, broj 49/06, 76/11, 89/11)



- Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“, br. 32/01, 48/11)
- Zakon o upravnom postupku („Sl. novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99)
- Pravilnik o kriterijima za kategorizaciju dobra baštine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/02)
- Odluka o stavljanju dobra baštine spomenički kompleks tunel D-B pod zaštitu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 21/15)
- Pravilnik o nagrađivanju nalazača dobra baštine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/02)
- Odluka o spomenicima od značaja za Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 12/11)
- Pravilnik o tehničkim i kadrovskim uslovima za vršenje arheoloških istraživanja Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/02)
- Pravilnik o obrascu za evidenciju podataka o potencijalnim dobrima kulturne baštine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 9/02)
- drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju ovu oblast.

1.4. Vanjska saradnja

U vrsti i obimu zadataka koji se postavljaju pred Službu zaštite, kompenzacija nedostajućih specifičnih stručnih kadrova vrši se angažovanjem vanjske saradnje – verificiranih pravnih ili fizičkih lica, što predstavlja garanciju izradi kvalitetnih i uspješnih projekata iz oblasti zaštite kulturne baštine na području Kantona Sarajevo.

1.5. Upravljanje i rukovođenje

Organ upravljanja JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je Upravni odbor, čiji je način izbora, sastav i nadležnosti reguliran odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 12/03), Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 3/99, 31/07 i 1/13) i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine). Zakonom o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 3/99, 31/07 i 1/13) i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine) je propisano da Predsjednika i članove upravnog odbora Zavoda imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo. Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlade Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice. Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi. Predsjednik i članovi upravnog



odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove. Pravilima Zavoda je propisano da Upravni odbor Zavoda broji pet članova. Nadležnost i odlučivanje Upravnog odbora Zavoda konkretnije je određeno Pravilima Zavoda (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine).

Organ kontrole poslovanja u Zavodu je Nadzorni odbor. Način izbora, sastav i nadležnosti Nadzornog odbora regulirano odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine FBiH“, broj 12/03), Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 3/99, 31/07 i 1/13) i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine). Zakonom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 3/99, 31/07 i 1/13) i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine) je propisano da Nadzorni odbor broji tri člana i to predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajeva, a najmanje jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika Zavoda. Predsjednik i članovi Nadzornog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani. Nadležnost i odlučivanje Upravnog odbora Zavoda konkretnije je određeno Pravilima Zavoda (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine) a to je:

- analizira izvještaje o poslovanju Zavoda,
- pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun a samim tim i nadzor nad upotrebom sredstava za rad,
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- izvještava Vladu Kantona Sarajeva, Upravni odbor Zavoda i direktora, o rezultatima nadzora najmanje jednom godišnje.

Zakonom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93, 13/94), Odlukom o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo, („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 3/99, 31/07 i 1/13) i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine) organ rukovođenja JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je Direktor. U skladu sa navedenim aktima Direktor Zavoda organizuje i rukovodi radom Zavoda, zastupa i predstavlja Zavod prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda. Direktor predlaže Upravnom odboru mjere za efikasne i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova, osnove planova rada i razvoja, izvršava odluke Upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz



radnog odnosa, podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu i finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, Pravilima i aktima Zavoda. Procedura i uslovi za imenovanje direktora Zavoda, regulirani su Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (broj: 02-05-6482-19/13 od 21.3.2013. godine; 02-05-25821-10/15 od 1.10.2015. godine i 02-05-10908-14/17 od 16.3.2017. godine).

1.6. Finansiranje

Redovna djelatnost JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo finansira se iz sredstava budžeta Kantona Sarajevo, dok se pojedinačni projekti i kapitalna ulaganja finansiraju, kako iz budžeta Kantona Sarajevo, tako iz budžeta drugih nivoa vlasti, putem namjenskih grantova, te donatorskim sredstvima.

Finansijsko poslovanje Zavod obavlja putem JRT – jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo. Za svoje obaveze Zavod je odgovara svom svojom imovinom - potpuna odgovornost, a osnivač Zavoda, Kanton Sarajevo, je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda.

Izvori sredstava za rad Zavoda su:

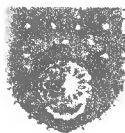
- sredstva iz budžeta F BiH
- sredstva osnivača
- iz naknade za obavljanje intelektualnih i drugih usluga
- iz legata, poklona, zavještanja i iz drugih izvora.

Sredstva Zavoda su:

- Sredstva za redovnu djelatnost Zavoda
- Grantovi – namjenska sredstva

1.7. Planovi i Programi rada

Godišnji Program rada na nivou ustanove predlaže direktor, a utvrđuje Upravni odbor JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo. Programi rada službi, stručnih saradnika i ostalih uposlenika pojedinačno su usklađeni i proizilaze iz godišnjeg Programa rada



II NORMATIVNI DIO

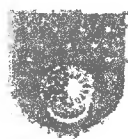
Naziv projekta / Radni zadatak	Faza /stepen/ realizacije (%)	Vrijeme realizacije (datum)		Predlagač
		Početak	Završetak	
Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo	100%	usvojen dana 13.7.202 0 godine	saglasnost Vlade KS dana 17.9.2020 g.	Direktor JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
Kratak opis projekta / radnog zadatka: Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik) Javne ustanove „Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo“ (u daljem tekstu: Ustanova) uređuje se: unutrašnja organizacija ustanove shodno obliku organizovanja, sistematizacija radnih mjesta unutar organizacionih jedinica, uvjeti koje trebaju ispunjavati radnici za obavljanje poslova radnog mjesta u pogledu vrste i stepena stručne spreme, radnog iskustva, broj potrebnih izvršilaca, opis poslova radnog mjesta, rukovođenje ustanovom, druga pitanja koja su od značaja za organizaciju i sistematizaciju poslova Ustanove.				
Napomene: Programom rada sa finansijskim planom JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu, a koji je usvojen od strane upravnog odbora Odlukom broj: 01-504-5/20 od 08.6.2020, u normativnom dijelu planirano je između ostalog donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, a što je realizirano u punom kapacitetu u 2020 godini.				



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Naziv projekta / Radni zadatak	Faza /stepen/ realizacije (%)	Vrijeme realizacije (datum)		Predlagač
		Početak	Završetak	
Pravilnik o radu JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo	100%	usvojen dana 26.8.2020 godine	MKS dalo pozitivno mišljenje dana 18.9.2020 g	Direktor JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno- historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
Kratak opis projekta / radnog zadatka: Pravilnikom o radu (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuju se prava i obaveze radnika i Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno - historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) kao što su: zaključivanje ugovora o radu, sadržaj i vođenje registra, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje za rad, radno vrijeme, odmori i odsustva, privremeni i povremeni poslovi, zaštita radnika, naknada štete, povrede radnih obaveza, prestanak ugovora o radu, ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa, sindikalno organizovanje, plaće i naknade i druga pitanja iz radnog odnosa.				
Napomene: Programom rada sa finansijskim planom JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu, a koji je usvojen od strane upravnog odbora Odlukom broj: 01-504-5/20 od 08.6.2020, u normativnom dijelu planirano je između ostalog donošenje Pravilnika o radu JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, a što je realizirano u punom kapacitetu u 2020 godini.				
Napomene: Programom rada sa finansijskim planom JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu, a koji je usvojen od strane upravnog odbora Odlukom broj: 01-504-5/20 od 08.6.2020, u normativnom dijelu planirano je između ostalog donošenje Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, a što je realizirano na način da su odredbe koje se tiču materijalne i disciplinske odgovornosti ugrađene u Pravilnik o radu koji je donio Upravni odbor i njime stavljen van snage prethodno važeći Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo.				



PRIMJENA NORMI PROCESNOG PRAVA

R. br.	predmet/projekat	stepen realizacije	napomena
1	Izrada urgencija, reklamacija, odgovora na tužbu, prigovora, žalbi, Izrada podnesaka za organe uprave i suda i ostalo	kontinuirano	

PRIMJENA NORMI OBLIGACIONOG PRAVA

R. br.	predmet/projekat	stepen realizacije	napomena
1	Izrada ugovora i aneksa, izrada sporazuma, tumačenje odredbi ugovora i sporazuma	kontinuirano	

PRIMJENA NORMI RADNOG PRAVA

R. br.	predmet/projekat	stepen realizacije	napomena
1	Izrada potvrda, odluka, rješenja, izrada informacija i izvještaja zaposlenicima iz radnog odnosa, pravna pomoć zaposlenim, izrada ugovora o radu, vođenje personalne dokumentacije zaposlenika	kontinuirano	

PRIMJENA NORMI ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

R. br.	predmet/projekat	stepen realizacije	napomena
1	Pravna pomoć, učešće u pripremi aplikacija	kontinuirano	

PRAĆENJE PROPISA

R. br.	predmet/projekat	stepen realizacije	napomena
1	Upoznavanje sa novousvojenim zakonskim i podzakonskim propisima, upoznavanje sa izmjenama i	kontinuirano	



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

	dopunama postojećih zakonskih i podzakonskih akata, vođenje registra propisa, vođenje registra usvojenih provedbenih planova za K.S., vođenje registra provedbenih planova u radu za K.S.		
--	---	--	--

Neprogramska aktivnost:

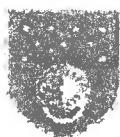
Naziv Propisa koji je donesen: Poslovnik o radu Upravnog odbora

Predlagač: JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

Organ koji je razmatrao/donio: Upravni odbor

Rok: Normativni akt je razmatran i donesen 8.6.2020.godine

Kratak sadržaj akta: Poslovníkom o radu Upravnog odbora Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (u daljem tekstu: Poslovnik) uređuje se rad Upravnog odbora Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (u daljem tekstu: Upravni odbor), pripremanje, sazivanje i održavanje sjednica, način donošenja odluka i drugih akata, kao i druga pitanja bitna za rad Upravnog odbora.



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

III TEMATSKI DIO

Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 29/2, 11/17 i 8/18) predviđeno je da tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene politike sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa i slično.

3.1. Programske aktivnosti:

1. Evidentiranje kulturnih dobara
2. Revizija kulturnih dobara i dobara pod prethodnom zaštitom
3. Valorizacija kulturnih dobara
4. Izrada projekata, studija, elaborata i analiza
5. Radovi na spomenicima
6. Radovi održavanja (konzervatorsko-restauratorski, građevinski i arheološki nadzor)
7. Popularizacija i usavršavanje
8. Prikupljanje, sistematizacija i obrada dokumentacije
9. Informacioni sistem
10. Razno

1. EVIDENTIRANJE KULTURNIH DOBARA

1.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Izrada Stručnih mišljenja i izdavanje Saglasnosti za intervencije na objektima naslijeđa, u skladu sa potrebama općina Kantona
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: Izrada Stručnih mišljenja i izdavanje Saglasnosti za intervencije na objektima naslijeđa predstavljaju aktivno učešće Službe zaštite u proceduri izdavanja urbanističkih saglasnosti za zahvate na ovim objektima, i to u domenu zahvata na dobrima kako graditeljske tako i prirodne baštine, a na prostoru svih devet općina Kantona.

1.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Izdavanje Rješenja o saglasnosti za intervencije na objektima naslijeđa, u skladu sa potrebama općina Kantona
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: Izdavanje Rješenja o saglasnosti predstavlja nastavak prethodne aktivnosti u smislu izdavanja Odobrenja za građenje općinskih službi prostornog planiranja, s tim što Rješenja o saglasnosti predstavljaju pravni akt u smislu rješavanja predmeta u upravnom postupku.



1.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Izrada Smjernica i Tehničkih uslova za izradu dokumentacije koja se tiče intervencije na objektima spomeničke vrijednosti
b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
f) Kratak sadržaj : Izrada Smjernica i Tehničkih uslova za izradu dokumentacije predstavlja nastavak aktivnosti Službe zaštite u smislu kreiranja jasnih i preciznih uputa, kao i definiranja svih neophodnih uslova u proceduri izdavanje saglasnosti za zahvate na objektima spomeničke vrijednosti, i to u domenu zahvata na dobrima kako graditeljske, tako i prirodne baštine, a na prostoru svih devet općina Kantona.

1.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: Izrada evidencionih kartona spomeničkog fonda Kantona Sarajevo
b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
f) Kratak sadržaj : u skladu sa zakonskom obavezom – procedurom evidentiranja, permanentno se vrše sistematska istraživanja, utvrđivanja i dopune mjera zaštite evidentiranih podataka o cjelokupnom spomeničkom fondu na području Kantona Sarajevo. Istovremeno, uvođenjem šifarskog sistema u kategoriju evidencije, vrši se i uvezivanje kompletne baze podataka spomeničke evidencije.

Tokom 2020. godine, obrađeno je ukupno _____ predmeta u sklopu procedura izdavanja urbanističkih saglasnosti i odobrenja za građenje, kao i legalizacije objekata.

– Stručna mišljenja		157
– Saglasnosti		41
– Rješenja o saglasnosti		18
– Mišljenja u postupku legalizacije		216
– Dopsis; Smjernice; Preporuke		820
	UKUPNO	1136

2. REVIZIJA KULTURNIH DOBARA I DOBARA POD PRETHODNOM ZAŠTITOM

2.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Revizija kulturnih dobara
b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
f) Kratak sadržaj: u skladu sa zakonskom obavezom revidiranja evidentiranih spomenika Kantona Sarajevo, vrši se revalorizacija i provjera stanja spomenika koji su mapirani kroz Separate zaštite Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, u cilju izrade Registra kulturnih dobara Kantona Sarajevo koji



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

će se sastojati od tri liste: Liste zaštićenih kulturnih dobara od strane Kantona Sarajevo, Liste kulturnih dobara koji imaju status nacionalnih spomenika BiH i Liste preventivno zaštićenih dobara

2.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Revizija dobara pod prethodnom zaštitom
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: u skladu sa zakonskom obavezom revidiranja pravno – zaštićenih spomenika Kantona Sarajevo, vrši se provjera i dopuna pojedinačnih registara spomenika, njihova klasifikacija i stepen zaštite u cilju izrade Registra kulturnih dobara Kantona Sarajevo koji će se sastojati od tri liste : Liste zaštićenih kulturnih dobara od strane Kantona Sarajevo, Liste kulturnih dobara koji imaju status nacionalnih spomenika BiH i Liste preventivno zaštićenih dobara.

2.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Izmjene i dopune Zakona o zaštiti prirode FBiH
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: august - septembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:
- f) Kratak sadržaj: Na osnovu Zakona o zaštiti prirode broj 01-02-774-02/13 ("Službene novine FBiH" broj 66/13), Federalno ministarstvo okoliša i turizma je putem Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša KS (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša) zatražilo od Zavoda uzimanje aktivnog učešća na izradi Izmjena i dopuna Zakona o zaštiti prirode FBiH
- g) Step en realizacije: 100%

2.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat "Doprinos mreža OCD poboljšanju kulturne baštine u BiH"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i NO Asocijacija za interkulture aktivnosti i spašavanje naslijeđa BiH (AIASN)
- c) Rok za pripremu: juli 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Europska komisija u BiH
- f) Kratak sadržaj: U saradnji sa nevladinom organizacijom Asocijacija za interkulture aktivnosti i spašavanje naslijeđa BiH (AIASN) kojoj je u odobren Concept Note projekta u okviru LOT-a 6: Podrška organizacijama civilnog društva u polju kulture, Zavod je nakon prethodno obavljene analize, procjene i valorizacije, radnih sastanaka i konsultacija dostavio prijedlog za projekt uređenja zakonske legislativa - Zakon o zaštiti kulturne baštine KS ("Službene novine KS" broj 2/00) s izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti kulturne baštine KS ("Službene novine KS" broj 37/08) (u skladu sa ciljem broj 2. Poboljšanje pravnog, strateškog i institucionalnog okvira u oblasti kulturne baštine u BiH). Implementacija projekta započinje 1.1.2021. i trajat će shodno planu aktivnosti ukupno 36 mjeseci.
- g) Step en realizacije: 50%



3. VALORIZACIJA KULTURNIH DOBARA

3.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Separat zaštite u sklopu izrade Regulacionog plana „Sedrenik“
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: oktobar 2019 - juni 2020.
- d) Organ koji razmatra: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: u okviru izrade provedbene planske dokumentacije Zakon o prostornom uređenju predviđa i obavezu izrade Separata zaštite kulturne baštine. Separati zaštite evidentiraju i valoriziraju kulturnu baštinu planskog obuhvata u cjelosti, a paralelno s tim obrađuju i značajne, pojedinačne objekte na terenu, te definišu mjere zaštite, način korišćenja dobra baštine, kao i moguće intervencije na svakom pojedinačnom objektu u obuhvatu provedbenog plana. Separat zaštite će pokazati o kojem obimu vrijednih i sa aspekta zaštite značajnih dobara materijalne i nematerijalne baštine je riječ (prirodno, graditeljsko, sepulkrno, historijsko – dokumentarno naslijeđe).
- f) Stepen realizacije: 100%

3.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Separat zaštite u sklopu izrade Regulacionog plana „Alipašina - Koševo“
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: mart – juli 2020.
- d) Organ koji razmatra: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: u okviru izrade provedbene planske dokumentacije Zakon o prostornom uređenju predviđa i obavezu izrade Separata zaštite kulturne baštine. Separati zaštite evidentiraju i valoriziraju kulturnu baštinu planskog obuhvata u cjelosti, a paralelno s tim obrađuju i značajne, pojedinačne objekte na terenu, te definišu mjere zaštite, način korišćenja dobra baštine, kao i moguće intervencije na svakom pojedinačnom objektu u obuhvatu provedbenog plana. Separat zaštite će pokazati o kojem obimu vrijednih i sa aspekta zaštite značajnih dobara materijalne i nematerijalne baštine je riječ (prirodno, graditeljsko, sepulkrno, historijsko – dokumentarno naslijeđe).
- f) Stepen realizacije: 100%

3.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Elaborat zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa za UP "Radićeva – Pasaž"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni – august 2020.
- d) Organ koji razmatra: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: Izrada svakog Elaborata ili Separata rezultat je istraživanja arhitektonskih, urbanih i ambijentalnih karakteristika datog obuhvata. Urađeni dokumenti predstavljaju polazne i temeljne osnove koje planerima daju podatke kojima mogu transformirati zatečene fizičke strukture, a sve u cilju postizanja čovjeku prirodnijeg okruženja. Elaborat za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa za Regulacioni plan "Radićeva-Pasaž" definiran je ulicama Maršala Tita idući od istoka prema zapadu do sastavljanja sa ulicom Radićevom, a od Radićeve granica ide do sastavljanja sa ulicom Branilaca Sarajeva. Preko puta suda granica se iz ulice Branilaca Sarajeva spušta okomito, pješačkim prolazom na spoju sa ulicom Maršala Tita.
- g) Stepen realizacije: 80% (Od Zavoda za planiranje razvoja KS je kroz više obraćanja zatražena dostava ažurnih geodetskih podloga sa ortofoto planom datog obuhvata, te dostavljena ponuda za izradu Elaborata, za što do danas nismo dobili potvrđene odgovore. Pri eventualnoj dostavi ažurnih geodetskih podloga i ortofoto plana datog obuhvata te uvođenja podataka na kartu, završetak izrade Elaborata bio bi za cca mjesec radnih dana.)



3.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: Dostava podataka za izmjene i dopune RP u okviru provedbeno – planske dokumentacije
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: januar – decembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: u okviru izrade provedbene planske dokumentacije Zakon o prostornom uređenju predviđa i obavezu izrade Separata zaštite kulturne baštine, odnosno dostavu podataka za izmjene i dopune RP. Dostava podataka s mišljenjem na izmjene i dopune RP dostavljene su za sljedeće obuhvate: "Park-Šuma Hum", "Dobrinja"- Izgradnja "Tenis park Sarajevo", "Gradski park Betanija", "Panjina kula-Hrastovi, lokalitet Breka", "Širokača", "Grobje Viakovo", RP "Sarajevogas - Bosnalijek", Koncept RP "Sedrenik" i UP "Kvadrant Sirano – Pozorište mladih".
- g) Step en realizacije: 100%

3.1.5.

- a) Naziv programa/projekta: Plan upravljanja ZP "Bentbaša"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: septembar 2019 – mart 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Plan upravljanja zaštićenim područjem obavezan je planski dokument koji se donosi za svako zaštićeno prirodno područje. Planom upravljanja određuje se režim zaštite te način izvođenja dopuštenih djelatnosti, a glavni razlozi za izradu ovog dokumenta su: definiranje svrhe upravljanja i određivanje prioriteta, pomoć u identifikaciji resursa i obima posla potrebnog za upravljanje područjem. Učešće radnog tima Zavoda odnosilo se na dostavu raspoloživih podataka za područje Bentbaše, aktivno učešće u radionicama, te davanje mišljenja i sugestija na nacrt Plana. Vlada Kantona Sarajevo je 2020. godine donijela Plan upravljanja Zaštićenim pejzažem „Bentbaša“ za period 2020-2030. godine.
- g) Step en realizacije: 100%

3.1.6.

- a) Naziv programa/projekta: Plan upravljanja SP "Vrelo Bosne"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: septembar 2019 – april 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Planom upravljanja određuje se režim zaštite te način izvođenja dopuštenih djelatnosti, a glavni razlozi za izradu ovog dokumenta su: definiranje svrhe upravljanja i određivanje prioriteta, pomoć u identifikaciji resursa i obima posla potrebnog za upravljanje područjem. Učešće radnog tima Zavoda odnosilo se na dostavu raspoloživih podataka za područje „Vrelo Bosne“, aktivno učešće u radionicama, te davanje mišljenja i sugestija na nacrt Plana.
- g) Step en realizacije: 100%



3.1.7.

- a) Naziv programa/projekta: Plan upravljanja PU ZP "Bijambare"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: oktobar 2020.
- d) Organ koji razmatra: UNDP BiH
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: UNDP BiH
- f) Kratak sadržaj: U toku izrade Nacrta Plana upravljanja ZP "Bijambare", za period 2020. – 2030., UNDP BiH je putem konzorcija ENOVA d.o.o. i Centra za energiju, okoline i resurse – CENER 21, zatražio uzimanje aktivnog učešća Zavoda kao interesne strane u procesu mapiranja postojećih i potencijalnih kulturno-historijskih i prirodnih dobara za predmetno područje. Online sastanci, kao i dostavljanje priloga u elektronskoj formi su ispoštovani sa rokovima potrebnim za izradu dvije od navedenih tri projektom predviđene aktivnosti (istraživanje literatura i terenska istraživanja, te izrada plana uključivanja interesnih strana).
- g) Step realizacije: 100%

3.1.8.

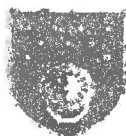
- a) Naziv programa/projekta: Urbanistički projekat "Igman – Veliko polje"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: septembar - oktobar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Sačinjen je izvještaj o strategijskoj procjeni uticaja na okoliš za UP "Igman – Veliko polje" u kojem su dostavljene primjedbe i sugestije na strategijsku procjenu Urbanističkog projekta "Igman – Veliko polje".
- g) Step realizacije: 100%

3.1.9.

- a) Naziv programa/projekta: Prostorna osnova PPPP ZP "Trebević"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: august – decembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Zavod je kroz nekoliko radnih sastanaka u saradnji sa Zavodom za planiranje razvoja KS, JU za zaštićena područja KS, predstavnicima općina, kao i Šumarskim fakultetom uzeo aktivno učešće u raspravama oko Prostorne osnove Prostornog plana zaštićenog pejzaža "Trebević", očitujući se kroz više akata o neophodnosti poštivanja svih mjera očuvanja prirodnih i kulturno-historijskih vrijednosti lokaliteta, izgleda Botaničkog arboretuma i dokumenata Elaborata upravljanja šumskim ekosistemima ZP "Trebević". U tom smislu su dostavljene sve primjedbe i sugestije na Prostornu osnovu PPPP ZP "Trebević".
- g) Step realizacije: 100%

3.1.10.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat poboljšanja energetske efikasnosti na javnim objektima Kantona Sarajevo
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo u saradnji sa ministarstvom i odabranim konsultantom – konzorcijem "EUROING" d.o.o., CETEOR d.o.o. i KARRES Technisches Büro Ltd.
- c) Rok za pripremu: juli – decembar 2020.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Europska banka za obnovu i razvoj (EBRD) putem Ministarstva prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: U skladu sa dogovorom JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Ministarstva prostornog uređenja, građenja i okoliša Kantona Sarajevo, sa odabranim konsultantom – konzorcijem "EUROING" d.o.o., CEREO d.o.o. i KARRES Technisches Büro Ltd., definirana je vrsta radova koji bi se izvodili na javnim zgradama, valoriziranim od strane Zavoda kao objekti sa značajnim arhitektonskim, historijskim, dokumentarnim i ambijentalnim vrijednostima, a čijom implementacijom bi se poboljšala njihova energetska efikasnost. Radni sastanci, kontinuirani obilasci terena, analiza raspoložive dokumentacije i razmjena mišljenja saradnika Zavoda i predstavnika konzorcija "EUROING" d.o.o., rezultirali su zaključcima kojima su definisane moguće intervencije na pojedinačnim objektima u cilju poboljšanja energetske efikasnosti istih, od strane predstavnika Zavoda, koji su evidentirani zapisnicima. U tom smislu se posebna pažnja posvetila objektima iz austrougarskog perioda, zatim objektima koji prema stilskoj pripadnosti predstavljaju značajne primjere arhitekture moderne i internacionalnog stila, ali i objektima koji su zbog specifičnosti upotrijebljenih materijala pri gradnji, predstavljali izazov u implementaciji projekta. Konačan stav Zavoda, iznesen kroz spomenute zapisnike je, da pri izradi projektne dokumentacije treba voditi računa o intervencijama na javnim objektima iz austrougarskog perioda, s obzirom da kod njih nije dozvoljena termoizolacija vanjskih zidova. Sličan stav je zauzet i na primjerima objekata iz perioda moderne i internacionalnog stila. Objekti svrstani u posebnu kategoriju, koju čine četiri javne zgrade (Dom zdravlja "Ilidža", Studentski dom "Nedžarići", zgrada "Druge gimnazije", Dom zdravlja Sarajevo- Ambulanta "Saraj polje"), koji nisu evidentirani kao objekti graditeljske baštine, a posjeduju arhitektonsku vrijednost, to jest pojavljuju se kao značajna arhitektonska ostvarenja u kompletnoj slici grada, također, trebaju podlijegati određenom limitiranju prvobitno planiranih intervencija. Oni su sagledani u kontekstu urbanističkog razvoja grada, arhitekture vremena u kojem nastaju, predstavljajući dokument jednog doba, te posjeduju dovoljne elemente za valorizaciju u procesima i postupcima buduće valorizacije arhitekture XXI stoljeća. Zajednički zaključak predstavnika Zavoda, te predstavnika Konzorcija je da se sve navedene intervencije, a nakon toga i svi radovi, moraju odobriti od strane Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo. Predmet Projekta su bili sljedeći objekti: zgrada Vrtića "Slavuj" (Villa Metz) u Sarajevu, zgrada Srednje ugostiteljsko-turističke škole, zgrada Srednje medicinske škole u Sarajevu, zgrada Gimnazije "Obala", zgrada Srednje tehničke škole u Sarajevu, zgrada "III Gimnazije", Pedagoški fakultet u Sarajevu, Filozofski fakultet u Sarajevu, zgrada Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Veterinarski fakultet u Sarajevu, zgrada "II Gimnazije", Studentski dom Nedžarići u Sarajevu, Dom zdravlja Sarajevo - Ambulanta "Saraj polje" i Dom zdravlja "Ilidža".
- g) Stepen realizacije: 100%

3.1.11.

- a) Naziv programa/projekta: Utvrđivanje prisustva i kartiranje i distribucije invazivnih vrsta na teritoriji zaštićenih područja Kantona Sarajevo
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo u saradnji sa Udruženjem za biološka istraživanja i zaštitu prirode
- c) Rok za pripremu: februar 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Fond za zaštitu okoliša FBiH
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Fond za zaštitu okoliša FBiH
- f) Kratak sadržaj: Utvrđivanje prisustva, kartiranje i distribucije invazivnih vrsta na teritoriji zaštićenih područja Kantona Sarajevo razmatrano kroz nekoliko radionica s ciljem prezentacije ciljeva projekta i rezultata prve faze terenskog rada i kreiranja invazivnih vrsta u ZP Kantona Sarajevo, rezultiralo je dogovorom za uspostavljanjem baza podataka i sistema praćenja širenja i kontrole invazivnih vrsta u FBiH i BiH.
- g) Stepen realizacije: 70%



3.1.12.

- a) Naziv programa/projekta: Strategija razvoja Kantona Sarajevo
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Za potrebe izrade Strategije razvoja Kantona Sarajevo ispred Zavoda je urađena situaciona analiza stanja zaštite okoliša te realizirano nekoliko radionica
- g) Stepen realizacije: 100%

3.1.13.

- a) Naziv programa/projekta: Idejni projekat/rješenje "Pješačka zona – Sarajevski čilim"
- b) Nosilac pripreme: Arhitektonski studio Zec
- c) Rok za pripremu: august – oktobar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Općina Centar
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Centar
- f) Kratak sadržaj: Nakon izrade idejnog rješenja pod nazivom "Pješačka zona - Sarajevski čilim" koji je za cilj imao djelomičnu rekonstrukciju ulice na potezu dva parka Veliki i Mali park u Sarajevu, Zavod je dostavio stručno mišljenje sa primjedbama i sugestijama općini Centar na budući izgled i planirane radove koji bi se vršili na pomenutom obuhvatu, obzirom da Veliki park ima II kategorizaciju spomeničkog dobra baštine. Po izradi Glavnog projekata "Pješačka zona – Sarajevski čilim" Općina će isti dostaviti Zavodu na stručno mišljenje.
- g) Stepen realizacije: 100%

3.1.14.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat "Campus regeneration Project"
- b) Nosilac pripreme: EIB i AFD
- c) Rok za pripremu: juli 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo u saradnji sa Ministarstvom prostornog uređenja, građenja i okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)
- f) Kratak sadržaj: Na poziv ministarstva Zavod je uzeo aktivno učešće u realizaciji poslova i zadataka definisanim projektnim okvirom (Urban Project Finance Initiative – Technical assistance Concept paper, University of Sarajevo, Sarajevo Campus regeneration Project). Zajedno sa predstavnicima firme ARUP (USA) analiziran je dostavljeni materijal predložen na konferenciji, te definiran stav Zavoda po pitanju zaštite i očuvanja austrougarskih objekata koji su dio Kampusa Univerziteta.
- g) Stepen realizacije: 100%

3.1.15.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat "Doprinos mreža OCD poboljšanju kulture baštine u BiH"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i NO Asocijacija za interkulture aktivnosti i spašavanje naslijeđa BiH (AIASN)
- c) Rok za pripremu: juli 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Europska komisija u BiH



f) Kratak sadržaj: U saradnji sa nevladinom organizacijom Asocijacija za interkulture aktivnosti i spašavanje naslijeđa BiH (AIASN) kojoj je u odobren Concept Note projekta u okviru LOT-a 6: Podrška organizacijama civilnog društva u polju kulture, Zavod je nakon prethodno obavljene analize, procjene i valorizacije, radnih sastanaka i konsultacija dostavio prijedlog za projekt digitalizacije graditeljske baštine (u skladu sa ciljem broj 3. Uvođenje metodologija upravljanja, procjene i dokumentovanja materijalne i/ili nematerijalne kulture baštine BiH). Definirane su planirane aktivnosti na provođenju projekta, vremenski rok, materijali i oprema potrebna za implementaciju istog, kao i vrsta arhivsko – dokumentacione građe. Implementacija projekta započinje 1.1.2021. i trajat će shodno planu aktivnosti ukupno 36 mjeseci.

g) Stepen realizacije: 50%

3.1.16.

a) Naziv programa/projekta: Strategija razvoja Kantona Sarajevo 2021 – 2027.

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo u saradnji sa ostalim institucijama

c) Rok za pripremu: novembar 2020 – 2027.

d) Organ koji razmatra: Vlada Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Vlada Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj: U mjesecu novembru 2020. godine Zavod je kroz radionicu "Prioriteta i mjera u oblasti kulture", a u svrhu izrade Strategije razvoja KS 2021-2027. uzeo aktivno učešće u projektnom zadatku iznoseći probleme i potrebe institucije u očuvanju i popularizaciji kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u KS. U tom smislu su iznešeni svi prijedlozi te detektovani problemi službe zaštite, usmjeravajući voditelje projekta u plan izrade buduće Strategije razvoja KS kada je riječ o kulturnim dobrima.

g) Stepen realizacije: 30%

4. IZRADA PROJEKATA, STUDIJA, ELABORATA I ANALIZA

4.1.1.

a) Naziv programa/projekta: Projekat sanacije i restauracije stolarije na objektu muzeja "Despića kuća" u Sarajevu

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i LAYER DESIGN STUDIO Sarajevo

c) Rok za pripremu: maj – juli 2020.

d) Organ koji razmatra: Federalno ministarstvo kulture i sporta

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Federalno ministarstvo kulture i sporta

f) Kratak sadržaj: Projekat sanacije i restauracije stolarije na objektu muzeja "Despića kuća", u okviru Transfera za obnovu kulturnog i graditeljskog naslijeđa implementira se po javnom pozivu Federalnog ministarstva kulture i sporta za 2019. godinu. Projektom se predviđa realizacija tri osnovne aktivnosti: priprema projektne dokumentacije na osnovu analize stanja i raspoložive dokumentacije, izrada plana tekućeg održavanja, te implementacija projekta. Predmet projekta je sanacija i restauracija fasadne stolarije; prozora gornje divanhanke i prozora i vrata zatvorenog trijema u prizemlju na južnoj fasadi, te prozora na zapadnoj fasadi objekta. Metodološki pristup projektu uslovljen je kulturno-historijskom vrijednošću objekta, vrijednošću samih elemenata stolarskih pozicija, kao i vrijednošću kompozicije glavnog pročelja kojeg predstavljaju sastavni dio. Nakon izrade Projekta, pristupiće se pripremi tenderske dokumentacije, pribavljanju potrebnih saglasnosti za izvođenje radova, te sprovođenju postupka javne nabavke, odnosno izbor izvođača radova. Po izboru izvođača radova pristupiće se realizaciji radova, uz obavezan nadzor istih od strane Zavoda, kao i nadležne službe zaštite na nivou Federacije Bosne i Hercegovine.

g) Stepen realizacije: 100%

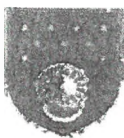


4.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkвина kod sela Vrutci, unutar SP "Vrelo Bosne"
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: mart 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Fond za zaštitu okoliša FBiH
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Fond za zaštitu okoliša FBiH
- f) Kratak sadržaj: Projektom je planirana analiza postojećeg stanja prirodnih i kulturnih vrijednosti predmetnog obuhvata, u cilju utvrđivanja i prijedloga sanacionih mjera na revitalizaciji istih. Dobiveni rezultati analize će poslužiti za izradu prijedloga mjera: sanacije i revitalizacije šumske vegetacije, sanacije i revitalizacije livadske vegetacije, sanacije i revitalizacije drveća u sklopu parkovske površine, prijedlog obnove i način uređenja pojedinih zona ovog obuhvata (pješačke, edukativne staze i boravišni prostor), sanacije lokaliteta Vrutci u skladu sa pravilima konzervacije i prezentaciju temeljnih vrijednosti prostora: voda, šuma, spomenici kulturne baštine putem interpretativnog plana izradom projekata. Realizacija projekta izvršiće se kroz devet planiranih aktivnosti koje su definisane kroz aplikaciju dostavljenu Fondu. Prva aktivnost koja se odnosila na historijat predmetnog područja, osnovne prirodne vrijednosti i zakonsku regulativu završena je u aprilu 2020. U okviru prve aktivnosti izvršeno je geodetsko snimanje područja od strane firme Geodet d.o.o. U sklopu druge aktivnosti obavijeni su istraživački radovi, obilazak terena, te urađena priprema, te definirana metodologija za izradu Elaborata – Prikaz stanja interpretacijske infrastrukture i ponašanja posjetilaca unutar Spomenika prirode „Vrelo Bosne“ (potez Vrelo Bosne – arheološki lokalitet „Vrutci“). Elaboratom se stekao uvid u rekreativno-turistički potencijal predmetnog lokaliteta, sa prikazom stanja i analizom monitoringa posjećenosti, a radi ocjene stanja turističkog sadržaja i unaprijeđenja stanja kroz budući Plan interpretacije. Za realizaciju cjelokupnog projekta izvršena je javna nabavka ručnog GPS uređaja za potrebe mapiranja interpretacijskih elemenata i dobara baštine. Izvršeno je definiranje interpretativnih tema koja se odnose na historiografsko istraživanje. Za Plan interpretacije izdvojeno je dvadeset interpretativnih tačaka za koje je određen naslov i dat kratki opis/sadržaj. Urađen preliminarni plan distribucije interpretativnih elemenata. Završen je Projekat interpretacijske infrastrukture - edukativne staze, dokument kojim je dato objašnjenje interpretacijskih tema sa prijedlogom interpretacijske infrastrukture koje podrazumijevaju informacijske oznake, interpretacijske oznake, pomoćne oznake, tačke za fotografiranje, umjetničke instalacije, tematsko dječije igralište, uz urbanu opremu. Također, je urađena analiza postojeće infrastrukture na otvorenom i date su preporuke za izradu interpretacijske infrastrukture. Na osnovu ranije izrađenih dokumenata kao i Plana interpretacije, te drugih elaborata vezanih za cijeli projekat vršeno je istraživanje kulturnog i historijskog naslijeđa za dokument "Glavni projekat interpretacijske infrastrukture-edukativne staze na potezu nukleus-arheološki lokalitet Crkвина kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne". Završetak radova, odnosno provedba svih aktivnosti na predmetnom zadatku planiran je tokom 2021. godine.
- g) Step en realizacije: 70%

4.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Elaborat stanja vile Mehmeda Spahe s prijedlogom mjera restauracije i revitalizacije
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni – decembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Centar
- f) Kratak sadržaj: Elaborat je imao za cilj evidentiranje i valorizaciju stanja stambenog kompleksa (jednoporodične vile sa pomoćnim objektima i pratećim sadržajem) ljetnikovca u ulici Nahorevska 248, pozicionirane uz koševski potok i kompleks Psihijatrijske bolnice (poznate kao Bolnica Jagomir) Kantona Sarajevo. Lokacija obuhvata nalazi se na području gradske općine Centar Sarajevo, u pretežno stambenom i djelomično rekreativno – zabavnom i poslovnom dijelu grada. Elaborat stanja vile Mehmeda Spahe predstavlja osnov za izvođenje budućih radova na spomeniku, po izradi projekata konstruktivne sanacije restauracije, rekonstrukcije i konzervacije svih dijelova kompleksa (vila, pomoćni objekat, konjušnica, bazen), uključujući i hortikulturno uređenje (bašta, voćnjak).



g) **Stepen realizacije:** 90% (usljed periodičnih prekida ugovora saradnika za očuvanje i zaštitu prirodne baštine u Elaboratu je ostao neobrađen samo dio koji se odnosi na hortikulturno uređenje zatečenog stanja vile).

4.1.4.

a) **Naziv programa/projekta:** Projekat zaštite prioriteta pojedinačnih spomenika prirodne baštine iz oblasti hidro – geološkog i geomorfološkog spomeničkog naslijeđa Kantona Sarajevo

b) **Nosilac pripreme:** Prirodno – matematički fakultet u Sarajevu

c) **Rok za pripremu:** decembar 2020 – 2021.

d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** Ministarstvo prostornog uređenja građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša)

f) **Kratak sadržaj:** Cilj projekta je izrada "Stručnog obrazloženja za proglašenje zaštite prioriteta pojedinačnih spomenika prirodne baštine iz oblasti hidro-geološkog i geomorfološkog spomeničkog naslijeđa Kantona Sarajevo" koja će predstavljati jedan od rezultata projekta „Analiza stanja (revizija konzervacijskog statusa) i prijedlog mjera zaštite za sve evidentirane pojedinačne spomenike prirodne baštine Kantona Sarajevo“.

g) **Stepen realizacije:** 30%

4.1.5.

a) **Naziv programa/projekta:** Restauracija i konzervacija ćurseva u Gazi Husrev – begovoj džamiji

b) **Nosilac pripreme:** firma Neimari d.o.o. i Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) **Rok za pripremu:** novembar 2020 – 2021.

d) **Organ koji razmatra:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i ostale nadležne institucije

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** Islamska zajednica u BiH

f) **Kratak sadržaj:** Radovi konzervacije i restauracije dva ćurca u Gazi Husrev – begovoj džamiji u Sarajevu iz kasnog osmanskog perioda podijeljeni su u II faze. Prva faza završena sa decembrom 2020. godine podrazumijevala je obilazak terena, razmjenu stručnih mišljenja, konsultacije i istraživanje dostupne literature kako bi se metodološki pristupilo budućim radovima demontaže, izradi projektne dokumentacije, radovima restauracije, konzervacije i montaže, obzirom da će pozicije ćurceva radi njihove upotrebne funkcije i bezbjednosti biti zamijenjene. Nakon što izvođač radova firma Neimari d.o.o. u saradnji sa kiparom konzervatorom – restauratorom sačinio projektnu dokumentaciju i ista bude dostavljena na stručno mišljenje Zavodu i ostalim nadležnim institucijama pristupit će se implemetaciji projekta.

g) **Stepen realizacije:** 50%

4.1.6.

a) **Naziv programa/projekta:** Program javnih investicija Kantona Sarajevo 2021-2023

b) **Nosilac pripreme:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) **Rok za pripremu:** maj 2020.

d) **Organ koji razmatra:** Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** Vlada Kantona Sarajevo

f) **Kratak sadržaj:** U skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo (02-04-22690-5/20), u cilju izrade Prijedloga Programa javnih investicija Kantona Sarajevo 2021-2023. godine, Zavod je dostavio sljedeće prijedloge projekata u traženim obrascima ukupne procijenjene vrijednosti 1,736,000 KM:

1. Projekat arheoloških istraživanja nekrop.stećaka i uređ.lokaliteta stećaka, starog muslimanskog mezarja i Pravoslavno groblje Kasetići,
2. Projekat sanacije i restaur.fontane s skulpturom "Kupačica" u Vogošći
3. Sanacija i koloristička obrada fasada na M.Dvoru



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

4. Studija kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa i potencijala Općine Trnovo
5. Prezentacija i popularizacija nekropole stećaka "Margitino groblje" Hadžići
6. Projekat restauracije i sanacije vile Kašiković u Hadžićima
7. Elaborat valorizacije kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, lokalitet Umoljani
8. Projekat revitalizacije i prezentacije prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa lokaliteta Umoljani
9. Prijedlog projekta uređenja i zaštite i revitalizacije Bob staze na Trebeviću
10. SP Vraca Tekuće održavanje (sanacija) južnog dijela platoa + 640 (popločanje platoa i oblozi ogradnih zidova)
11. Prezentacija nepokretne tradicije - Živo naslijeđe "480 godina tradicije učenja hatma dove za gazi-Husrev bega"
12. GIS-baza podataka; "Pametna baština" (kreiranje centralnog inform.sistema)
13. Arheološki park "Draguljac"
14. Sanacija stabala u Velikoj aleji Ilidža
15. Vegetacijski status spomenika prirode Vrelo Bosne (II faza)
16. Projekat sanacije konzervacije i restauracije zidnih struktura na lokalitetu Bijela tabija
17. Projekat sanacije, restauracije i rekonstrukcije zidova Vratničkog bedema
18. Projekat restauracije i kolorističke obrade fasade Ženske gimnazije u Sarajevu
19. Projekat sanacije, restauracije i konsolidacije fasada objekta Narodnog pozorišta u Sarajevu
20. Elaborat uređenje fasada u ulici Branilaca grada
21. Projekat sanacije i restauracije fasada objekata uz kolorist.obradu u ulici Branilaca grada i Mis Irbina
22. Izrada separata zaštite za područja Kantona Sarajevo koja nisu pokrivena planskom dokumentacijom za koje se planira izrada RP i UP

g) Stepen realizacije: 100%

4.1.7.

- a) Naziv programa/projekta: Projekt restauracije i revitalizacije vile Mátyása Ribaricha
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: august 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Općina Centar
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Centar
- f) Kratak sadržaj: Projektom restauracije i revitalizacije vile u ulici Jezero 2 i 4, će biti obuhvaćena valorizacija postojećeg stanja stambenog objekta, njene stilske i historijske specifičnosti, prijedlog najadekvatnije obnove u cilju očuvanja eksterijera s pripadajućim zelenim površinama. Vila posjeduje visoku ambijentalnu, historijsku i arhitektonsku vrijednost, izgrađena u periodu između 1884. i 1895. godine i djelo je jednog od najpoznatijih arhitekata austrougarskog perioda u Sarajevu češkog porijekla Karla Paňka.
- g) Stepen realizacije: 40%

4.1.8.

- a) Naziv programa/projekta: Elaborat procjene stanja fasade stambene zgrade „Gospođicina kuća“
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: februar 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: Elaborat procjene stanja fasade nacionalnog spomenika „Gospođicina kuća“ iz prve polovine XIX stoljeća valorizira zatečeno stanje jedinog do danas očuvanog primjera sgraffito tehnike fasadne dekoracije u Sarajevu. Historiografski podaci upućuju da je riječ o gradskoj kući izgrađenoj između 1880. i 1890. godine, koja baštini bogatu historiju jedne epohe u gradu. Kuća ima veliki značaj i kao mjesto susreta i druženja sarajevske aristokracije austrougarskog perioda, u kojoj su se odvijale mnogobrojne književne, pozorišne i baletske predstave, zbog čega je poduzimanje aktivnosti na očuvanju spomenika od velikog značaja za grad i Kanton. Jednospratnica



sa manjom okućnicom se nalazi i u reprezentativnom ambijentu, kulturno-historijskom pojasu stambenih zgrada austrougarskog perioda, te šetnice uz obalu rijeke Miljacka.

g) Stepen realizacije: 70%

4.1.9.

a) Naziv programa/projekta: Pionirska dolina analiza stanja vrtne arhitekture i javni skulpture

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) Rok za pripremu: 2020 – 2021.

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj: Cilj dokumenta analize je prepoznavanje, proučavanje i valorizacija sadržaja vrtne arhitekture kao i pojedinačnih primjera javne skulpture koja će se predstaviti i zabilježiti kao svojevrsan vid inventara. Analiza može poslužiti u boljem sagledavanju vrijednosti Pionirske doline i eventualnim mogućnostima za dalji razvoj prostora i prilagođavanja novim sadržajima. Tokom 2020. godine izvršeno je terensko istraživanje, prikupljanje literature i štampe, izvršena sistematizacija podataka, kreirane foto baze i pripremljeni radni tekstovi.

g) Stepen realizacije: 70%

4.1.10.

a) Naziv programa/projekta: Elaborat stanja mezarja u haremu Ferhadija džamije u Sarajevu sa mjerama zaštite

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) Rok za pripremu: mart – oktobar 2020.

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj: Elaborat je imao za cilj pokazati u kojoj mjeri su evidentirani i valorizirani sepulkrni spomenici osmanskog perioda očuvani u odnosu na zabilježeno stanje prije i poslije proglašenja dobra nacionalnim spomenikom. Detekovana su sva nova oštećenja kao i radovi periodičnih sanacija santrača i nišana u proteklih 20-tak godina, metode koje su korištene pri obnovi i uspješnost odnosno nedostaci istih u odnosu na blaga pomijeranja tla i probleme sa akumulacijom oborinskih voda. Izvršena je i komparativna analiza sa ostalim mezarjima harema mahalskih džamija u Sarajevu sa posebnim osvrtom na ona koja su proglašena nacionalnim spomenikom.

g) Stepen realizacije: 100%

4.1.11.

a) Naziv programa/projekta: Elaborat stanja mezarja Alifakovac sa mjerama zaštite

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) Rok za pripremu: april – decembar 2020

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj: Elaborat stanja samostalnog mezarja Alifakovac je valorizirano u kontekstu nastanka ostalih sličnih mezarja u Sarajevu (Nadkovači, Mrkovići) s posebnim osvrtom na prijedlog zaštite najreprezentativnijih primjera nišana, stanja evidentiranih i detaljno obrađenih nišana kroz savremenu historiografiju. Analiza je pokazala u kojoj mjeri su nišani sa natpisima (tarihi) oštećeni i čitljivi, te koje su smjernice za dalje očuvanje i popularizaciju ovog nacionalnog spomenika.

g) Stepen realizacije: 100%



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

4.1.12.

- a) Naziv programa/projekta: Elaborat stanja mezarja u haremu Hadžijske (Vekil – Harčova) džamija u Sarajevu
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: oktobar 2020 – mart 2021.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: proglašenjem nacionalnih spomenika većeg broja starih džamija sa haremima u Sarajevu nametnula se obaveza izrade dokumenata koji će u cilju komparativne analize izvršiti procjenu ne samo očuvanosti i vrijednosti pojedinačnih primjera nišana i santrača nego i ukazati na potrebu kontinuiranog održavanja istih. U tom smislu harem Vekil Harčove džamije u Sarajevu kao jedan od najstarijih posjeduje reprezentativne i u umjetničko-estetskom obliku posebno zanimljive nadgrobnike čija zaštita i popularizacija nameće obavezu izrade dokumenta koji će oblikovati smjernice za buduće korištenje i opstojanje ovih spomenika kulture u kontekstu sveukupnog naslijeđa osmanskog perioda u Sarajevu.
- g) Step en realizacije: 90%

4.1.13.

- a) Naziv programa/projekta: Studija kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa i potencijala Općine Tmovo
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: august 2020 – 2021.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i Općina Tmovo
- f) Kratak sadržaj: Valorizacija kulturno-historijskih i prirodnih spomenika na području Općine Tmovo, procjena stanja svih kulturnih dobara u odnosu na raspoložive podatke iz 80-tih godina XX stoljeća, te sažimanje podataka koji bi predstavljali temelj za izradu strategije održive turističke ponude Općine Tmovo. Izvršen je obilazak terena, prikupljena i obrađena fotodokumentacija, vršeno istraživanje dostupne historiografske građe, komparativna analiza razvojnih dokumenata općina Kantona Sarajevo, studija potencijala kulturno-historijske i prirodne baštine.
- g) Step en realizacije: 40%

4.1.14.

- a) Naziv programa/projekta: Program obnove ulice Ferhadija
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni 2020 – juli 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: Priprema programa obnove za efikasnije upravljanje dobrom baštinom podrazumijevala je analizu stanja, pregled dokumentacije, definiranje mjera zaštite, na temelju kojih će se izvršiti analiza prioriteta i opisati aktivnosti koje će biti potrebno provesti u cilju implementacije. Zbog drugih poslovnih prioriteta i pandemije, izrada ovog dokumenta je znatno usporena.
- g) Step en realizacije: 60%



5. RADOVI NA SPOMENICIMA

5.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat rekonstrukcije Centralnog – spomen obilježja u krugu Gazi Husrev-begove medrese u Sarajevu
- b) Nosilac pripreme: firma Neimari d.o.o.
- c) Rok za pripremu: maj – novembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Islamska zajednica u BiH – Udruženje Ilmije
- f) Kratak sadržaj: Projekat rekonstrukcije centralnog spomen – obilježja poginulim imamima šehidima BiH u krugu Gazi Husrev-begove medrese u Sarajevu podarazumijevao je sanaciju postojećeg spomen – obilježja, djelomični redizajn spomenika, sječu dva stabla srebne lipe, sadnju stabla divijeg kestena, te uređenje prostora ispred medrese sadnjom ukrasnog grmlja i cvijeća.
- g) Stepen realizacije: 100%

5.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Radovi tekućeg održavanja (sanacije) dijelova platoa, Vidikovca i pristupne staze s postamentom spomenika Žena borac u sklopu Spomen parka Vraca
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni – septembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Općina Novo Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:
- f) Kratak sadržaj: Obavljanje tenderske procedure javna nabavke za odabir najpovoljnijeg ponuđača za izvođenje radova tekućeg održavanja (sanacije) prema projektu izrađenom u Zavodu tokom 2019. godine. Po okončanju tenderske procedure tokom juna mjeseca uslijedila je implementacija radova tokom augusta i septembra mjeseca
- g) Stepen realizacije: 100%

5.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Radovi tekućeg državanja objekta Ženske kuća Hadži Sinanove tekije u Sarajevu
- b) Nosilac pripreme: Rukovodstvo Tekije
- c) Rok za pripremu: juli – septembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Rukovodstvo Tekije
- f) Kratak sadržaj: Radi potreba provođenja radova tekućeg održavanja objekta Ženske kuća Hadži Sinanove tekije u Sarajevu vršene su korekcije projektne dokumentacije nosioca izrade, obilazak terena i izdavanja smjernica vlasniku objekta i izvođaču radova
- g) Stepen realizacije: 100%

5.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: Restauracija dijela vratničkog bedema u Sarajevu
- b) Nosilac pripreme: projektantska kuća Urbing d.o.o.
- c) Rok za pripremu: mart – juni 2020.
- d) Organ koji razmatra: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Stari Grad Sarajevo



f) Kratak sadržaj: Nakon obilaska lokacije i izdavanja smjernica projektantskoj kući, dostavljena je ponuda za izradu projektne dokumentacije Općini Stari Grad Sarajevo, te obavljane potrebne konsultacije za izradu dokumentacije.

g) Stepen realizacije: 100%

5.1.5.

a) Naziv programa/projekta: Rekonstrukcija parka At mejdan

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, KJKP „Park“ i KJKP „Rad“

c) Rok za pripremu: septembar 2019 – april 2020.

d) Organ koji razmatra: Općina Stari Grad Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Stari Grad Sarajevo

f) Kratak sadržaj: Rekonstrukcija parka At mejdan podrazumijevala je obilasko terena i izdavanje smjernica za radove popločanja dijela saobraćajnice, radove uređenja zelenih površina – hortikulture radove i radove na sanaciji parkovskog mobilijara.

g) Stepen realizacije: 100%

5.1.6.

a) Naziv programa/projekta: Projekat uređenja prostora i skulptura oko nekadašnjeg dječije parka "Boško Buha" (naselje Grbavica, Općina Novo Sarajevo)

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i KJKP "Park"

c) Rok za pripremu: oktobar 2020 – 2021.

d) Organ koji razmatra: Općina Novo Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Novo Sarajevo

f) Kratak sadržaj: U dogovoru sa predstavnicima Općina, uposlenicima Dječije kuće Novo Sarajevo i radnicima KJP "Park" izrađen je projekat premještanja pet javnih skulptura akademskog kipara Ljupka Antunovića u prostor današnjeg dječijeg parka "Tika", čima će se dokinuti fizička podijeljenost skulptura koje su egzistirale na dva međusobno nepovezana prostora.

g) Stepen realizacije: 50% (U zavisnosti od raspoloživih sredstava Općina će Zavodu dostaviti prijedlog konzervatorsko – restauratorskih radova s prijedlogom egzaktno metode ankerisanja skulptura koje su pomjerene sa svojih postamenata na temelju smjernica i uputa definiranih tokom obilazaka terena.)

5.1.7.

a) Naziv programa/projekta: Privremeno dislociranje javne skulpture "Zvezdani put" iz parka prof.dr. Nijaza Durakovića ("Hastahana")

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Zemaljski muzej BiH, Gradska uprava, Općina Centar i Clemens Lutz (ispred autora skulpture)

c) Rok za pripremu: septembar 2020 – 2021.

d) Organ koji razmatra: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Zemaljski muzej BiH i Clemens Lutz (ispred autora skulpture)

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Centar

f) Kratak sadržaj: Zadatak imenovanog tima je bio da izvrši odabir privremene lokacije za izmještanje javne skulpture u slučaju potrebe, a radi izvođenja radova na parku prof.dr.Nijaza Durakovića u Sarajevu. Tim je imao zadatak da izvrši ponovnu montažu skulpture i dogovori dinamiku radova konzervatorsko – restauratorskog tipa prije nego se ista dislocira. Radi nepovoljnosti vremenskih prilika dogovoreno je da pregovori budu nastavljani u aprilu 2021. godine, kada će kipar resturator - konzervator u saradnji sa umjetnikom, a pod stručnim nadzorom Zavoda izvršiti radove restauracije. Također je dogovoreno da se pokretni dijelovi skulpturalne cjeline repađiraju i trajno izlože u neki od muzejskih ili galerijskih prostora kako su isti u lošem stanju pohranjeni u prostorijama



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Olimpijske dvorane Zetra. S tim u vezi će se obaviti i dodatni razgovori sa institucijama kulture koje bi preuzele brigu za ovim eksponatima.

g) Stepen realizacije: 50%

5.1.8.

a) Naziv programa/projekta: Restauracija, prezentacija i hortikulturno uređenje preostalih parcela Starog mezarja Kovači

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) Rok za pripremu: januar 2020 – decembar 2020.

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Turska uprava za međunarodnu saradnju i razvoj TIKa

f) Kratak sadržaj: Nakon izrade projekta hortikulturnog uređenja grobnih cjelina II, III i IX 2019. godine, uslijedila je izrada projekata restuaracije oštećenih nišana i santrača, te adekvatne prezentacija novootkrivenih nišana prema posljednjim arheološkim istraživanjima 2018/2019. godine, za preostale grobljanske parcele Starog mezarja Kovači, te projekt hortikulturnog uređenja navedenih cjelina, a prema potpisanom sporazumu sa Muzejem Sarajeva i Tikom iz 2019. godine.

g) Stepen realizacije: 100% (projekat je završen ali do implementacije nije došlo obzirom da TIKa iz finansijskih razloga i poteškoća nije obzbiđila potrebna sredstva za radove).

6. RADOVI ODRŽAVANJA (KONZERVATORSKO – RESTAURATORSKI GRAĐEVINSKI I ARHEOLOŠKI NADZOR)

Radovi održavanja kulturnih spomenika koji uključuju konzervatorsko – restauratorski, građevinski ili arheološki nadzor predstavljaju dio kontinuiranog rada službi zaštita Zavoda, a specifični su po tome što isti ne podrazumijevaju nužno učešće Zavoda u izradi projektna dokumentacije, pripremni radova i slično, već uključivanju u radove nadzora nad izvođenjem radova. Najveći broj neprogramskih aktivnosti proizilazi iz ove cjeline (priprema i nadzor nad radovima hitnih intervencija na objektima kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo, a u skladu sa Zakonom o zaštiti kulturne baštine Kantona Sarajevo).

6.1.1.

a) Naziv programa/projekta: Projekat restauracije i sanacije vrata na zgradi Pravedne palače u Sarajevu

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Pravni fakultet Univerziteta u Sarajevu

c) Rok za pripremu: august – septembar 2020.

d) Organ koji razmatra: Federalno ministarstvo kulture i sporta

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Univerzitet u Sarajevu

f) Kratak sadržaj: Projekat restauracije i sanacije vrata je izvela građevinska i restauratorsko-konzervatorska firma Nelmar d.o.o. nakon što su se od dostavljenog projekta firme Restauo d.o.o. iz Sarajeva, zahtijevale određene korekcije i smjernice od strane Zavoda. Implementacija projekta planirana za mjesec august 2019. godine na kojoj bi stručni nadzor na izvođenjem radova bio Zavod odgođena je za mjesec august 2020. godine. Radovi su uspješno okončani u septembru 2020.

g) Stepen realizacije: 100%

6.1.2.

a) Naziv programa/projekta: Konzervatorsko-restauratorski i građevinski nadzor nad izvođenjem radova sanacije i restauracije fasade stambano-poslovnog i trgovačkog objekta u ulici Štrossmajerova br.1



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

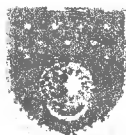
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i firma Neimari d.o.o.
- c) Rok za pripremu: oktobar – decembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Grad Sarajevo, Gradska uprava
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Grad Sarajevo, Gradska uprava
- f) Kratak sadržaj: Radovi sanacije i restauracije fasade izvedeni su prema Projektu sanacije i restauracije fasade stambeno-poslovnog objekta u ulici Štrosmajerova br 1, koji je izradio Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo. Izvođač, firma "Neimari" d.o.o. iz Sarajeva, uveden je u posao 21.10.2020. godine. U toku radova predstavnici Zavoda vršili su stalni projektantski nadzor, u saradnji sa predstavnicom Zavoda za zaštitu spomenika pri Federalnom ministarstvu kulture i sporta. Projektom je bila predviđena rekonstrukcija dekorativne plastike dijela fasade u prizemlju lijevo od ulaza u objekat, prema modelu fasadne plastike na dijelu fasade u prizemlju desno od ulaza. Prilikom izvođenja radova na objektu, a nakon pažljivog odstranjivanja površinskog sloja hirafe, utvrđeno je da fasadna plastika na kompletnom prizemnom dijelu predstavlja sastavni dio fasadnog zida, te da je veoma detaljno obrađena, sa finom izvedbom. Nakon konsultacija svih učesnika u izvođenju i nadzoru, konstatovano je da bi demontaža fasadne plastike na lijevoj strani prizemlja, iako ista nije stilski usaglašena sa fasadnom plastikom viših etaža, bila neprimjerena, kako zbog mogućih devastacija zida, a također i metodološki, s obzirom da nisu pronađeni relevantni materijalni dokazi o prvobitnom stanju fasadne plastike na dijelu fasade u prizemlju objekta. Iz navedenih razloga odlučeno je da se svi zatečeni elementi fasadne plastike tretiraju kao autentični, to jest da se zadrže svi njeni slojevi, bez obzira na vrijeme nastanka.
- g) Stepen realizacije: 100%

6.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Projekat sanacije i rekonstrukcije potpornog zida u parku Mirza Delibašić i Davorin Popović
- b) Nosilac pripreme: firma "Saraj inženjering", Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Šumarski fakultet u Sarajevu
- c) Rok za pripremu: maj – septembar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:
- f) Kratak sadržaj: U saradnji sa Općinom Centar i Šumarskim fakultetom u Sarajevu realizovan je projekat sanacije i rekonstrukcije potpornog zida koji ograđuje prostor spomen – parka Mirze Delibašić i Davorina Popovića. Sanacija izvršena prema projektu firme "Saraj inženjering" je podrazumijevala pomijeranje kamenog podzida i djelomično ukidanje jedne strane trotoara, s postojećim materijalom, a radi proširenja zida. Korijenje stabala je na taj način trajno zaštićeno, obzirom da je isto značajno oštećilo spomenuti podzid. U odnosu na dostavljeni projekat firme "Saraj inženjering" Zavod je izvršio određene korekcije u smislu korištenja materijala postojećeg potpornog zida, vrste veziva, oblika podzida u odnosu na korijenje stabala, a u konsultaciji sa Šumarskim fakultetom, vršeci stručni nadzor nad konzervatorsko – restauratorskim i građevinskim radovima tokom navedenog perioda.
- g) Stepen realizacije: 100%

6.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: II faza arheoloških iskopavanja i istraživanja srednjovjekovnog arheološkog lokaliteta Metaljica u Vilovu (Općina Hadžići)
- b) Nosilac pripreme: Institut za arheološka istraživanja Filozofskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, Institut za genetičko inženjerstvo i biotehnologiju Univerziteta u Sarajevu i Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: oktobar 2020.
- d) Organ koji razmatra: Općina Hadžići
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Općina Hadžići



f) Kratak sadržaj: Nakon završetka I faze arheoloških iskopavanja i istraživanja lokaliteta Metaljica kod Tarčina (Općina Hadžići) dogovoren je nastavak radova II faze, a koji su podrazumijevali otvaranje novih sonde (5) na sjeverozapadnoj i jugozapadnoj strani parcele u odnosu na postojeće sonde. Radovi su vršeni pod stručnim nadzorom predstavnika Zavoda. Pronađeni artefakti (skeletni ostaci, nakit i komadi tkanina) su upućeni na dalju analizu i obradu. Materijalni ostaci građevina unatoč određenim indicijama i pisanim podacima još uvijek nisu pronađeni, zbog čega je planirano dodatno istraživanje i iskopavanje lokaliteta tokom 2021. i 2022. godine.

g) Stepen realizacije: 100%

6.1.5.

a) Naziv programa/projekta: Tehnički prijem i nadzor nad izvođenjem građevinskih radova postavljanja ograde oko grobljanskih cjelina na Starom groblju Kovači

b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) Rok za pripremu: juni 2019 - juni 2020.

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Turska uprava za međunarodnu saradnju i razvoj TIKa

f) Kratak sadržaj: Izvedeni radovi izrade metalne ograde oko 10 grobljanskih cjelina na lokalitetu starog mezarja "Kovači" započeti su u junu 2019. godine, a završeni u junu 2020. godine. Izvedeni su kvalitetno, po Projektnoj dokumentaciji: Grobljanska cjelina I - obima 79,26 m², Grobljanska cjelina II - obima 160,68 m², Grobljanska cjelina III - obima 238,70 m², Grobljanska cjelina IV - obima 76,0 m², Grobljanska cjelina V - obima 95,0 m², Grobljanska cjelina VI - obima 98,0 m², Grobljanska cjelina VII - obima 86,0 m², Grobljanska cjelina VIII - obima 161,0 m², Grobljanska cjelina IX - obima 38,0 m², Grobljanska cjelina X (Šehidsko groblje Kovači) - obima 740,0 m².

g) Stepen realizacije: 100%

7. POPULARIZACIJA I USAVRŠAVANJE

Saradnici Zavoda su pojedinačnim doprinosima uzeli aktivno učešće u promociji naslijeđa Kantona Sarajevo svojim stručnim radovima i tekstovima u časopisima koji se bave popularizacijom kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa (Prilozi za proučavanje kulturne historije Sarajeva, radovima i koautorskim radovima na izložbama i časopisima muzeja i galerija BiH). Imajući u vidu situaciju izazvanu pandemijom saradnici su bili spriječeni prisustvovati velikom broju kontinuiranih kulturnih dešavanja, radionica i predavanja kako u Kantonu tako i širom BiH, obzirom da su mnogobrojni događaji i planirane aktivnosti otkazane i/ili odgođene do daljnjeg.

7.1.1.

a) Naziv programa/projekta: Priprema na izložbi "At mehdan kroz historiju"

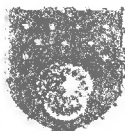
b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i Muzej Sarajeva

c) Rok za pripremu: juni 2019 - maj 2021.

d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

f) Kratak sadržaj: Za potrebe organiziranja izložbe povodom obilježavanja Dana Kantona Sarajevo 2021. godine bit će izvršeno prikupljanje, obrada i priprema arhivske i planske dokumentacije lokaliteta At – Mehdan. Izložba će imati za cilj predstaviti razvoj i transformaciju prostora At – Mehdana kroz historiju (srednjovjekovni, osmanski, austrougarski i savremeni period). Obzirom da su institucije Zavoda i Muzeja Sarajeva zajednički učestvovali u arheološkim iskopavanjima terena te radovima prezentacije lokaliteta, planiramo predstavljanje svih rezultata ličnog rada. Završen je koncept izložbe koja će biti na otvorenom, broj panela (15 do 20) od kojih je njih 9 već



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

obrađeno, a dogovorene su: dimenzije istih, izlaganje javne skulpture "Djevojka sa ružom" koja je nekada egzistirala na prostoru, napravljena uvodna legenda i slično.

g) **Stepen realizacije: 50%**

7.1.2.

a) **Naziv programa/projekta:** Web stranica Zavoda

b) **Nosilac pripreme:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) **Rok za pripremu:** kontinuirani poslovi

d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** vlastita sredstva

f) **Kratak sadržaj:** Razvoj web stranice Zavoda koja omogućava ažurnu i transparentnu prezentaciju aktivnosti Službe zaštite podrazumijeva kontinuiranu reviziju postojećih tekstova, pripremu, obradu i objavljivanje novih sadržaja kako informativnog tako i stručnog karaktera. Putem web stranice vrši se dokumentaristička, multimedijalna prezentacija rada Zavoda, kao i transparentna objava Javnih nabavki.

g) **Stepen realizacije: 100%**

7.1.3.

a) **Naziv programa/projekta:** Popularizacija kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa kroz saradnju sa medijima

b) **Nosilac pripreme:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) **Rok za pripremu:** kontinuirani poslovi

d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** vlastita sredstva

f) **Kratak sadržaj:** redovna djelatnost Zavoda jeste i aktivna saradnja sa medijima putem odazivanja na upite i pozive Javnih servisa BiH (emisije tematskog i informativnog sadržaja), kao i pružanje odgovora, Informacija i stručnih mišljenja na upite internetskih portala.

g) **Stepen realizacije: 100%**

8. PRIKUPLJANJE, SISTEMATIZACIJA I OBRADA DOKUMENTACIJE

8.1.1.

a) **Naziv programa/projekta:** Prikupljanje dokumentacijske građe

b) **Nosilac pripreme:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo

c) **Rok za pripremu:** kontinuirana realizacija

d) **Organ koji razmatra:** Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo

e) **Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat:** vlastita sredstva

f) **Kratak sadržaj:** prikupljanje dokumentacije o kulturnim dobrima polazište je za sve buduće poslove u oblasti zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa. Dokumentaciona građa nastaje u svim procesima rada Zavoda, kontinuiranim ažuriranjem baze podataka što je osnov za kvalitetnu izradu stručnih/naučnih projektnih zadataka Zavoda od strane svih sektora Službe zaštite. Arhivske registre spomenika potrebno je u kontinuitetu dopunjavati svim neophodnim podacima uključujući imovinsko-pravne podatke, kao i ažurno obavještavati o statusima dobara kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa što uključuje održavanje dostupnosti informacija. Prikupljanje i obrada podrazumijeva istraživanje historiografske građe, arhivske i bibliotečke građe srodnih ustanova, te pohranjivanje katastarskih i ZK podataka, fotodokumentacije i sl.

8.1.2.

a) **Naziv programa/projekta:** Sistematizacija dokumentacije

b) **Nosilac pripreme:** Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: sistematizacija dokumentacije predstavlja proces obrade dokumentacije spomeničkog fonda i usaglašavanja postojećih podataka o kulturnim dobrima sa bazama projektne, planske i fotodokumentacione građe te njihovo dopunjavanje, obrada i sistemsko povezivanje sa bazom evidentiranih prethodno zaštićenih i zaštićenih spomenika kulture i prirodne baštine Kantona Sarajevo. Sistematizacija dokumentacije je kontinuiran proces i njegova nadopuna zahtijeva kontinuiran rad.

8.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Digitalizacija dokumentacije
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: digitalizacija dokumentacije pokretnog, nepokretnog i prirodnog naslijeđa na području Kantona Sarajevo predstavlja dugoročnu aktivnost Zavoda. Nju čini rad na digitalizaciji interne baze podataka koja se kontinuirano dopunjuje i ažurira, a ima za cilj potpunu digitalizaciju interne baze projektne, planske, fotodokumentacione te arhivske građe Zavoda. Jedna od faza digitalizacije odnosi se na otvaranju baze podataka koja bi bila dostupna za javno korištenje, s težištem na međusobnoj razmjeni podataka s srodnim institucijama.

8.1.4.

- a) Naziv programa/projekta: Unapređenje monografskog fonda
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: unapređenje monografskog fonda se ostvaruje kroz dva načina, nabavkom stručnih publikacija, knjiga i časopisa, kao i kontinuiranom razmjenom naučnih doprinosa srodnih institucija (oblasti historije, arhitekture, umjetnosti, arheologije, orijentalistike, prirodnog naslijeđa, etnologije, konzervacije i restauracije te pejzažne arhitekture i urbanizma, te historijskih tekstova, stručnih rukopisa, doktorskih disertacija), te dopunom i ažuriranjem baze projektne dokumentacije i elektronskom katalogizacijom projektne građe, bibliotečke građe, periodike i rukopisa monografskog fonda Zavoda.

8.1.5.

- a) Naziv programa/projekta: Prikupljanje građe za hemeroteku, fototeku, planoteku i fond spomeničke arhive
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: prikupljanje građe za hemeroteku, fototeku, planoteku, fond spomeničke arhive predstavlja dugogodišnji kontinuirani rad dokumentacionog centra Zavoda. Sa tendencijom da se stvori elektronska baza hemerotečke građe, te da se obezbijedi zbirka izrezaka iz štampanih medija i stručnih časopisa o podacima koji se tiču zaštite spomenika. Dokumentaciona služba radi na podbazi postojećih i naknadno prikupljenih hemerotečkih primjeraka. Ova aktivnost podrazumijeva i prikupljanje televizijskih priloga o svojoj djelatnosti kao i priloga sa društvenih mreža i ostalih medija koji izvještavaju o djelatnosti Zavoda i srodnih institucija kulture, kao i gdje se spominju stručni saradnici Zavoda, a u vezi su sa konzervatorsko-restauratorskim, arheološkim ili građevinskim radovima na spomenicima Kantona Sarajevo. Fotodokumentacija Zavoda je u fazi digitalizacije, a njeno ažuriranje se obavlja u kontinuitetu.



8.1.6.

- a) Naziv programa/projekta: Korištenje dokumentacionih fondova
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: prema zahtjevima korisnika priprema se dokumentacija na korištenje za vanjske i interne korisnike. Ova aktivnost podrazumijeva da je dokumentacija obrađena i ustupljena na korištenje za potrebe naučnih radova, studenata, institucija, pravnih lica, te međuinstitucionalnih razmjena sa srodnim djelatnicima, u skladu sa Zakonom o pristupu informacijama.

9. INFORMACIONI SISTEM

9.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Održavanje informacionog sistema Intranet
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: održavanje informacionog sistema Intranet podrazumijeva redovnu reviziju postojećih tekstova, njihovu pripremu, lektorisanje i objavljivanje kao i pripremu i objavljivanje novih sadržaja s ažuriranim podacima.

9.1.2.

- a) Naziv programa/projekta: Održavanje mreže
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: održavanje mreže podrazumijeva reorganizaciju dijela računarske mreže Zavoda – izmjenu IP adresa, izmjenu naziva računara, preraspodjelu postojećih mrežnih resursa, unapređenje sigurnosnih mjera u pristupu podacima na postojećoj računarskoj mreži, te koordinaciju sa vanjskim saradnikom za održavanje informacionog sistema.

9.1.3.

- a) Naziv programa/projekta: Dogradnja postojećeg informacionog sistema
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: kontinuirana realizacija
- d) Organ koji razmatra: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: vlastita sredstva
- f) Kratak sadržaj: dogradnja postojećeg informacionog sistema podrazumijeva zamjenu zastarjelih i neispravnih jedinica informatičke opreme prema potrebama Zavoda.



10. RAZNO

Usljed kontinuiranog uvođenja moratorija na zapošljavanje, umanjivanje budžeta čime je limitirana mogućnost angažovanja spoljnih saradnika (univerzitetski profesori i eksperti), ali i nedostatka saradnika koji je vodio prirodno naslijeđe zbog korištenja bolovanja prije penzionisanja, nisu okončane planirane aktivnosti na izradi Elaborata valorizacije prirodnih vrijednosti ZP Ozren s ciljem donošenja zakona o zaštiti ovog područja. Implementacija projekta "Vegetacijski tretman SP Vrelo Bosne" kao II faza radova, po završetku i obradi dokumentacije koja je završena krajem 2019. godine također nije realizovana.

10.1.1.

- a) Naziv programa/projekta: Akreditacija JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za organiziranje dugoročnog volontiranja
- b) Nosilac pripreme: Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
- c) Rok za pripremu: juni 2021.
- d) Organ koji razmatra: Vlada Kantona Sarajevo, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo u saradnji sa Institutom za razvoj mladih KULT
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedinačni projekat: Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo i Vlada Kantona Sarajevo
- f) Kratak sadržaj: Na poziv Instituta za razvoj mladih KULT, a uz finansijsku podršku Vlade KS, Zavod je podnio zahtjev i sačinio prijedlog potreba za volonterskim angažmanom u skladu sa opisom radnih mjesta stručnih saradnika Zavoda, koji je dalje upućen prema uputama Federalnom ministarstvu pravde. Imenovana su lica koja će obnašati funkciju mentora po dobivanju akreditacije za dugoročno volontiranje, čime postajemo jedan od partnera projekta.
- g) Step en realizacije: 100%

IV OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

U ovoj godini Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa je ostvario zadovoljavajuće rezultate rada, koji pokazuju da unatoč teškoj finansijskoj situaciji, pojavi pandemije krajem mjeseca marta 2020. godine, izmijenjenom radnom vremenu, podkapacitiranošću brojem saradnika i kontinuiranim uvođenjem moratorija na zapošljavanje, učestalom korištenju bolovanja i odlaskom u penziju nekoliko saradnika isti je ispoštovao usvojeni plan rada iz 2020. godine, uz određene izmjene. Iste se ponajviše odnose na nemogućnost 100% završetka planiranih aktivnosti projektnih zadataka zbog nedostatka saradnika za prirodno naslijeđe, ali i činjenice da INDOK (Informaciono – dokumentacioni centar) Zavoda nije radio u kontinuitetu čime je saradnicima periodično bio onemogućen pristup projektnoj i ostaloj dokumentacionoj građi, obzirom da izrada elaborata, studija, projekata ali i tekućih poslova Zavoda podrazumijeva strukovnu, naučnu i arhivsku analizu dokumentacije u cilju sačinjavanja dokumenata i/ili odgovora na kontinuirane poslove Zavoda. Pored postavljenih programskih zadataka, realizirano je više vanprogramskih projekata. Potrebno je naglasiti da su aktivnosti na realizaciji novelacije Studije zaštite kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Kantona Sarajevo, koja se radila za potrebe izrade Urbanističkog plana Kantona Sarajevo, neposredno pokazala deficit ljudskih resursa unutar Zavoda, a istovremeno ukazala i na potrebu permanentnog usavršavanja stručnih saradnika, te potrebu razvoja informaciono-tehničke podrške, jednako kao i revizija evidentiranih i valoriziranih dobara Kantona Sarajevo.

V PROGRAMSKA ORIJENTACIJA

Programska orijentacija JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo bazirana je prvenstveno na primarnim djelatnostima Ustanove. Ovo podrazumijeva redovne i kontinuirane djelatnosti, djelatnosti čiji je cilj popularizacija baštine kao i djelatnost prikupljanja, obrade i korištenja dokumentacione građe. Pored navedenog, programska orijentacija podrazumijeva zaštitu, održavanje i korištenje



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

cjelokupnog fonda kulturno-historijske i prirodne baštine na prostoru Kantona Sarajevo, što se očituje kroz radove na spomenicima, kao i održavanje fonda baštine.

VI IZVRŠENJE PLANIRANIH KONTINUIRANIH POSLOVA

U proteklom periodu planirani kontinuirani poslovi odvijali su se otežano, pri čemu je najevidentniji problem bio u nemogućnosti zapošljavanja određenog broja saradnika, ali i nemogućnosti realizovanja ugovora o djelu i povremenim i privremenim poslovima, kako u oblasti kontinuiranih poslova koji predstavljaju obavaze prema drugim institucijama (evidentiranje, valorizacija, izrada stručnih mišljenja i smjernica za rad na naslijeđu i sl.), tako i u oblasti osnovne djelatnosti. Vezano za izvršenje planiranih kontinuiranih zadataka, kontinuirani poslovi iz oblasti redovne djelatnosti u protekloj godini su unatoč smanjenom broju radnika intenzivirani, prije svega kroz rad na terenu i rekognosciranje stanja spomeničkog fonda na urbanom prostoru KS.

VII SARADNJA

U prethodnoj godini Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u okviru planiranih i izvršenih pojedinačnih zadataka ostvarivao je saradnju sa ministarstvima Kantona Sarajevo, Gradskom upravom Grada Sarajeva, općinama na području Kantona, te pojedinačnim institucijama kulture i očuvanja prirodnog naslijeđa s područja Kantona Sarajevo. Ovdje treba pridodati i saradnju sa NO i konzorcijima na nekoliko različitih projekata. Osim na nivou Kantona ostvarena je uspješna poslovna saradnja sa Federalnim ministarstvom kulture i sporta i Federalnim zavodom za zaštitu spomenika, te sa Federalnim fondom za zaštitu okoliša. Kao institucionalni član ICOMOS-a (International Council on Monuments and Sites) u Bosni i Hercegovini, Zavod je uključen u aktuelne svjetske tokove i zbivanja u oblasti zaštite graditeljske kulturne baštine. Uključivanjem u različite stručne i naučne manifestacije, simpozije, seminare i slično Zavod ostvaruje saradnju sa drugim institucijama srodnih djelatnosti.

VIII PRILOZI

Izveštaj direktora

Izveštaj V.D. Upravnog odbora

Izveštaj V.D. Nadzornog odbora

Izveštaj Stručnih organa

Javne nabavke

Finansijski izvještaj



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLJEĐA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

**IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo**

januar-decembar 2020. godine



I - UVODNI DIO

Izveštaj o radu direktora Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo odnosi se na period od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine. U Izveštaju direktora fokus je stavljen na aktivnosti koje sam realizovao u skladu sa programskim zadacima, obzirom da se uslijed novonastale situacije izazvane pojavom pandemije u trećem mjesecu 2020. godine, poražavajućim smanjenjem budžeta, učestalih izmjena radnog vremena, nedostatka većeg broja saradnika koji su učestalo koristili bolovanja, penzionisanja određenog broja uposlenika, ali i često uvedenih moratorija na zapošljavanje, nisam mogao bazirati na neprogramske zadatke kako bi se dodatno unaprijedio rad Zavoda. Pa ipak započeli su određeni pregovori i održavani radni sastanci na kojima je planiran veći broj neprogramskih aktivnosti, od koji su neki otpočeli tokom 2020. godine. Jedan od takvih projekata je Projekt poboljšanja energetske efikasnosti na javnim objektima Kantona Sarajevo, u čiju pripremu i realizaciju smo ušli u saradnji sa Ministarstvom prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša (Ministarstvo komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša) i odabranim konsultantom – konzorcijem "EUROING" d.o.o., CETEOR d.o.o. i KARRES Technisches Büro Ltd. Zatim Projekat "Doprinos mreža OCD poboljšanju kulturne baštine u BiH" u saradnji sa Ministarstvom kultura i sporta i NVO, sanacija spomen obilježja Imamima šehidima u prostoru Hanikaha, radovi na spomeniku Vraca itd.

II - TEMATSKI DIO

Od momenta imenovanja postupam u skladu sa ovlaštenjima i odgovornostima definisanim u Statutu Zavoda, Zakonu o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), kao i normativnim aktima Zavoda. Zavod je u 2020. godini realizovao skoro sve aktivnosti predviđene programom rada. Aktivnosti su realizovane u skladu sa postavljenom dinamikom, a svojom raznovrsnošću su prezentovani svi segmenti djelatnosti Zavoda. Zavod obavlja djelatnosti u skladu sa zakonom, osnivačkim aktima i Pravilima zavoda. Pretežna djelatnost Zavoda je zaštita i održavanje nepokretne kulturne baštine, kulturno-historijskih lokacija, zgrada i spomenika na području Kantona Sarajevo, kao i ostalih djelatnosti koje zavod obavlja pretežne djelatnosti radi koje je i Zavod osnovan.

Kao posebno važe projekte koje smo ipak uspjeli realizirati u toku 2020. godine bih izdvojio radove sanacije, restauracije i revitalizacije fasade stambeno – poslovne zgrade u ulici Štrosmajerova 1, izrada projektne dokumentacije za radove sanacije i restauracije stolarije na objektu Despića kuće, čije će implementacije prema programu aktivnosti uslijediti tokom 2021. godine, radove restauracije vrata na zgradi Pravedne palate u Sarajevu, projekat Revitalizacije i prezentacije prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkva kod sala Vrućci, unutar SP "Vrelo Bosne" i dr. Važno je napomenuti da je u skladu sa Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo (02-04-22690-5/20), u cilju izrade Prijedloga Programa javnih investicija Kantona Sarajevo 2021-2023. godine, Zavod dostavio prijedloge za ukupno 22 projekta u traženim obrascima ukupne procijenjene vrijednosti 1,736,000 KM.

Nužno je primijetiti da je u proteklom periodu provedeno više korekcija regulacionih planova, kojima su neka evidentirana dobra baštine ili ugrožena, ili potpuno uništena, porušena. Tokom protekle godine pokrenuta je izrada više Separata i elaborata zaštite za Regulacione planove za područje Kantona Sarajevo, od kojih za čak dva nisam još uvijek dobio odgovore na ponude. Obzirom da se za potrebe izrade Separata zaštite, unos podataka u GIS bazu, vrši rekognosciranje stanja spomeničkog fonda na svim urbanim područjima Kantona Sarajevo (zadnji puta vršeno 1989.g.), te da predstoji vrlo složena faza obrade podataka, rad na ovom zadatku ukazuje na nedostatan broj stručnih saradnika u ovoj ustanovi. Nedostatak većeg broja saradnika limitirao je i mogućnost izrade studija Zavoda, dugoročnih, pa čak i kratkoročnih planova strateških radova i aktivnosti Zavoda.

Nažalost zbog djelomičnog i nekontinuiranog postojanja Upravnog odbora Zavoda, ali i situacije izazvane pandemijom čime je budžet Zavoda poražavajuće umanjeno, Zavod nije mogao realizirati kapitalni projekat:

- Urađanja fasada u Sarajevu (zakonska obaveza) u vrijednosti od 500.000,00 (petstotinahiljada) KM,
- Također nije došlo do realizacije projekta Graditeljska cjelina-Stari grad Vratnik u Sarajevu u iznosu od 100.000,00 (stohiljada) KM.

Nadam se da će se u 2021. godini, ovi projekti moći realizovati na dobrobit građana Sarajeva, čime bi se ujedno i poboljšala turistička ponuda Kantona Sarajevo. Na kraju moram istaći da suočen sa nedostatkom kadrova i



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

finansijskih sredstava, ali i nedostatkom kontinuiranog rada upravnog odbora rad Zavoda se održavao u vrlo teškim uslovima. Uz razumijevanje resornog ministarstva na određeno vrijeme su uposlena 4 (četiri) mlada stručnjaka (dva prirodna baština, jedan graditeljska baština i jedan pravnik) imajući u vidu da je prosječna starost u Zavodu 55 godina, od kojih prema sistematskom pregledu 5 radnika je sposobno za rad dok su ostali sposobni uz kontrolu, te ako se ima u vidu da određeni broj radnika je na bolovanju, onda je neophodno da se Zavodu odobri upošljavanje mlađeg kadra. Na kraju moram istaći da se zadnji imenovani v.d. Upravni odbor ponovo bavio marginalnim stvarima unatoč upoznavanju istog o gorućim problemima Zavoda, kao što je budžet i nedostatak radnika.



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLJEDA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

IZVJEŠTAJ O RADU V.D. UPRAVNOG ODBORA
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno - historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od 28.5. do 28.8.2020. godine

Prilozi:

1. Zapisnik sa konstituirajuće sjednice V.D. Upravnog odbora održane 8.6.2020. godine
2. Zapisnik sa druge sjednice V.D. Upravnog odbora održane 13.7.2020. godine
3. Zapisnik sa treće sjednice V.D. Upravnog odbora održane 26.8.2020. godine
4. Zapisnik o radu V.D. Upravnog odbora



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Broj:	03-220-3/20
Datum:	31.8.2020

Predmet: Izvještaj o radu v.d. Upravnog odbora u period 28.5.-28.8.2020. godine

Vlada Kantona Sarajevo na 17. sjednici održanoj 28.05.2020. godine donijela je Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo". Za vršioca dužnosti predsjednika i članove Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo" (u daljem tekstu: Zavod) na period od najviše tri (3) mjeseca imenovani su:

1. Mersida Karamujić, predsjednica
2. Lejla Šabić, članica
3. Selma Bećiragić, članica
4. Mersida Bučan, članica
5. Maida Rahić-Džananović, članica.

Izvještaj o radu Upravnog odbora obuhvata period od 28.05.-28.08.2020. godine. U tom period Upravni odbor je održao 3 sjednice. Upravni odbor uvijek je djelovao u punom sastavu i jednoglasno donosio odluke. Na svakoj sjednici Upravnog odbora prisustvovao je i direktor Zavoda g. Nervin Dadić. Upravni odbor je vršio analizu zakonskih i internih akata prema kojima Zavod djeluje i upoznao se sa ukupnom situacijom na polju administracije, konkretnih projekata, brojem zaposlenih i profilom organizacije Zavoda.

U toku svog rada Upravni odbor je, što je moguće vidjeti i iz priloženih zapisnika, raspravljao o svakom pitanju koje je bilo predloženo dnevnim redom. Upravni odbor je donio niz odluka, te usvojio nekoliko internih akata, koji su pravovremeno u formi Zapisnika te potom kao zasebne odluke i pravilnici dostavljeni Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je djelovao u skladu sa svojim nadležnostima te donio slijedeće odluke koje se odnose na:

- Poslovnik o radu Upravnog odbora (Odluka broj: 01-504-1/20 od 08.6.2020.),
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2018. godinu (Odluka broj: 01-504-2/20 od 08.6.2020.),
- Prijedlog Programa rada za 2019. godinu (Odluka broj: 01-504-3/20 od 08.6.2020.),
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2019. godinu (Odluka broj: 01-504-4/20 od 08.6.2020.),
- Prijedlog Programa rada za 2020. godinu (Odluka broj: 01-504-5/20 od 08.6.2020.),
- Korištenje sredstva na ime plaćanja usluga za realizaciju projekta "Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog

spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne" (Odluka broj: 01-504-6/20 od 08.6.2020.).

- Korištenje sredstava na ime plaćanja usluga za realizaciju projekta "Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća" (Odluka broj: 01-504-7/20 od 08.6.2020.).
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, predložen od strane direktora Zavoda (Odluka broj: 01-644-2/20 od 13.7.2020.).
- Korištenje sredstava u svrhu obnove fasada na objektima u ulici Ferhadija (Odluka broj: 01-644-5/20 od 13.7.2020.).
- Korištenje sredstava na ime plaćanja usluga za izvođenje radova tekućeg održavanja-sanacije na Spomen parku Vrace (Odluka broj: 01-644-6/20 od 13.7.2020.).
- Pravilnik o radu (broj: 01-755/20 od 26.8.2020.).

Pored prethodno navedenog Upravni odbor usvojio je i Plan javnih nabavki za 2020. godinu. Sve rasprave su zabilježene u zapisnicima, koji su nakon svake održane sjednice upućeni prema Ministarstvu kulture i sporta, Zavodu, članovima v.d. Upravnog odbora i arhivi.

U prilogu Izvještaja o radu Upravnog odbora su:

- Zapisnici sa sjednica,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o radu,
- Odluke.

Predsjednica v.d. Upravnog odbora

Mersida Kafamujić



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

**INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO**

IZVJEŠTAJ O RADU V.D. UPRAVNOG ODBORA
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno - historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od 28.5. do 28.8.2020. godine

Prilozi:

1. Zapisnik sa konstituirajuće sjednice V.D. Upravnog odbora održane 8.6.2020. godine
2. Zapisnik sa druge sjednice V.D. Upravnog odbora održane 13.7.2020. godine
3. Zapisnik sa treće sjednice V.D. Upravnog odbora održane 26.8.2020. godine
4. Zapisnik o radu V.D. Upravnog odbora



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Broj: 13-220-3/20

Datum: 31.8.2020

Predmet: Izvještaj o radu v.d. Upravnog odbora u period 28.5.-28.8.2020. godine

Vlada Kantona Sarajevo na 17. sjednici održanoj 28.05.2020. godine donijela je Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo". Za vršioca dužnosti predsjednika i članove Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo" (u daljem tekstu: Zavod) na period od najviše tri (3) mjeseca imenovani su:

1. Mersida Karamujić, predsjednica
2. Lejla Šabić, članica
3. Selma Bećiragić, članica
4. Mersida Bućan, članica
5. Maida Rahić-Džananović, članica.

Izvještaj o radu Upravnog odbora obuhvata period od 28.05.-28.08.2020. godine. U tom period Upravni odbor je održao 3 sjednice. Upravni odbor uvijek je djelovao u punom sastavu i jednoglasno donosio odluke. Na svakoj sjednici Upravnog odbora prisustvovao je i direktor Zavoda g. Nervin Dadić. Upravni odbor je vršio analizu zakonskih i internih akata prema kojima Zavod djeluje i upoznao se sa ukupnom situacijom na polju administracije, konkretnih projekata, brojem zaposlenih i profilom organizacije Zavoda.

U toku svog rada Upravni odbor je, što je moguće vidjeti i iz priloženih zapisnika, raspravljao o svakom pitanju koje je bilo predloženo dnevnim redom. Upravni odbor je donio niz odluka, te usvojio nekoliko internih akata, koji su pravovremeno u formi Zapisnika te potom kao zasebne odluke i pravilnici dostavljeni Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Upravni odbor je djelovao u skladu sa svojim nadležnostima te donio slijedeće odluke koje se odnose na:

- Poslovnik o radu Upravnog odbora (Odluka broj: 01-504-1/20 od 08.6.2020.),
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2018. godinu (Odluka broj: 01-504-2/20 od 08.6.2020.),
- Prijedlog Programa rada za 2019. godinu (Odluka broj: 01-504-3/20 od 08.6.2020.),
- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2019. godinu (Odluka broj: 01-504-4/20 od 08.6.2020.),
- Prijedlog Programa rada za 2020. godinu (Odluka broj: 01-504-5/20 od 08.6.2020.),
- Korištenje sredstva na ime plaćanja usluga za realizaciju projekta "Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog

spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne" (Odluka broj: 01-504-6/20 od 08.6.2020.).

- Korištenje sredstava na ime plaćanja usluga za realizaciju projekta "Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća" (Odluka broj: 01-504-7/20 od 08.6.2020.).
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, predložen od strane direktora Zavoda (Odluka broj: 01-644-2/20 od 13.7.2020.).
- Korištenje sredstava u svrhu obnove fasada na objektima u ulici Ferhadija (Odluka broj: 01-644-5/20 od 13.7.2020.).
- Korištenje sredstava na ime plaćanja usluga za izvođenje radova tekućeg održavanja-sanacije na Spomen parku Vrace (Odluka broj: 01-644-6/20 od 13.7.2020.).
- Pravilnik o radu (broj: 01-755/20 od 26.8.2020.).

Pored prethodno navedenog Upravni odbor usvojio je i Plan javnih nabavki za 2020. godinu. Sve rasprave su zabilježene u zapisnicima, koji su nakon svake održane sjednice upućeni prema Ministarstvu kulture i sporta, Zavodu, članovima v.d. Upravnog odbora i arhivi.

U prilogu Izvještaja o radu Upravnog odbora su:

- Zapisnici sa sjednica,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- Pravilnik o radu,
- Odluke.

Predsjednica v.d. Upravnog odbora

Mersida Karamujic



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL, HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

ZAPISNIK

sa 1. sjednice v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane 8.6.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda, Josipa Štadlera 32 Sarajevo s početkom u 16:00 sati

Prva sjednica v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je održana 08.6.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda u ulici Josipa Štadlera 32 u Sarajevu sa početkom u 16:00 sati.

Sastanku su prisustvovali:

- Mersida Karamujić, predsjednica Upravnog odbora;
- Mersida Bučan, članica
- Selma Bećiragić, članica
- Lejla Šabić, članica i
- Maida Rahić Džananović, članica
- Nervin Dadić, direktor Zavoda - bez prava glasa

DNEVNI RED

1. Konstituisanje novoimenovanog Upravnog odbora;
2. Razmatranje Poslovnika o radu Upravnog odbora;
3. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od januara do decembra 2018. godine;
4. Razmatranje i usvajanje Program rada sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu;
5. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu;
6. Razmatranje i usvajanje Program rada sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu;
7. Razmatranje i odobravanje korištenja sredstava Zavoda u iznosu od od 500.000,00 KM za obnovu fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu.
8. Razmatranje i odobravanje korištenja sredstava u vrijednosti od KM 65.000,00 na ime plaćanja usluga za izvođenje radova tekućeg održavanja – sanacije na Spomen parku Vrace
9. Razmatranje i odobravanje korištenja sredstava u vrijednosti od 8.000,00 KM za realizaciju projekta „Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća“.
10. Razmatranje i odobravanje korištenja sredstava u vrijednosti od 35.000,00 KM za realizaciju projekta „Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne“.
11. Razno



Predsjednica Upravnog odbora je konstatovala da je prisutna potrebna većina za donošenje Odluka.

Nakon kratkog predstavljanja svih članova v.d. Upravnog odbora i direktora Zavoda, prešlo se na razmatranje tačaka dnevnog reda.

AD-1 Predsjednica Upravnog odbora je sa par uvodnih riječi otvorila sjednicu Upravnog odbora i nakon kratke rasprave donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK:

Predloženi dnevni red konstituirajuće sjednice v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je jednoglasno usvojen.

AD-2 Predsjednica je naglasila da predloženi tekst Poslovnika o radu je dobro izrađen i da postoji potreba za određenim izmjenama i dopunama njegovog teksta. Zatraženo je od člana UO ispred Zavoda, Maide Rahić Džananović, dipl.iur, da pojasni član 4 Poslovnika o radu upravnog odbora kojim se reguliše djelokrug rada i način odlučivanja Upravnog odbora.

Maida Rahić Džananović je pojasnila da članovi Upravnog odbora, o pitanjima koji su definisani u članu 4 stav (1) Poslovnika, odlučuju dvotrećinskom većinom, a o pitanjima definisanim u stavu (2) istog člana odlučuju većinom glasova. Istaknuto je da je navedeno regulisano i Pravilima JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo.

Predsjednica je zatražila da se ispravi tehnička greška u tekstu Poslovnika o radu Upravnog odbora u članu 11 stav (6) koji glasi: "U izuzetnim okolnostima definiranim u članu 12. Upravni odbor može donositi odluke i zaključke putem elektronske pošte, telefonom ili drugim sredstvima elektronskog komuniciranja", obzirom da članom 12 Poslovnika o radu nije definisan rad elektronske sjednice.

Nakon iznošenja: prijedloga, izmjena i dopuna teksta Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK:

Usvajaju se predložene izmjene i dopune teksta Poslovnika o radu Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i isti je nakon glasanja članova v.d. Upravnog odbora jednoglasno usvojen.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-1/20 od 8.6.2020 godine.

AD-3 Direktor Zavoda, Nervin Dacić je kratko obrazložio Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od januara do decembra 2018. godine.

Istaknuto je da je isti rađen prema Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija, te da je u januaru 2019 godine upućen Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo bez saglasnosti upravnog i nadzornog odbora koji nisu u tom period bili imenovani u Zavodu. Direktor je spomenuo da Upravni odbor koji je imenovan na tri mjeseca krajem 2018 godine sa predsjednicom Sanjom Vlaisavjević, nije odlučivao o Izvještaju niti isti usvojio, zbog čega Izvještaj nije proslijeđen Vladi Kantona Sarajevo.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Selma Bećiragić, članica Upravnog odbora je pitala direktora Zavoda da li je došla povratna informacija Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo o zahtevu prethodnog v.d. Upravnog odbora da izvještaje i programe Zavoda iz prethodnih godina usvoji Vlada Kantona Sarajevo, na što je direktor Zavoda istakao da u Zavod nije stigla povratna informacija o navedenom zahtjevu.

Članovi Upravnog odbora su nakon provedene konstruktivne rasprave o Izvještaju o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo isti stavili na glasanje, nakon čeka se donosi sljedeći

ZAKLJUČAK:

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od januara do decembra 2018. godine se usvaja jednoglasno.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-2/20 od 8.6.2020 godine.

AD-4 Zatraženo je od direktora Zavoda da obrazloži projekat obnove fasada u ulici Ferhadija predviđen programom rada Zavoda, čija vrijednost iznosi 500.000,00 KM.

Direktor je istakao da je iznos od 500.000,00 KM predviđen za obnovu fasada u Ferhadiji i da su navedena sredstva kreditna sredstva Razvojne banke FBiH. Istaknuto je da Projekat uključuje obnovu fasada na objektima u ulici Ferhadija u Sarajevu, te da su sredstva obezbijedena u 2019. godini, a budući da se nisu stekli uvjeti za realizaciju sredstva su prenesena i realizacija je planirana u 2020. godini.

Selma Bećiragić, članica Upravnog odbora je zatražila da se navede koji su konkretno objekti predviđeni u projektu obnove fasada u Ferhadiji te da se dostavi kompletna dokumentacija.

Direktor je istakao da će se na sljedećoj sjednici ova tačka dnevnog reda, detaljnije obrazložiti i dostaviti potrebna dokumentacija.

Nakon završene konstruktivne rasprave, članovi upravnog odbora su donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK:

Program rada sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu je usvojen jednoglasno.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-3/20 od 8.6.2020 godine.

AD-5 Direktor je ukratko izložio Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu i svoj izvještaj o radu tokom 2019 godine.

Skrenuo je pažnju članovima upravnog odbora na nerealizovana sredstva Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo za realizaciju Projekta: Graditeljske cjeline - Stari grad Vratnik (Bijela, Strošićka, tabija ...), čiji su sadržaj radovi arheoloških istraživanja, sanacije i privođenja krajnjoj namjeni na spomenicima, zbog nedostatka volje prethodnog upravnog odbora da odlučuje između ostalog i o ovom pitanju.

Članovi upravnog odbora su zatražili da se pojasni zašto je u Izvještaju o radu Zavoda 2019. godine za projekta Despića kuća i Vrutci naveden stepen realizacije projekta 100%.

Direktor je pojasnio da se tu mislilo na odobrena finansijska sredstva te da će se ispraviti greška.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Članovi upravnog odbora su nakon završene rasprave po ovoj tački dnevnog reda Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu stavili na glasanje i donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK:

Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu je usvojen jednoglasno.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-4/20 od 8.6.2020 godine.

AD-6

Članovi upravnog odbora su razmotrili Program rada sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu i nakon kratke rasprave po pitanju sadržaja Programa isti su stavili na glasanje i potom donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

Program rada sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu je usvojen jednoglasno.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-5/20 od 8.6.2020 godine.

AD-7 Obzirom da su članovi upravnog odbora utvrdili da na sjednici nije dostavljena dokumentacija o projektu obnove fasade u ulici Ferhadija u Sarajevu, nisu odobrili korištenje sredstava Zavoda u iznosu u 500.000,00 KM. Nakon kratke rasprave, donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK

Zadužuje se Zavod da do naredne sjednice ili na narednoj sjednici dostavi potrebnu dokumentaciju za projekat obnove fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu i sve potrebne informacije o istom, kako bi članovi Upravnog odbora razmotrili mogućnost odobravanja sredstava u iznosu od 500.000,00 KM za navedenu svrhu.

AD-8 Raspravljajući o ovoj tački dnevnog reda, članovi upravnog odbora su uočili da nedostaje potrebna dokumentacija o planiranim aktivnostima na Spomen parku Vraca, te kao u prethodnoj tački dnevnog reda, o istoj nisu mogli odlučivati i s tim u vezi donijeli su sljedeći

ZAKLJUČAK

Zadužuje se Zavod da do naredne sjednice ili na narednoj sjednici dostavi potrebnu dokumentaciju o planiranim aktivnostima sanacije i rekonstrukcije spomenika Spomen park Vraca, za što su osigurana sredstva u iznosu od 65.000,00 KM, grant Općine Novo Sarajevo.

AD-9 Direktor Zavoda je istakao da su od strane Federalog ministarstva kulture i sporta doznačena sredstva u iznosu od 8.000,00 KM u prethodnoj godini za realizaciju projekta „Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća“



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLJEBA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Članovi upravnog odbora su ovu tačku dnevnog reda stavili na glasanje i jednoglasno donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

Daje se saglasnost za korištenje sredstava u vrijednosti od 8.000,00 KM za realizaciju projekta „Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća”.

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-7/20 od 8.6.2020 godine.

AD-10

Članovi upravnog odbora su razmatrali mogućnost odobravanja korištenja sredstava u vrijednosti od 35.000,00 KM za realizaciju projekta „Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog nasljeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne”

Direktor Zavoda je istakao da je planirano da se iz navedenih sredstava obezbijedi finansijska podrška za realizaciju projekta „Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog nasljeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne” čiju realizaciju finansira Federalni fond za zaštitu okoliša, u iznosu od 35.000 KM, a realizacija je planirana u 2020. godini. Sva sredstva utrošena za ovaj projekat će biti refundirana, nakon što se steknu uslovi da Fond izvrši uplatu sredstava.

Članovi upravnog odbora su ovu tačku dnevnog reda stavili na glasanje i jednoglasno donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

Daje se saglasnost za korištenje sredstava u vrijednosti od 35.000,00 KM za realizaciju projekta „Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno-historijskog nasljeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne”

Odluka Upravnog odbora broj: 01-504-6/20 od 8.6.2020 godine.

AD-11

Dogovoreno je da se naredna sjednica upravnog odbora zakaže poslije održane sjednice Nadzornog odbora.

Zatraženo je da se Nadzornom odboru dostavi na mišljenje finansijski izvještaji o kojima je odlučivao upravni odbor na prvoj sjednici.

Sjednica je završena u 18:00 sati.


Mersida Karamujić, upravn.

Predsjednik v.d. Upravnog odbora

Mersida Karamujić 



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

03-260-1/20
268 2020.

ZAPISNIK

sa 2. sjednice v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane 13.7.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda, Josipa Štadlera 32 Sarajevo s početkom u 16:30 sati

Druga sjednica v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je održana 13.7.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda u ulici Josipa Štadlera 32 u Sarajevu sa početkom u 16:30 sati.

Sjednici su prisustvovali:

- Mersida Karamujić, predsjednica Upravnog odbora;
- Mersida Bučan, članica
- Selma Bećiragić, članica
- Lejla Šabić, članica i
- Maida Rahić Džananović, članica
- Nervin Dacić, direktor Zavoda - bez prava glasa

DNEVNI RED

1. Razmatranje Zapisnika sa prethodne sjednice v.d. Upravnog odbora
2. Razmatranje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta Zavoda
3. Razmatranje plana javnih nabavki Zavoda za 2020 godinu
4. Razmatranje plana javnih nabavki Zavoda za 2020 godinu - I izmjena
5. Razmatranje mogućnosti korištenja sredstava Zavoda u iznosu od od 500.000,00 KM za obnovu fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu.
6. Razmatranje mogućnosti korištenja sredstava u vrijednosti od 65.000,00 KM na ime plaćanja usluga za izvođenje radova tekućeg održavanja – sanacije na Spomen parku Vrace
7. Razno



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Predsjednica Upravnog odbora je konstatovala da je prisutna potrebna većina za donošenje Odluka. Nakon kratkog pozdravljanja svih članova v.d. Upravnog odbora i direktora Zavoda, prešlo se na razmatranje tačaka dnevnog reda.

AD-1 Predsjednica Upravnog odbora je sa par uvodnih riječi otvorila sjednicu Upravnog odbora i nakon kratke rasprave donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK:

Zapisnik sa prethodne konstituirajuće sjednice v.d. Upravnog odbora je usvojen jednoglasno.

AD-2 Predsjednica je naglasila da je predloženi tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta Zavoda dobro izrađen i zatraženo je od člana UO ispred Zavoda, Maide Rahić Džananović, dipl.iur, da pojasni i ukratko obrazloži tekst Pravilnika stavljajući naglasak na bitne dijelove Pravilnika.

Maide Rahić Džananović je pojasnila da se tekst Pravilnika izradio iz razloga njegovog usklađivanja sa zakonskim i podzakonskim odredbama koje su se u periodu od 2013 godine do danas donosili. Članica je također istaknula i potrebu usklađivanja faktičkog stanja koje postoji u Zavodu sa pravnim stanjem u kojem određeni broj radnika obavlja poslove viših stručnih saradnika, a navedena radna mjesta nisu navedena i predviđena prethodnim Pravilnikom.

Članovi v.d. Upravnog odbora su pitali da li su novim Pravilnikom ugrožena postojeća radna mjesta, na što je pravnica odgovorila da su novim Pravilnikom zadržana postojeća radna mjesta i dodana nova radna mjesta za kojima postoji potreba u Zavodu i navedena radna mjesta viših stručnih saradnika, na kojima radnici godinama obavljaju poslove.

Direktor je obrazložio da su novim Pravilnikom dodana sljedeća radna mjesta:

- Savjetnik za zaštitu nepokretne, pokretne i prirodne baštine.
- Savjetnik za opće, pravne i finansijske poslove.
- Stručni saradnik za zaštitu od požara i zaštitu na radu i
- Tehnički sekretar, zbog neophodne potrebe za angažman ovih radnika u Zavodu i da je uklonjeno radno mjesto Izvršnog direktora, za koje ne postoji potreba obzirom da je Zavod mala institucija.

Također, potvrđeno je da novim Pravilnikom nisu ugrožena postojeća radna mjesta.

Ispred Zavoda je istaknuto da na tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, sindikat Zavoda nije htio dati mišljenje na što po Pravilima Zavoda ima pravo, iz razloga što nisu doneseni Pravilnici predviđeni Kolektivnim ugovorom. Objašnjeno je da Upravni odbor može usvojiti ovaj Pravilnik koji je na vrijeme dostavljen sindikatu a na čiji tekst nakon usvajanja mišljenje daje Ministarstvo kulture i sporta KS i time isti stupa na snagu.



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULturno-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

**INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO**

Nakon iznošenja: prijedloga, izmjena i dopuna na tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK:

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je usvojen jednoglasnim brojem glasova.

Odluka broj: 01-644-2/20 od 13.7.2020 godine

AD-3 Direktor Zavoda, Nervin Dacić je detaljno obrazložio plan javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu na što članovi upravnog odbora nisu imali primjedbe. Ispred Upravnog odbora predloženo je da se u planu javnih nabavki stavi posebna stavka "stalna sredstva" koja će biti odvojena od ostalih.

Članovi Upravnog odbora su nakon provedene konstruktivne rasprave o Planu javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu isti stavili na glasanje, nakon čeka se donosi sljedeći

ZAKLJUČAK:

Plan javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu se usvaja jednoglasno.

Odluka broj: 01-644-3/20 od 13.7.2020 godine

AD-4 Direktor Zavoda, Nervin Dacić je detaljno obrazložio Plan javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu – I izmjena nakon rebalansa budžeta, na što članovi upravnog odbora nisu imali primjedbe. Ispred Upravnog odbora predloženo je da se u planu javnih nabavki stavi posebna stavka "stalna sredstva" koja će biti odvojena od ostalih, kao što je predloženo i za prethodnu tačku dnevnog reda.

Članovi Upravnog odbora su nakon provedene konstruktivne rasprave o Planu javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu – I izmjena, isti stavili na glasanje, nakon čeka se donosi sljedeći

ZAKLJUČAK:

Plan javnih nabavki JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020 godinu – I izmjena se usvaja jednoglasno.

Odluka broj: 01-644-4/20 od 13.7.2020 godine

AD-5 Selma Bećiragić je skrenula pažnju direktoru Zavoda da u dostavljenoj dokumentaciji putem maila, odnosno u dostavljenim projektnim zadacima, vezano za utrošak sredstava u iznosu od 500.000,00 KM za obnovu fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu nije dostavljen nijedan objekat u ulici



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Ferhadija. Nakon te primjedbe, direktor je pokazao članovima Upravnog odbora dokumentaciju vezano za objekte u ulici Ferhadija gdje je između ostalog naveo da se radi o objektima u ulici Ferhadija broj: 9, 13, 22, 23, 24 sve sa projektnim zadacima i izvinuo se na pogrešno dostavljenom materijalu. Nakon kratke rasprave, donesen je jednoglasno sljedeći

ZAKLJUČAK

Odobrava se korištenje sredstava u vrijednosti od 500.000 KM (petstotinahiljada i 00/100 KM), za obnovu fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu.

Odluka broj: 01-644-5/20 od 13.7.2020 godine

AD-6 Za ovu tačku dnevnog reda, članovima Upravnog odbora je prezentiran Sporazum o udruživanju sredstava za realizaciju Projekta – Spomen park Vraca, koji Općina Novo Sarajevo izdvaja sredstva u iznosu od 65.000,00 KM a Zavod u iznosu od 8.000,00 KM, Sporazum broj: 855-1/19 od 20.5.2019 godine.

Članovi Upravnog odbora su nakon provedene konstruktivne rasprave o ovoj tački dnevnog reda, jednoglasno donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

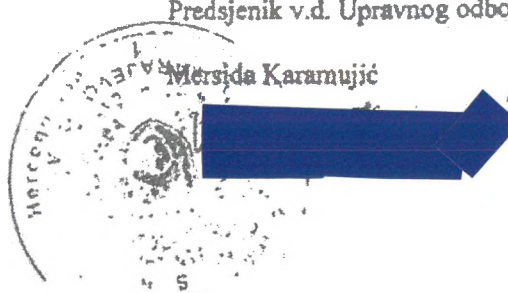
Odobrava se korištenje sredstava u vrijednosti od 65.000,00 KM grant Općine Novo Sarajevo na ime plaćanja usluga za izvođenje radova tekućeg održavanja – sanacije na Spomen parku Vrace.

Odluka broj: 01-644-6/20 od 13.7.2020 godine

Sjednica je završena u 18:00 sati.

Predsjednik v.d. Upravnog odbora

Mersida Karamujić





KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

ZAPISNIK

sa 3. sjednice v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane 26.8.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda, Josipa Štadlera 32 Sarajevo s početkom u 17:00 sati

Treća sjednica v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je održana 26.8.2020. godine u poslovnim prostorijama Zavoda u ulici Josipa Štadlera 32 u Sarajevu sa početkom u 17:00 sati.

Sastanku su prisustvovali:

- Mersida Karamujić, predsjednica Upravnog odbora;
- Mersida Bučan, članica
- Selma Bećiragić, članica
- Lejla Šabić, članica i
- Maida Rahić Džananović, članica
- Nervin Dadić, direktor Zavoda - bez prava glasa

DNEVNI RED

1. Razmatranje zapisnika sa prethodne sjednice v.d. Upravnog odbora
2. Razmatranje Pravilnika o radu Zavoda;
3. Razmatranje Odluka o korištenju plaćenog i neplaćenog odsustva za radnika Damira Hadžića i razmatranje žalbi radnika na odluke direktora Zavoda vezano za navedeno odsustvo.
4. Razno

Predsjednica Upravnog odbora je konstatovala da je prisutna potrebna većina za donošenje Odluka.

Nakon kratkog predstavljanja svih članova v.d. Upravnog odbora i direktora Zavoda, prešlo se na razmatranje tačaka dnevnog reda.

AD-1 Predsjednica Upravnog odbora je sa par uvodnih riječi otvorila sjednicu Upravnog odbora i nakon kratke rasprave donesen je sljedeći

ZAKLJUČAK:

Predloženi dnevni red treće sjednice v.d. Upravnog odbora JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je jednoglasno usvojen.

AD-2 Nakon održane kratke rasprave članova v.d. Upravnog odbora, donesen je sljedeći:

ZAKLJUČAK: Na zapisnik sa prethodne sjednice v.d. Upravnog odbora nema primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

AD -3 Predsjednica je naglasila da predloženi tekst Pravilnika o radu je dobro izrađen i zatraženo je od člana UO ispred Zavoda, Maide Rahić Džananović, dipl.iur, da pojasni razloge donošenja Pravilnika o radu Zavoda.

Maida Rahić Džananović je pojasnila da stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o radu ("Službene novine FBiH", br. 89/18), Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Federacije BiH" broj: 54/19), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima sa javnim ovlaštenjima na teritoriji Kantona, Grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači Kanton, Grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima Kanton, Grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala, ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 9/19 i 21/19). Odluke o Registru zaposlenih u javnom sektoru na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 9/19) i Kolektivnog ugovora za djelatnost kulture u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 52/19 i 5/20) Zavod je u zakonskoj obavezi uskladiti odredbe Pravilnika o radu, sa gore navedenim propisima, naročito one kojima se reguliše postupak prijema u radni odnos.

Nakon održane konstruktivne rasprave o prijedlogu Pravilnika o radu JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo. donesen je sljedeći:

ZAKLJUČAK:

Nakon glasanja članova v.d. Upravnog odbora Pravilnik o radu JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo je jednoglasno usvojen.

AD-3 Ispred Zavoda članovima V.D. Upravnog odbora je dostavljena informacija o korištenju plaćenog i neplaćenog odsustva radnika Damira Hadžića. Istaknuto je da je upravni odbor Zavoda dana 18.4.2018.godine Odlukom broj: UO-3-576-1/18 odobrio radniku pravo na traženo plaćeno odsustvo u trajanju od 120 radnih dana u svrhu stručnog usavršavanja. Radniku je odobreno po gore navedenoj odluci Upravnog odbora plaćeno odsustvo za 2018 godinu. Za 2019 i 2020 godinu, radniku nije odobreno plaćeno odsustvo, ali mu je po zahtjevu odobren neplaćeno odsustvo u svrhu školovanja. Na navedenu odluku, radnik je uložio prigovor upravnom odboru i tužbom pokrenuo postupak pred Općinskim sudom.

Nakon dostavljene informacije, članovi v.d. Upravnog odbora su jednoglasno donijeli sljedeći:

ZAKLJUČAK:

Usvaja se informacija o Odluci o korištenju plaćenog i neplaćenog odsustva za radnika Damira Hadžića i razmatranje žalbi radnika na odluke direktora Zavoda vezano za navedeno odsustvo.

Sjednica je završena u 18:00 sati.

Zapisnik sačinila

Marija Ramić Džahašević, dipl.iur.

Predsjednik v.d. Upravnog odbora

Mensida Karamujić



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

IZVJEŠTAJ O RADU V.D. NADZORNOG ODBORA JU
Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo period od 28.5. do 28.8.2020. godine

Priazi:

1. Zapisnik sa konstituirajuće sjednice V.D. Nadzornog odbora održane dana 18.6.2020. godine
2. Zapisnik sa druge sjednice V.D. Nadzornog odbora održane dana 22.7.2020. godine
3. Zapisnik sa treće sjednice V.D. Nadzornog odbora održane dana 27.8.2020. godine
4. Zapisnik o radu V.D. Nadzornog odbora



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS
n/r Kenan Alikadić, ministar
ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1

Broj: 01-510/20

Datum: 18.06.2020.

ZAPISNIK

Sa 1. sjednice v.d. Nadzornog odbora Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane dana 18.6.2020. godine (četvrtak) u prostorijama Zavoda, ul. Josipa Štadlera 32. sa početkom rada u 16,30 sati.

Sjednici su prisustvovali : gosp. Mirsad Šebo, v.d. predsjednik Nadzornog odbora, gosp. Bego Selimović v.d. član Nadzornog odbora, Mirha Šabanović, v.d. član Nadzornog odbora i gosp. Nervin Dadić direktor Zavoda.

Sjednicu je otvorio i sjednicom predsjedavao Mirsad Šebo, v.d. predsjednik Nadzornog odbora počevši sa predstavljanjem prethodno dogovorenog i predloženog

DNEVNOG REDA

1. Konstituisanje novoimenovanog v.d. Nadzornog odbora
2. Razmatranje Poslovnika o radu Nadzornog odbora
3. Razmatranje i analiziranje Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od januara do decembra 2018. godine
4. Razmatranje i analiziranje Programa plana sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu
5. Razmatranje i analiza Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu
6. Razmatranje i analiza Programa plana sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu
7. Razmatranje i kontrola korištenja sredstava Zavoda u iznosu od 500.000,00 KM za obnovu fasada u ulici Ferhadija u Sarajevu
8. Razmatranje i kontrola korištenja sredstava u vrijednosti od 65.000,00 KM na ime plaćanja za izvođenje radova tekućeg održavanja – sanacije Spomen parka Vraca u Sarajevu
9. Razmatranje i kontrola korištenja sredstava u vrijednosti od 35.000 KM za realizaciju projekta "Revitalizacija i prezentacija prirodnog i kulturno – historijskog naslijeđa na potezu od izvorišta Vrelo Bosne do nacionalnog spomenika Crkva kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne"
10. Razno

V.d. predsjednik NO je konstatovao da su svi članovi prisutni, pa prema tome i zadovoljeni uslovi za konstituisanje v.d. NO, kao i donošenje Odluka iz prethodno dogovorenog dnevnog reda. Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen. Nakon kratkog upoznavanja sa članovima v.d. NO Zavoda, v.d. član imenovan ispred Zavoda, Mirha Šabanović dostavila im je Rešenja Vlade Kantona Sarajevo o imenovanju.

AD-1 Nakon upita gosp. Bego Selimovića da li v.d. NO usvaja zapisnik sa prethodne sjednice v.d. NO Zavoda iz 2016. godine, direktor Zavoda je pojasnio da će v.d. NO imenovan 28.05.2020. godine, usvojiti svoj zapisnik na sljedećoj sjednici. Selimović je također iskazao potrebu da Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta bude stavljen na uvid v.d. NO kako bi se detaljnije upoznali sa poslovima institucije. Prijedlog je podržan jednoglasno. Direktor Zavoda je pojasnio da se trenutno radi na izmjenama i dopunama spomenutog Pravilnika iz 2013. godine, ali da će isti biti dostavljen NO.

AD-2 Jednoglasno je usvojen Poslovnik o radu Nadzornog odbora Zavoda iz 2016. godine.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

AD-3 V.d. NO je konstatovao da je predloženi dnevni red obiman i da je dostavljeni materijal zahtijevao više vremena, ali da je isti pregledan. Od direktora Zavoda je zatraženo pojašnjenje zašto se razmatra i analizira izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za period od januara do decembra 2018. godine, nakon čega je direktor objasnio da je riječ o godini u kojoj on nije zatekao NO koji bi razmotrio ovaj izvještaj. V.d. predsjednik NO je zatim predložio usvajanje ove tačke, uz sugestiju da se zapisnik dostavi članovima na pregled prije potpisivanja. V.d. članovi NO su podržali prijedlog i navedeni izvještaj je usvojen.

AD-4 Nakon kratkog razgovora o Programu plana sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu i izvještaju o radu i finansijskom poslovanju JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2019. godinu, sa direktorom Zavoda i v.d. članom ispred Zavoda, koji su davali pojašnjenja o vrsti i karakteru pojedinih radnih zadataka na prijedlog v.d. predsjednika NO dokumenti su jednoglasno usvojeni, bez primjedbi.

AD-5 V.d. NO je konstatovao da je Program plana sa finansijskim planom JU Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu, pohvalan i sadržajan unatoč raspoloživim sredstvima, koja su uslijed proglašavanja stanja prirodne nesreće zbog COVID-19, umanjena za oko 1 milion i 600.000, 00 KM. Kako v.d. NO nije imao primjedbe i sugestije na spomenuti Program, predsjednik je predložio njegovo usvajanje, što je jednoglasno prihvaćeno od strane ostalih članova.

AD-6 Materijal za razmatranje tačke 11. v.d. NO je unesen na sastanku. Direktor Zavoda pojasnio je da je riječ o sredstvima kojima se predviđa sanacija, restauracija i koloristička obrada fasada zgrada iz austrougarskog perioda, prelažno na području Općine Stari Grad, te da je riječ o 30 do 40 pojedinačnih zgrada. Nakon pregledanog materijala u kojem je opisan i razrađen projektni zadatak v.d. NO je konstatovao da je korištenje sredstva u iznosu od 500.000,00 KM za obnovu fasada dostatno obrazloženo i opravdano. Na prijedlog v.d. predsjednika NO tačka 11 je jednoglasno usvojena.

AD-7 Materijal za razmatranje tačke 12. i tačke 13. je dostavljen kroz formu Odluka v.d. UO Zavoda, koje su razmatrane na prvoj konstituirajućoj sjednici. V.d. predsjedniku i članu NO gosp. Mirsadu Šebi i Begi Selimoviću je dato pojašnjenje od strane direktora Zavoda i v.d. člana NO Mirha Šabanović da je riječ o sredstvima Općine Centar (radovi tekućeg održavanja – sanacija Spomen parka Vraca, koje provodi Zavod) i sredstvima Fonda za zaštitu okoliša FBiH (nacionalni spomenik Crkvina kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne) po Javnom pozivu. V.d. NO je na prijedlog predsjednika jednoglasno usvojio obje tačke.

Zaključak: Sve tačke dnevnog reda su jednoglasno usvojene, uz sugestiju da se prije zakazivanja naredne sjednice obimniji radni materijali dostavljaju ranije, kao i da se zapisnik dostavi na uvid prije njegovog potpisivanja.

Sjednica v.d. NO završena je u 17,30 sati.

Zapisnik vodila
Mirha Šabanović



V.d. predsjednik Nadzornog odbora

Mirsad Šebo

Dostaviti:

- naslovu
- članovima v.d. Nadzornog odbora
- pravnoj službi Zavoda
- računovodstvu
- z/a



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEBA
SARAJEVO
INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS
n/r Kenan Alikadić, ministar
ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1

Broj: 03-186/20

Datum: 03.03.2020.

ZAPISNIK

Sa 2. sjednice v.d. Nadzornog odbora Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održana dana 22.7.2020. godina (srijeda) u prostorijama Zavoda, ul. Josipa Štadlera 32. sa početkom rada u 16,00 sati.

Sjednici su prisustvovali: gosp. Mirsad Šebo, v.d. predsjednik Nadzornog odbora, gosp. Bego Selimović v.d. član Nadzornog odbora, Mirna Šabanović, v.d. član Nadzornog odbora i gosp. Nervin Dadić direktor Zavoda.

Sjednicu je otvorio i sjednicom predsjedavao Mirsad Šebo, v.d. predsjednik Nadzornog odbora počevši sa predstavljajanjem prethodno dogovorenog i predloženog

DNEVNOG REDA

1. Razmatranje Zapisnika sa prve konstituirajuće sjednice v.d. Nadzornog odbora
2. Razmatranje plana javnih nabavki Zavoda za 2020. godinu
3. Razmatranje plana javnih nabavki Zavoda za 2020. godinu – i izmjena
4. Razmatranje i kontrola korištenja sredstava u vrijednosti od 8.000,00 KM za realizaciju projekta "Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća"
5. Razno

V.d. predsjednik NO je konstatovao da su svi članovi prisutni, pa prema tome i zadovoljeni uslovi za donošenje Odluka iz prethodno dogovorenog dnevnog reda. Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen. Materijali za potrebu razmatranja tačaka dnevnog reda 2. sjednice v.d. NO dostavljeni su ranije, putem e-maila.

AD-1 Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa prva konstituirajuće sjednice v.d. NO Zavoda.

AD-2 Nakon što je Mirsad Šebo predsjednik v.d. Nadzornog odbora zatražio određena pojašnjenja od strane direktora Zavoda po pitanju datuma pokretanja postupka za određene predmete nabavke, a direktor obrazložio koji ugovori su realizirani putem direktnog postupka, a koji predmeti putem otvorenog postupka, na prijedlog v.d. predsjednika NO jednoglasno i bez primjedbi je usvojen plan javnih nabavki Zavoda za budžetsku 2020. godinu.

AD-3 V.d. NO Zavoda konstatovao je da dostavljeni plan javnih nabavki Zavoda za 2020. godinu – i izmjena predstavlja poražavajuće limitirana sredstava, na što je direktor prokomentarisao da je poslije donošenja Zakona o ublažavanju negativnih ekonomskih posljedica, nastalih uslijed pandemije koronavirusa, izvršen rebalans budžeta, zbog čega je bio primoran vršiti određena izmjena na temelju i izmjena (u skladu sa izmjenama i dopunama Budžeta Kantona Sarajevo od 07.05.2020. godine). Na prijedlog v.d. predsjednika NO jednoglasno je usvojena i ova tačka dnevnog reda.

AD-4 V.d. predsjednik NO Mirsad Šebo i v.d. član NO Bego Selimović zatražili su određena pojašnjenja tačke 4. koja se odnosila na korištenje sredstava u vrijednosti od 8.000,00 KM za realizaciju projekta "Izrada projekta obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća", u smislu da li će raspoloživa sredstva biti dovoljna za implantaciju projekta i koliko je prvobitno bila procijenjena vrijednost radova. Direktor Zavoda pojasnio je da je riječ o sredstvima Federalnog ministarstva kulture i sporta, koje je JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno – historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo dobila putem Javnog poziva iako je prvobitno aplicirala sa traženim iznosom u visini od 16.200,00 KM, odnosno da je ukupna vrijednost projekta iznosila 22.900,00 KM. Nakon pregledanog materijala u kojem je opisan i razrađen projektni zadatak v.d. NO je konstatovao da je korištenje



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLJEBA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

sredstva u iznosu od 8.000,00 KM za izradu projekta i njegovu implementaciju dostatno obrazloženo i opravdano. Na prijedlog v.d. predsjednika NO tačka 4. je jednoglasno usvojena.

Zaključak: Sve tačke dnevnog reda su jednoglasno usvojene i bez primjedbi.

Sjednica v.d.NO završena je u 16,50 sati.

Zapisnik vodila
Mirha Šabanović

V.d. predsjednik Nadzornog odbora



Dostaviti:

- naslovu
- članovima v.d. Nadzornog odbora
- pravnoj službi Zavoda
- računovodstvu
- s/a



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

MINISTARSTVO KULTURE I SPORTA KS
n/r Kenan Alićadić, ministar
ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1

Broj: 03-186/20

Datum: 27.08.2020.

ZAPISNIK

Sa 3. sjednice v.d. Nadzornog odbora Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, održane dana 27.8.2020. godine (srijeda) u prostorijama Zavoda, ul. Josipa Štadlera 32. sa početkom rada u 16,00 sati.

Sjednici su prisustvovali : gosp. Misad Šebo, v.d.predsjednik Nadzornog odbora, gosp. Bego Selimović v.d. član Nadzornog odbora, Mirha Šabanović, v.d. član Nadzornog odbora i gosp. Nerven Dacić direktor Zavoda.

Sjednicu je otvorio i sjednicom predsjedavao Mirsad Šebo, v.d.predsjednik Nadzornog odbora po čijem predstavljanju prethodno dogovorenog i predloženog

DNEVNOG REDA

1. Razmatranje Zapisnika sa prethodne sjednice v.d. Nadzornog odbora,
2. Razmatranje Pravilnika o radu Zavoda,
3. Razmatranje Odluka o korištenju plaćenog i neplaćenog odsustva za radnika Damira Hadžića i razmatranje žalbi radnika na odluku direktora Zavoda vezano za navedeno odsustvo,
4. Razno

V.d. predsjednik NO je konstatovao da su svi članovi prisutni, pa prema tome i zadovoljeni uslovi za donošenje Odluka iz prethodno dogovorenog dnevnog reda. Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen. Materijali za potrebe razmatranja tačaka dnevnog reda 3. sjednice v.d. NO dostavljeni su ranije, putem e-maila.

AD-1 Jednoglasno je usvojen Zapisnik sa druge sjednice v.d. NO Zavoda.

AD-2 Nakon što je Mirsad Šebo predsjednik v.d. Nadzornog odbora zatražio određena pojašnjenja od strane direktora Zavoda po pitanju prethodno dostavljenog Pravilnika o radu Zavoda, u smislu usvajanja istog od strane v.d. UO Zavoda, a direktor obrazložio da je isti usvojen na posljednjoj sjednici održanoj od strane v.d. UO Zavoda, na prijedlog v.d. predsjednika NO jednoglasno i bez primjedbi je usvojen Pravilnik o radu Zavoda.

AD-3 Tačka tri dnevnog reda sjednice v.d. NO Zavoda je razmatrana načelno, obzirom da je ista ranije usvojena od strane v.d. UO Zavoda, te je kao tačka koja se našla na dnevnom redu v.d. UO problematizirana u smislu traženja pojašnjenja određenih pitanja vezanih za Odluku o korištenju plaćenog i neplaćenog odsustva za radnika Damira Hadžića od 2018. godine do 2020. godine. Direktor je pojasnio koliko puta je radnik zatražio korištenje plaćenog i neplaćenog odsustva od strane UO Zavoda i direktora, te koliko pritužbi je uložio na njihove odgovore. Konstatujući da je radnik od 2018. do danas uputio više različitih zahtjeva, članovi v.d. NO Zavoda zaključili su da je radnik neargumentovano podnosio UO Zavoda i direktoru različite zahtjeve i žalbe. Na prijedlog v.d. predsjednika NO jednoglasno je usvojen i ova tačka dnevnog reda.



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

Zaključak: Sve tačke dnevnog reda su jednoglasno usvojene i bez primjedbi.

Sjednica v.d.NO završena je u 16,40 sati.

vaš predsjednik Nadzornog odbora
Mirha Šabo

Zapisnik vodila
Mirha Šabanović

Dostaviti:

- naslovu
- članovima v.d.Nadzornog odbora
- pravnoj službi Zavoda
- računovodstvu
- a/a



KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO

Broj: 0403-4/21

Datum: 2.4.2021.

Mirsad Šebo
Urijan Dedina 125
71000 Sarajevo
Kontakt: 061/524-330
sebo.mirsad@gmail.com
Sarajevo 02.04.2021. godine

KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO

Predmet: Izvještaj o radu Nadzornog odbora u periodu od juna do avgusta 2020.godine.

Poštovani,

Izvještaj o radu Nadzornog odbora obuhvata period od 18.06.2020. do 27.08.2020. godine.

U tom periodu Nadzorni odbor je održao sjednice na kojima je djelovao u punom sastavu i uvijek je donosio odluke jednoglasno. Na svakoj sjednici prisustvovao je direktor Zavoda g. Nerven Dadić. U toku svog djelovanja NO je donio odluke i zaključke koje je delegirao direktor Nerven Dadić.

Nadzorni odbor je vršio analizu stanja ustanove, zakonskih akata prema kojima Zavod djeluje i upoznao se sa ukupnom situacijom na polju administracije, konkretnih projekata, broja uposlenih profilom organizacije Zavoda.

U toku svog rada Nadzorni odbor je, što je moguće vidjeti iz priloženih zapisnika, raspravljao o svakom pitanju koje je stavljeno na dnevni red i donio odluke i zaključke koji su pravovremeno u formi zapisnika, te potom kao zasebne odluke i dostavljane uredno Ministarstvu kulture i sporta Kantona Sarajevo.

Nadzorni odbor je djelovao u skladu sa svojim nadležnostima, usvojio plan i program rada, usvojio finansijski izvještaj iz 2018. i 2019.god., usvojio plan javnih nabavki Zavoda za 2020. godinu, prijedlog za obnavljanje fasada u ulici Ferhadija, spomen parka Vraca, nacionalnog spomenika Crkva kod sela Vrutci unutar SP Vrelo Bosne, usvojio prijedlog realizacije projekta "Obnove stolarije na spomeniku muzej Despića kuća", te razmatrao zahtjeve korištenja plaćenog i neplaćenog odsustva za radnika Damira Hadžića od 2018. do 2020.godine.

Sve rasprave su zabilježene u zapisnicima koji su nakon svake sjednice upućene prema Ministarstvu kulture, Zavodu, članovima NO i arhivi.

S poštovanjem,

Mirsad Šebo
Predsjednik Nadzornog odbora



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

**IZVJEŠTAJ O RADU STRUČNIH ORGANA
JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog
i prirodnog naslijeđa Sarajevo**

Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa u organizacionoj strukturi nema umjetnički savjet ili drugi stručni organ. Kompleksna stručna pitanja konsultativno se razmatraju sa predstavnicima ICOMOS-a u Bosni i Hercegovini, a na bazi ostvarene višegodišnje saradnje.

Podaci o pravnom licu

Potrošačka jedinica - glava

Skraćeni naziv potrošačke jedinice-glave

Sjedište potrošačke jedinice-glave

Šifra opštine

Adresa

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

PDV obveznik?

Organizacioni broj

Operativni broj

Funkcionalni kôd

Fond

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

Djelatnost

Nadležno ministarstvo

Naziv banke

Broj računa

Rukovodilac

Druga odgovorna lica u pravnom licu

Kontakt-telefon pravnog lica

E-mail adresa pravnog lica

Podaci o finansijskom izvještaju

Tip izvještaja

Interval izvještavanja

Izbor računovođe

Računovođa

Broj telefona računovođe

E-mail adresa računovođe

Datum sastavljanja finansijskih izvještaja

KANT.ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HIST.I PR.NASLIJEĐA SARAJEVO

ZAVOD ZA ZAŠTITU KIPN SARAJEVO

Sarajevo-Stari Grad

109

Ulica

Josipa Šadlera

Broj

32

4200004140005

NE

2202

0008

0820

1

91.03

Rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetioce

Ministarstvo kulture i sporta

Ime

Nervin

Prezime

Dacić

Pozicija

Direktor

033/475-033

Redovni

Od 1.1.2020

Do 31.12.2020

Izvještajna godina 2020

Period predaje Godišnji

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA; licenca br. 0074/5

033/668-287

azurnostbih@gmail.com

26.2.2021



JIB+ 42000041400052010144253

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta
Nadležno ministarstvo

KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJS
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Stari Grad
Sjedište potrošačke jedinice-glave

4200004140005

Identifikacioni broj

91.03

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

2202

Organizacioni broj

0008

Operativni broj

0820

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

03-03-2021

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Period izvještavanja od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Iznos
	1	2	3	4
		I NOVČANI PRIMICI		
1		Prihodi (od 2 do 6)	450	0
2	710000	Prihodi od poreza	451	
3	720000	Neporezni prihodi	452	
4	730000	Tekući transferi (transferi i donacije)	453	
5	740000	Kapitalni transferi	454	
6	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	455	
7		Kapitalni primici i transferi (redni broj 8)	456	0
8	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	457	
9		Finansiranje (10+11+12)	458	0
10	813000	Primici od finansijske imovine	459	
11	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja	460	
12	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja	461	
13		UKUPNI NOVČANI PRIMICI (1+7+9)	462	0
14		II NOVČANE ISPLATE		
15		Rashodi (od 16 do 21)	463	0
16	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	464	
17	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	465	
18	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	466	
19	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	467	
20	615000	Kapitalni transferi	468	
21	616000	Izdaci za kamate	469	
22		Kapitalni izdaci (redni broj 23)	470	0
23	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava	471	
24		Finansiranje (25+26)	472	0
25	822000	Izdaci za finansijsku imovinu	473	
26	823000	Izdaci za otplate dugova	474	
27		UKUPNE NOVČANE ISPLATE (15+22+24)	475	0
28		NETO NOVČANI PRIMICI/ISPLATE (13 minus 27) ili (27 minus 13)	476	0
29		SALDO GOTOVINE NA POČETKU GODINE	477	
30		SALDO GOTOVINE NA KRAJU GODINE (28+29)	478	0

Sarajevo-Stari Grad
Mjesto

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA
Certifikovani računovođa

28.2.2021
Datum

0074/5
Broj dozvole

M.P.

vin Dadić, Direktor
Rukovodilac



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
januar – decembar 2020.godine

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2020. GODINE
(ANALIZA ISKAZA)

Godišnji obračun Javne ustanove Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo (Zavod) za 2020. godinu sastavljen je u formi zakonom propisanih računovodstvenih iskaza, kako slijedi:

1. Bilans stanja - Obrazac BS
2. Račun prihoda i rashoda - Obrazac PR
3. Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju - Obrazac KIF
4. Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta - Obrazac GIB
5. Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih
6. Iskazi o ostalim finansijskim podacima - obrasci A, B i C
7. Godišnji izvještaj o investicijama za 2019. godinu - INV-01
8. Izvještaj o obračunatoj i uplaćenoj naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća - Obrazac ZS

BUDŽET ZA 2020. GODINU

Budžet Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno - historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo za 2020. godinu iznosi 1.654.092 KM.

Tabela 1. Budžet za 2020. godinu

Budžet za 2019. godinu	Budžet za 2019. godinu	Budžet za 2019. godinu	Index (1/2 x 100)
1	2	3	4
1.654.092	1.559.933	994.865	106

U odnosu na budžet za 2019. godinu koji iznosi 1.559.933 KM Budžet za 2020. godinu je veći za 94.159 KM, odnosno 5,69%.

ANALIZA ODSUPANJA OSTVARENIH OD PLANIRANIH PRIHODA, PRIMITAKA, FINANSIRANJA I RASHODA I IZDATAKA

A) PRIHODI PRIMICI I FINANSIRANJE BUDŽETA KANTONALNOG ZAVODA ZA ZAŠTITU KULTURNO - HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO ZA 2020. GODINU

Izvori finansiranja Kantonalnog zavoda za zaštitu kulturno - historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo su sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo i sopstvena sredstva, kako je prezentirano u koloni 3 donje tabele.

Tabela 2. Pregled prihoda, primitaka i finansiranja za 2020.godinu i izvršavanje budžeta.

Red.br.	Opis	Budžet za 2020. godinu	Izvršenje za 2020. godinu	Neurošeno (3-4)	Index (4/3) x 100
1	2	3	4	5	6
	PRIHODI, PRIMICI, FINANSIRANJE (1-3)	1.654.092	781.998	872.094	47

Analizom Tabele 2. utvrđeno je da je Budžet Zavoda izvršen u iznosu od 781.998 KM ili 47 % od planiranog. Neurošena sredstva Budžeta za 2020. godinu iznose 872.094 KM kako je prezentirano u koloni 7 Tabele, a u cjelosti se odnose na kapitalne transfere namijenjene za zaštitu kulturne baštine.

1. Sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo

Formiraju se iz sredstava Budžeta Kantona Sarajevo, iznose 85% ukupnog Budžeta, a služe za podmiranje troškova zaposlenih u vidu plaća, naknada troškova zaposlenih, materijalnih troškova, za tekuće i kapitalne izdatke, do visine budžeta.

Tabela 3. Sredstava iz Budžeta Kantona Sarajevo

Red. broj	Opis	Budžet za 2019. godinu	Izvršenje za 2020. godinu	Razlika-neiskorištena sredstva (3-4)	Index (4/3)x100
1	2	3	4	5	7
	SREDSTVA IZ BUDŽETA KS	1.654.092	781.998	872.094	47
1	Tekući rashodi	690.826	660.729	30.097	96
2	Kapitalni transferi	913.597	80.273	833.324	9
3	Tekući transferi	40.619	40.518	101	100
3	Nabavka opreme	9.050	478	8.572	5

Utrošena budžetska sredstva iznose 781.998 KM, sa stopom izvršenja 47% u odnosu na plan, realizirana su kako slijedi:

- 1) za tekuće izdatke utrošeno je 660,729 KM, stopa izvršenja 96% u odnosu na plan, odnosno ostalo je neutrošeno 30.097 KM;
- 2) sredstva za kapitalne transfere od planiranih 913.597 KM utrošeno je 80.273, ili 9%, dok su neutrošena sredstva u iznosu od 833.324 KM;
- 3) za nabavku stalnih sredstava iz budžetskih sredstava planirano je 9.050 KM, utrošeno 478 KM, odnosno 5 % planiranih sredstava. dok su neutrošena sredstva u iznosu od 8.572 KM;

B) RASHODI I IZDACI ZA 2020. GODINU

Ukupni rashodi iznose 781.520 KM, sa stopom izvršenja 47 % od planiranog.

Tabela 4. Pregled rashoda i izdataka

Red. br.	Opis	Budžet za 2020. godinu	Izvršenje za 2020. godinu	Index (4/3)x 100
1	2	3	4	7
	UKUPNO RASHODI I IZDACI (I+II+III)	1.645.042	781.520	47
I	TEKUĆI RASHODI I IZDACI (a+a.3+b)	690.826	660.729	96
a)	Plaće i naknade troškova zaposlenih (1-2)	549.159	541.332	99
1	6111 - Bruto plaće i naknade	465.860	465.859	100
2	6112 - Naknade troškova zaposlenih	83.499	75.673	91
3	Doprinosi poslodavca	49.895	49.176	99
b)	Izdaci za materijal i usluge (f - g)	91.772	70.221	77
1	6131 - Putni troškovi	1500	0	0
2	6132 - Izdaci za energiju	8.150	8.040	99
3	6133 - Izdaci za komunalne usluge	19.200	13.677	71
4	6134 - Nabavka materijala	4.000	2.633	66
5	6135 - Prevoz i gorivo	750	531	71
6	6136 - Unajmljivanje imovine i oprema	6.000	5.733	96
7	6137 - Izdaci za tekuće održavanje	1.675	1.552	93
8	6138 - Izdaci za osiguranje, bank. usl. i usl. pl. pr.	2.590	2.579	100
9	6139 - Ugovorene i druge posebne usluge	47.907	35.477	74
II	6140 - TEKUĆI TRANSFERI	40.619	40.518	100
III	6150-KAPITALNI TRANSFERI	913.597	80.273	9

I TEKUĆI RASHODI I IZDACI

a) Plaće i naknade troškova zaposlenih i stanje zaposlenih

Plaće i naknade troškova zaposlenih iznose 549.150 KM, od toga:

- 611100 - Bruto plaće i naknade plaća zaposlenika iznose 465.659 KM, planirano 465.660 KM, izvršenje 100%, a čine 67% ukupnih troškova.

- 611200 - Naknade troškova zaposlenih iznose 75.673 KM, planirano 83.499 KM, izvršenje 91 %.

Ove izdatke sačinjavaju:

- Naknade za prevoz na posao i s posla... 9.712 KM
- Naknade za topli obrok ... 33.685 KM
- Naknade za regres za godišnji odmor ... 9.831 KM
- Naknade za otpremnine zbog odlaska u penziju ..22.445 KM

- 612100 - Doprinosi poslodavca iznose 49.176 KM, planirano 49.895 KM, izvršenje 99%, i čine 6% ukupnih rashoda.

Tabela 5. Prosječan broj zaposlenih na osnovu stanja na kraju mjeseca

Red.br.	Opis	Budžet za 2020. godinu	2020. godina
1	Broj zaposlenih	23	23

Tabela 6. Kvalifikaciona struktura zaposlenih

VSS	VŠS	SSS	MSŠ	VKV	KV	NK	UKUPNO
18		2					20
90%		10%					100%

b) Izdaci za materijal i usluge

Planirani izdaci za materijal i usluge iznose 91.772 KM. Ovi izdaci su ostvareni u iznosu od 70.221 KM odnosno 77% od planiranog. Nefiskorištena sredstva iznose 21.551 KM a odnose se uglavnom na izdatke za putne troškove 1.500 KM, komunikacije i komunalne usluge 110 KM, za nabavku materijala 5.523 KM, izdaci za tekuće održavanje 1.367 KM, izdaci za usluge prevoza i goriva 219 KM, izdaci za tekuće održavanje 123 KM, izdaci za osiguranje i d.r.bankarske usluge 12 KM, te ugovorene i druge posebne usluge iznos od 12.430 KM.

Analički prikaz po ekonomskim kodovima:

613100 - Putni troškovi iznose 0,00 KM,

613200 - Izdaci za energiju iznose 8.040 KM, od toga:

- električna energija 4.456 KM,
- utrošeni plin 3.584 KM

613300 - Izdaci za komunalne usluge iznose 13.677 KM, od toga:

- izdaci za fiksnu telefoniju (fiksna telefonija i internet) 4.233 KM
- izdaci za mobilni600 KM
- poštanske usluge 527 KM

- izdaci za vodu i kanalizaciju ... 670 KM
- izdaci za usluge odvoza smeća 1.404 KM
- izdaci za usluge održavanja čistoće, za period od pet mjeseci ... 4.011 KM
- izdaci za usluge obezbj. sigurnosti (monitoring i alarmni sistem)1.299 KM
- Izdaci za usluge deratizacije... 933 KM

613400 - Nabavka materijala iznosi 2.633 KM, od toga:

- kancelarijski materijal ... 1.587 KM
- sitni inventar ... 249 KM
- materijal za čišćenje 797 KM

613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva iznose 531 KM, od toga:

- gorivo410 KM
- registracija putničkog automobila ... 121 KM.

613600 - Unajmljivanje imovine, zakupnina poslovnog prostora ... 5.733 KM

613700 - Izdaci za takuće održavanje iznose 1.552 KM, od toga:

- usluge opravki i servisi za putničko vozilo ... 796 KM,
- usluga servisiranja ostale opreme i zgrada ...756 KM.

613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa iznose 2.578 KM, od toga:

- osiguranje imovine.. 199 KM,
- osiguranje vozila (obavezno osiguranje i kasko osiguranje) ... 1.016 KM,
- osiguranje zaposlenika1.363 KM.

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge iznose 35.477 KM, analitički kako slijedi:

- pretplata za dnevne novine ... 362 KM
- usluge štampanja, uvezivanja i sl. ... 889 KM
- godišnja pretplata za službena glasila KS, FBiH i BiH ... 671 KM
- usluge reprezentacije ... 132 KM
- usluga objavljivanje oglasa ... 60 KM
- korištanje domene "BA" i web hosting ... 493 KM
- seminari i stručna literatura 940 KM
- pravne usluge . 3.955 KM
- održavanje hardvera i softvera ...5.723 KM
- ostale usluge drugih samostalnih djelatnosti od povremenog i samostalnog rada ...12.913 KM
- porez i doprinosi za naknade izvan radnog odnosa ... 2.510 KM
- posebna naknada za nastradale od prirodnih i drugih nesreća1.567 KM
- naknada za podsticaj i zapošljavanja invalidnih osoba 2.617 KM
- izdaci za obezbjeđ. fizičku zaštitu objekta,...2.095 KM
- ostale usluge ... 550 KM

II TEKUĆI TRANSFERI

Tabela 7. Tekući transferi

Rad.br.	Opis	Budžet za 2020. godinu	Izvršenje za 2020. godinu	Index
1	Promocija Zavoda	1.000	1.000	100
3	Ostali transferi - isplata po presudama na tužbe zaposlenika	39.619	39.518	100

614300 – Promocija Zavoda u iznosu od 1.000,00 KM

614800 - Izvršenje sudskih presuda iznosi 39.518 KM, presude na tužbe zaposlenika, isplaćeno po nalogu Ministarstva finansija Kantona Sarajevo.

III KAPITALNI TRANSFERI

Ukupno planirano kapitalni transferi – sredstva za zaštitu spomenika kulture i prirodne baštine Kantona Sarajevo iznose 913.597 KM, neutrošena sredstva iznose 833.324 KM,

Tabela 8. Projekti kapitalnih transfera u 2020. godini

Red.b r.	Konto 61501 Subvencije	Opis - spomenik kulture	Budžet za 2020. godinu	Oznaceno za 2020. godinu	Izvršenje za 2020. godinu	Ostatak sredstava za 2020. godinu
1	2	3	4	5	6	7
		KAPITALNI TRANSFERI (1-6)	913.597	913.597	80.273	833.324
1	MIU010	Uređenje fasada	6.500	6.500	0	6.500
2	MIU024	Prirodna baština Kantona Sarajevo	6.650	6.650	0	6.650
1	MIU010	Uređenje fasada	500.113	500.113	0	500.113
2	MIU026	Realizacija prog.radova na spomenicima	98.332	98.332	80.273	18.059
3	MIU045	Analiza stanja prirodne baštine Kantona Sarajevo	2.002	2.002	0	2.002
4	MIU049	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa, obnova i rekonstrukcija stare željezničke stanice ILIDŽA	300.000	300.000	0	300.000

Obrazloženje trošenja osiguranih sredstava po projektima - objektima, spomenicima kulture:

1. MIU010 - Uređenje fasada iznos 500.113 KM, sredstva transfera primljena od Grada Sarajeva iznos 113, dok iznos od 500.000 KM predstavljaju sredstva kredita Razvojne banke Federacije BiH koje je osiguralo Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, za obnovu fasada uže gradske jezgre.

2) Projekat "Obnova fasada" - Projekat je uključen u Program javnih investicija Kantona Sarajevo 2020-2022.; razgraničenje na dan 31.12.2019. godine cjelokupan iznos od 500.000 KM s ciljem realizacije projekta u narednoj godini.

Realizacija projekta nije bila moguća u 2020.godini zbog toga što Zavod nije imao uslove da obezbijedi odgovarajuće odluke upravnog odbora neophodne za pokretanje procedura i aktivnosti implementacije, te je prolongirana za 2020.godinu, te zbog nemogućnosti realizacije projekta prolongacija će se produžiti i u 2021 godinu.

4. MIU024 -- Prirodna baština Kantona Sarajevo iznos 6.500 KM, sredstva iz budžeta KS.

5. MIU026 -- Realizacija programskih aktivnosti radova graditeljske baštine - spomenici iznos 98.332 KM, Realizacija projekta planirana u 2020. Godini je izvršena u iznosu od 80.273 KM

7. MIU045 - Analiza stanja prirodne baštine Kantona Sarajevo: iznos 2.002 KM.

Nije bilo trošenja ovih sredstava.

10. MIU049 – Rješavanje imovinsko pravnih odnosa,obnova i rekonstrukcija Stare željezničke stanice Ilidža iznos 300.000 KM, Sredstva su u cjelosti neutrošena.

POTRAŽIVANJA I OBAVEZE

a) Potraživanja

Na dan 31.12.2020. godine je iskazano stanje od 8.092,50 KM i predstavlja:

- 1) potraživanja za isporučene usluge i robu iznos od 7.800,00 KM.
- 2) ostala potraživanja u iznosu od 292,50 KM se odnose na pretplatu dobavljaču koji je izvršio povrat sredstava na ime pretplate u mjesecu februaru 2021 godine.

b) Obaveze

Kratkoročne tekuće obaveze na dan 31.12.2020. godine iznose 79.570,41 KM; u odnosu na prošlu godinu manje su za iznos 78.048,79 KM.

Tabela 10. Kratkoročna obaveze

Opis	Stanje na dan 01.01.2020.	Stanje na dan 31.12.2020.	Povećanje/ smanjenje
Kratkoročne tekuće obaveze	22.521,79	6.458,90	-16.062,89
Obaveze prema radnicima	50.243,41	44.403,51	-5.839,90
Kratkoročna razgraničenja	84.854,00	28.708,00	-56.146,00

Struktura obaveza:

1) Kratkoročne tekuće obaveze

- Obaveze prema dobavljačima pravnim licima ... 6.458,90 KM.

Sve navedene obaveze su isplaćene u januaru 2021. godine.

2) Obaveze prema radnicima predstavljaju neisplaćene obaveze za plaće i naknade plaća, zaposlenika za mjesec decembar 2020. godine, porez i doprinose na iste i neisplaćenu naknadu za topli obrok za decembar 2020. godine, a što je isplaćeno u januaru 2021. godine.

3) Pasivna vremenska razgraničenja na dan 31.12.2020. godine iznose 28.708 KM. Iskazano stanje predstavlja razgraničene prihode za primijene transfere u iznosu 28.708 KM.

STALNA SREDSTVA

Investiciona ulaganja iz Budžeta za 2020. godinu iznose 478 KM, ili 5 Bužeta Zavoda.

Tabela 11. Planiranje i nabavka stalnih sredstava

Red.br.	Opis	Budžet za 2020. godinu	Izvršenje za 2020. godinu
1	2	3	4
1	Nabavka opreme	4.000	478
2	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.050	0

Struktura nabavljenih, novih, stalnih sredstava:

- informatička oprema 478 KM

Nabavka je izvršena s ciljem održavanja postojećih kapaciteta kroz zamjenu dotrajale i zastarjele opreme.

ZAKLJUČAK

U analizi je obrazložen način korištenje sredstava u odnosu na plan i porijeklo, sa osvrtom na prethodni period, kako je iskazano i u obrascima finansijskog izvještavanja. Budžetska godina je završena uspješno, sa 47 %-tnim izvršenjem u odnosu na plan, uz zakonito, namjensko i svrsishodno korištenje budžetskih sredstava. Nijedna budžetska stavka nije prekoračena u odnosu na plan.

Niska stopa izvršavanja budžeta se može obrazložiti nerealizacijom projekata kapitalnih transfera, a koji nisu realizirani zbog toga što Zavod duži vremenski period nema upravni odbor, upravljačko tijelo bez čijih odluka se ne mogu izvršavati aktivnosti i projekti velike vrijednosti.

03-03-2021

FINANSIJSKOFINANCISNO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVNA CENAR 5

BILANS STANJA
na dan 31.12.2020. godine

R.b.	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		I AKTIVA				
2	100000+ 200000	A. Gotovina, kratkoročna potraživanja, razgraničenja i zalihe (3 do 10)	001	79.570	157.619	50,482493
3	110000	Novčana sredstva i plemeniti metali	002			0
4	120000	Vrijednosni papiri	003			0
5	130000	Kratkoročna potraživanja	004	8.093	7.145	113,26802
6	140000	Kratkoročni plasmani	005			0
7	160000	Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama	006	71.477	150.474	47,501229
8	210000	Zalihe materijala i robe	007			0
9	220000	Zalihe sitnog inventara	008			0
10	190000	Kratkoročna razgraničenja	009			0
11	000000	B. Stalna sredstva (14+17+20+21)	010	49.773	63.953	77,827467
12	011000	Stalna sredstva	011	331.321	330.844	100,14418
13	011900	Ispravka vrijednosti stalnih sredstava	012	281.548	266.891	105,49176
14	011-0119	Neotpisana vrijednost stalnih sredstava (12-13)	013	49.773	63.953	77,827467
15	020000	Dugoročni plasmani	014			0
16	029000	Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana	015			0
17	020-029	Neotpisana vrijednost dugoročnih plasmana (15-16)	016	0	0	0
18	031000	Vrijednosni papiri	017			0
19	031900	Ispravka vrijednosti vrijednosnih papira	018			0
20	031-0319	Neotpisana vrijednost vrijednosnih papira (18-19)	019	0	0	0
21	09	Dugoročna razgraničenja	020			0
22		UKUPNA AKTIVA (2+11) = 41	021	129.343	221.572	58,375156



Kontrolni broj: 1033481142696919

R.br.	Broj konta	POZICIJA	AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5 × 100)
	1	2	3	4	5	6
23		II PASIVA				
24	300000	A. Kratkoročne obaveze i razgraničenja (25 do 30)	022	79.570	157.619	50,482493
25	310000	Kratkoročne tekuće obaveze	023	6.459	22.522	28,678625
26	320000	Obaveze po osnovu vrijednosnih papira	024			0
27	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	025			0
28	340000	Obaveze prema zaposlenicima	026	44.403	50.243	88,37649
29	360000	Finansijski i obračunski odnosi s drugim povezanim jedinicama	027			0
30	390000	Kratkoročna razgraničenja	028	28.708	84.854	33,832229
31	400000	B. Dugoročne obaveze i razgraničenja (32+33+34)	029	0	0	0
32	410000	Dugoročni krediti i zajmovi	030			0
33	420000	Ostale dugoročne obaveze	031			0
34	490000	Dugoročna razgraničenja	032			0
35	500000	C. Izvori stalnih sredstava (36+37+38+39-40)	033	49.773	63.953	77,827467
36	510000	Izvori stalnih sredstava	034	49.773	63.953	77,827467
37	520000	Ostali izvori sredstava	035			0
38	530000	Izvori sredstava rezervi	036			0
39	590000	Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima	037			0
40	590000	Neraspoređeni višak rashoda nad prihodima	038			0
41		UKUPNA PASIVA (24+31+35) = 22	039	129.343	221.572	58,375156

Sarajevo-Stari Grad

Mjesto

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA

Certifikovani računovođa

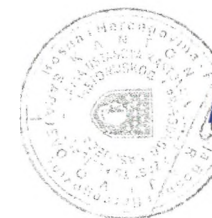
M.P.

28.2.2021

Datum

0074/5

Broj dozvole



Ervin Dacic, Direktor
Rukovodilac

03-03-2021

POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
INFORMATICKA AGENCIJA
POSLOVNO CENTAR 5

RAČUN PRIHODA I RASHODA

Period izvještavanja od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Redni broj	Broj konta	Opis	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat 4/5 x 100
1	2	3	4	5	6	
1		I RASHODI (2+26)	100	781.520	741.289	105,42717
2		TEKUĆI RASHODI (3+6+7+17+34)	101	701.247	705.591	99,384346
3	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (4+5)	102	541.332	527.441	102,63366
4	611100	Bruto plaće i naknade	103	465.659	461.447	100,91278
5	611200	Naknade troškova zaposlenih	104	75.673	65.994	114,66648
6	612000	Doprinos poslodavca i ostali doprinosi	105	49.176	49.812	98,723199
7	613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge (8+...+16)	106	70.221	83.986	83,610364
8	613100	Putni troškovi	107	0	1.600	0
9	613200	Izdaci za energiju	108	8.040	7.861	102,77706
10	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	109	13.677	10.942	124,99543
11	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	110	2.633	4.789	54,980163
12	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	111	531	1.081	49,121184
13	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	112	5.733	7.996	71,698349
14	613700	Izdaci za tekuće održavanje	113	1.552	394	393,90863
15	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	114	2.578	2.468	104,45705
16	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	115	35.477	46.855	75,716572
17	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (18+...+25)	116	40.518	44.352	91,355519
18	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	117			0
19	614200	Tekući transferi pojedincima	118			0
20	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	119	1.000		0
21	614400	Subvencije javnim preduzećima	120			0
22	614500	Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima	121			0
23	614600	Subvencije finansijskim institucijama	122			0
24	614700	Tekući transferi u inostranstvo	123			0
25	614800	Drugi tekući rashodi	124	39.518	44.352	89,10083



Kontrolni broj: 11740787206298362

str. 1 od 3

26	615000	Kapitalni transferi (27+...+33)	125	80.273	35.698	224,86694
27	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	126			0
28	615200	Kapitalni transferi pojedincima	127			0
29	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	128	80.273	35.698	224,86694
30	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	129			0
31	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i preduzetnicima	130			0
32	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	131			0
33	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	132			0
34	616000	Izdaci za kamate (35+...+38)	133	0	0	0
35	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	134			0
36	616200	Izdaci za inostrane kamate	135			0
37	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	136			0
38	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	137			0
39	700000	II PRIHODI (40+55+73)	138	99.585	64.778	153,73275
40	710000	PRIHODI OD POREZA (41+45+46+47+48+52+53+54)	139	0	0	0
41	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (od 42 do 44)	140	0	0	0
42	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	141			0
43	711200	Porezi na dobit preduzeća	142			0
44	711900	Porez na dobit banaka i drugih finansijskih organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija, i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	143			0
45	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu	144			0
46	713000	Porezi na plaće i radnu snagu	145			0
47	714000	Porezi na imovinu	146			0
48	715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga) (49+.....51)	147	0	0	0
49	715100	Porezi na prodaju dobara i usluga, ukupni promet ili dodanu vrijednost	148			0
50	715200	Porez na promet posebnih usluga	149			0
51	715900	Ostali porezi na promet proizvoda i usluga (zaostale obaveze)	150			0
52	716000	Porezi na dohodak	151			0
53	717000	Prihodi od indirektnih poreza	152			0
54	719000	Ostali porezi	153			0
55	720000	NEPOREZNI PRIHODI (56+64+72)	154	12.190	29.040	41,976584
56	721000	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (57+...+63)	155	4.870	0	0
57	721100	Prihodi od nefinansijskih javnih preduzeća i finansijskih javnih institucija	156	4.870		0
58	721200	Ostali prihodi od imovine	157			0
59	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	158			0
60	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	159			0
61	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	160			0
62	721600	Prihodi od privatizacije	161			0
63	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	162			0

64	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (65+...+71)	163	7.320	29.040	25,206612
65	722100	Administrativne takse	164			0
66	722200	Sudske takse	165			0
67	722300	Komunalne naknade i takse	166			0
68	722400	Ostale budžetske naknade i takse	167			0
69	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	168			0
70	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	169	7.320	29.040	25,206612
71	722700	Neplanirane uplate - prihodi	170			0
72	723000	Novčane kazne (neporeske prirode)	171			0
73	730000	PRIMLJENI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE) (74+76+78+80+86)	172	87.395	35.738	244,54362
74	731000	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 75)	173	0	0	0
75	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	174			0
76	732000	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti (r.br. 77)	175	85.728	27.405	312,81883
77	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	176	85.728	27.405	312,81883
78	733000	Donacije (r.br. 79)	177	1.667	8.333	20,0048
79	733100	Donacije	178	1.667	8.333	20,0048
80	740000	KAPITALNI TRANSFERI (81+83)	179	0	0	0
81	741000	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija (r.br. 82)	180	0	0	0
82	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	181			0
83	742000	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti (84+85)	182	0	0	0
84	742100	Kapitalni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	183			0
85	742200	Kapitalni transferi od nevladinih izvora	184			0
86	770000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza (r.br. 87)	185	0	0	0
87	777000	Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	186			0
88		VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA (39 minus 1)	187			0
89		VIŠAK RASHODA NAD PRIHODIMA (1 minus 39)	188	681.935	676.511	100,80176
90		Pokriveno:				0
91						0
92						0
93		Nepokriveno:				0

Sarajevo-Stari Grad
Mjesto

26.2.2021
Datum

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA
Certifikovani računovođa

0074/5
Broj dozvole

033/668-287
Kontakt

M.P.

Nervin Dadić, Direktor
Rukovodilac

03-03-2021

FINANSIJSKO-HISTORIJSKO
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVNA CENTAR 5

4200004140005

Identifikacioni broj

91.03

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

2202

Organizacioni broj

0008

Operativni broj

0820

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

IZVJEŠTAJ O KAPITALNIM IZDACIMA I FINANSIRANJU

Period izvještavanja od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

Redni broj	Broj konta	Pozicija	Oznaka za AOP	U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine	Procenat (4/5) × 100
1	2	3	4	5	6	
1		KAPITALNI IZDACI (2 + 9 + 17)	500	478	15.018	3,18284725
2	821000	Izdaci za nabavku stalnih sredstava (3+....+8)	501	478	15.018	3,18284725
3	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	502	0	0	0
4	821200	Nabavka građevina	503			0
5	821300	Nabavka opreme	504	478	9.636	4,96056455
6	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	505			0
7	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	506		5.382	0
8	821600	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	507			0
9	822000	Izdaci za finansijsku imovinu (od 10 do 16)	508	0	0	0
10	822100	Pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	509			0
11	822200	Pozajmljivanja pojedincima, neprofitnim organizacijama i privatnim preduzećima	510			0
12	822300	Pozajmljivanja javnim preduzećima	511			0
13	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	512			0
14	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	513			0
15	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	514			0
16	822700	Pozajmljivanja u inostranstvu	515			0



Kontrolni broj: 33699851389846906

str. 1 od 2

	1	2	3	4	5	6
17	823000	Izdaci za otplate dugova (od 18 do 23)	516	0	0	0
18	823100	Otplate dugova primljenih kroz Državu	517			0
19	823200	Vanjske otplate	518			0
20	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	519			0
21	823400	Otplate unutrašnjeg duga	520			0
22	823500	Otplate duga po izdatim garancijama	521			0
23	823600	Otkup duga	522			0
24		IZVORI FINANSIRANJA (25 + 29 + 37 + 41)	523	0	500.000	0
25	811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava (26+27+28)	524	0	0	0
26	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	525			0
27	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	526			0
28	811900	Ostali kapitalni primici	527			0
29	813000	Primici od finansijske imovine (30+...+36)	528	0	0	0
30	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	529			0
31	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	530			0
32	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	531			0
33	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	532			0
34	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima	533			0
35	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	534			0
36	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	535			0
37	814000	Primici od dugoročnog zaduživanja (38+39+40)	536	0	500.000	0
38	814100	Zajmovi primljeni kroz Državu	537			0
39	814200	Primici od inostranog zaduživanja	538			0
40	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	539		500.000	0
41	815000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (42+43+44)	540	0	0	0
42	815100	Zajmovi primljeni kroz Državu	541			0
43	815200	Primici od inostranog zaduživanja	542			0
44	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	543			0

Sarajevo-Stari Grad

Mjesto

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA

Certifikovani računovoda

0074/5

Broj dozvole

M.P.



Nervin Dacić, Direktor
Rukovodilac

28.2.2021

Datum

Kontrolni broj: 33699851389846906

str. 2 od 2

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB) 4200004140005

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti 91.03

Organizacijski broj: 2202

Funkcionalni kod 0820

Fond 01

Operativni broj: 2103

Ministarstvo kulture i sporta

Nadležno ministarstvo

KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO

Potrošačka jedinica-glava

Josipa Štadlera

Sjedište potrošačke jedinice

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
Period izvještavanja : od 01.01.2020. do 31.12.2020.

R.b.	Broj Konta	POZICIJA	Oznaka za AOP	Planirano	Ostvareno		Odstupanje (4-3)	Procent 4/3 x 100
					u tekućoj godini	u prethodnoj godini		
	1	2		3	4	5	6	7
1		PRIHODI (2+17+35)	200	904.969	99.585	64.778	-805.384	11,0%
2	710000	PRIHODI OD POREZA (3+7+9+11+13+14+15+16)	201	0	0	0	0	0,0%
3	711000	Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća (4+5+6)	202	0	0	0	0	0,0%
4	711100	Porezi na dobit pojedinaca (zaostale uplate poreza)	203				0	0,0%

5	711200	Porezi na dobit preduzeća	204				0	0,0%
6	711900	Porez na dobit banaka i dr. fin. organizacija, društava za osiguranje i reosiguranje imovine i lica, pravnih lica iz oblasti elektroprivrede, pošte i telekomunikacija i pravnih lica iz oblasti igara na sreću i ostalih preduzeća	205				0	0,0%
7	712000	Doprinosi za socijalnu zaštitu (7=8)	206	0	0	0	0	0,0%
8	712100	Doprinosi za socijalnu zaštitu	207				0	0,0%
9	713000	Porezi na plaću i radnu snagu (13=14)	208	0	0	0	0	0,0%
10	713100	Porezi na plaću (zaostale uplate poreza)	209				0	0,0%
11	714000	Porez na imovinu (15=16)	210	0	0	0	0	0,0%
12	714100	Porez na imovinu	211				0	0,0%
13	715000	Domaći porezi na dobra i usluge	212				0	0,0%
14	716000	Porezi na dohodak	213				0	0,0%
15	717000	Prihodi od indirektnih poreza	214				0	0,0%
16	719000	Ostali porezi	215				0	0,0%
17	720000	NEPOREZNI PRIHODI (18+26+34+35)	216	12.350	12.190	29.040	-160	98,7%
18	721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika (19+.....+25)	217	0	4.870	0	4.870	0,0%
19	721100	Prihodi od nefin. javnih preduzeća i fin. Institucija	218		4.870		4.870	0,0%
20	721200	Ostali prihodi od imovine	219				0	0,0%
21	721300	Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	220				0	0,0%
22	721400	Naknade primljene od pozajmica i učešća u kapitalu	221				0	0,0%
23	721500	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	222				0	0,0%
24	721600	Prihodi od privatizacije	223				0	0,0%
25	721700	Prihodi po osnovu premije i provizije za izdatu garanciju	224				0	0,0%
26	722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga (27+.....33)	225	12.350	7.320	29.040	-5.030	59,3%
27	722100	Administrativne takse	226				0	0,0%
28	722200	Sudske takse	227				0	0,0%
29	722300	Komunalne naknade i takse	228				0	0,0%
30	722400	Ostale budžetske naknade i takse	229				0	0,0%
31	722500	Naknade i takse po federalnim zakonima i drugim propisima	230				0	0,0%
32	722600	Prihodi od pružanja javnih usluga (prihodi od vlastitih djelatnosti korisnika budžeta i vlastiti prihodi)	231	12.350	7.320	29.040	-5.030	59,3%
33	722700	Neplanirane uplate-prihodi	232				0	0,0%

34	723000	Novčane kazne	233					0,0%
35	777000	Drugi tekući prihodi	233				0	0,0%
36		PRIMLJENI TRANSFERI (Transferi i donacije) (37+38+39+40+41+42)	234	892.619	87.395	35.738	-805.224	9,8%
37	731100	Primljeni tekući transferi od inostranih Vlada i međunarodnih organizacija	235				0	0,0%
38	732100	Primljeni transferi od ostalih nivoa vlasti	236	890.952	85.728	27.405	-805.224	9,6%
39	741100	Primljeni kapitalni transferi od inostranih Vlada	237				0	0,0%
40	742100	Kapitalsni transferi od ostalih nivoa vlasti i fondova	239				0	0,0%
41	742200	Kapitalni transferi iz nevladinih izvora	238				0	0,0%
42	733100	Donacije	239	1.667	1.667	8.333	0	100,0%
43		RASHODI (44+47+48+53+67+75+80)	240	1.645.042	781.520	741.289	-863.522	47,5%
44	611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih (45+46)	241	549.159	541.332	527.441	-7.827	98,6%
45	611100	Bruto plaće i naknade plaća	242	465.660	465.659	461.447	-1	100,0%
46	611200	Naknade troškova zaposlenih	243	83.499	75.673	65.994	-7.826	90,6%
47	612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	244	49.895	49.176	49.812	-719	98,6%
48	613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge (49+.....+57)	245	91.772	70.221	83.986	-21.551	76,5%
49	613100	Putni troškovi	246	1.500	0	1.600	-1.500	0,0%
50	613200	Izdaci za energiju	247	8.150	8.040	7.861	-110	98,7%
51	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	248	19.200	13.677	10.942	-5.523	71,2%
52	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	249	4.000	2.633	4.789	-1.367	65,8%
53	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	250	750	531	1.081	-219	70,8%
54	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	251	6.000	5.733	7.996	-267	95,6%
55	613700	Izdaci za tekuće održavanje	252	1.675	1.552	394	-123	92,7%
56	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	253	2.590	2.578	2.468	-12	99,5%
57	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	254	47.907	35.477	46.855	-12.430	74,1%
58	614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi (59+.....+66)	255	40.619	40.518	44.352	-101	99,8%
59	614100	Tekući transferi drugim nivoima vlasti	256				0	0,0%
60	614200	Tekući transferi pojedincima	257				0	0,0%
61	614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	258	1.000	1.000		0	100,0%
62	614400	Subvencije javnim preduzećima	259				0	0,0%
63	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	260				0	0,0%

64	614600	Subvencije finansijskim institucijama	261				0	0,0%
65	614700	Tekući transferi u inostranstvo	262				0	0,0%
66	614800	Drugi tekući rashodi	263	39.619	39.518	44.352	-101	99,7%
67	615000	Kapitalni transferi (68+.....+74)	264	913.597	80.273	35.698	-833.324	8,8%
68	615100	Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti	265				0	0,0%
69	615200	Kapitalni transferi pojedincima	266	13.150			-13.150	0,0%
70	615300	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama	267	900.447	80.273	35.698	-820.174	8,9%
71	615400	Kapitalni transferi javnim preduzećima	268				0	0,0%
72	615500	Kapitalni transferi privatnim preduzećima i poduzetnicima	269				0	0,0%
73	615600	Kapitalni transferi finansijskim institucijama	270				0	0,0%
74	615700	Kapitalni transferi u inostranstvo	271				0	0,0%
75	616000	Izdaci za kamate (76+.....+79)	272	0	0	0	0	0,0%
76	616100	Kamate na pozajmice primljene kroz Državu	273				0	0,0%
77	616200	Izdaci za inostrane kamate	274				0	0,0%
78	616300	Kamate na domaće pozajmljivanje	275				0	0,0%
79	616500	Izdaci za kamate vezane za dug po izdatim garancijama	276				0	0,0%
80	600000	Tekuća budžetska rezerva	277					0,0%
81		TEKUĆI SUFICIT (TEKUĆI DEFICIT) (1 minus 43)	278	-740.073	-681.936	-676.511	58.138	92,1%
82		TRANSAKCIJE U STALNIM SREDSTVIMA	279				0	0,0%
83		PRIMICI OD PRODAJE STALNIH SREDSTAVA (84+85+86)	280	0	0	0	0	0,0%
84	811100 (osim 811122 i 811123)	Primici od prodaje stalnih sredstava	281				0	0,0%
85	811200	Primici od prodaje federalnih robnih rezervi	282				0	0,0%
86	811900	Ostali kapitalni primici	283				0	0,0%
87	821000	IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA (88+.....+93)	284	9.050	478	15.018	-8.572	5,3%
88	821100	Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada	285				0	0,0%
89	821200	Nabavka građevina	286				0	0,0%
90	821300	Nabavka opreme	287	4.000	478	9.636	-3.522	12,0%
91	821400	Nabavka ostalih stalnih sredstava	288				0	0,0%
92	821500	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	289	5.050		5.382	-5.050	0,0%

93	821600	Rekonstrukcija i investicijsko održavanje	290				0	0,0%
94		NETO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (87 minus 83)	291	9.050	478	15.018	-8.572	5,3%
95		NETO POZAJMLJIVANJE (NETO ZADUŽIVANJE) = UKUPAN DEFICIT/SUFICIT (81 minus 94)	292	-749.123	-682.413	-691.629	66.710	91,1%
96		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKOJ IMOVINI	293				0	0,0%
97		PRIMICI OD FINANSIJSKE IMOVINE (98+.....+104)	294	0	0	0	0	0,0%
98	813100	Primljene otplate od pozajmljivanja drugim nivoima vlasti	295				0	0,0%
99	813200	Primljene otplate od pozajmljivanja pojedincima i neprofitnim organizacijama	296				0	0,0%
100	813300	Primljene otplate od pozajmljivanja javnim preduzećima	297				0	0,0%
101	813400	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama javnih preduzeća	298				0	0,0%
102	813500	Primitak sredstava po osnovu učešća u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkim ulaganjima	299				0	0,0%
103	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	300				0	0,0%
104	813700	Primljene otplate od pozajmljivanja u inostranstvo	301				0	0,0%
105	822000	IZDACI ZA FINANSIJSKU IMOVINU (106+.....+112)	302	0	0	0	0	0,0%
106	822100	Pozajmljivanje drugim nivoima vlasti	303				0	0,0%
107	822200	Pozajmljivanje pojedincima, neprofitnim organizacijama i	304				0	0,0%
108	822300	Pozajmljivanje javnim preduzećima	305				0	0,0%
109	822400	Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća	306				0	0,0%
110	822500	Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima	307				0	0,0%
111	822600	Ostala domaća pozajmljivanja	308				0	0,0%
112	822700	Pozajmljivanje u inostranstvo	309				0	0,0%
113		NETO POVEĆANJE (SMANJENJE) FINANSIJSKE IMOVINE (97 minus 105)	310	0	0	0	0	0,0%
114		TRANSAKCIJE U FINANSIJSKIM OBAVEZAMA	311				0	0,0%
115		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA (116+120)	312	0	0	0	0	0,0%

116	815000	Primici od dugoročnog zaduživanja (117+118+119)	313	0	0	0	0	0,0%
117	815100	Zajmovi primljeni kroz državu	314				0	0,0%
118	815200	Primici od inostranog zaduživanja	315				0	0,0%
119	815300	Primici od domaćeg zaduživanja	316				0	0,0%
120	814000	Primici od kratkoročnog zaduživanja (121+122+123)	317	0	0	0	0	0,0%
121	814100	Zajmovi primljeni kroz državu	318				0	0,0%
122	814200	Primici od inostranog zaduživanja	319				0	0,0%
123	814300	Primici od domaćeg zaduživanja	320				0	0,0%
124	823000	IZDACI ZA OTPLATE DUGOVA (125+.....+130)	321	0	0	0	0	0,0%
125	823100	Otplate dugova primljenih kroz državu	322				0	0,0%
126	823200	Vanjske otplate	323				0	0,0%
127	823300	Otplate domaćeg pozajmljivanja	324				0	0,0%
128	823400	Otplata unutrašnjeg duga	325				0	0,0%
129	823500	Otplata duga po izdanim garancijama	326				0	0,0%
130	823600	Otkup duga	327				0	0,0%
131		NETO ZADUŽIVANJE (NETO OTPLATE DUGOVA) (115 minus 124)	328	0	0	0	0	0,0%
132		UKUPAN FINANSIJSKI REZULTAT (95+113+131)	329	-749.123	-682.413	-691.529	66.710	91,1%
133		SINTETIČKA KLASIFIKACIJA FUNKCIJA VLADE (COFOG) (134+143+149+156+166+173+180+187+194+203)	330	1.654.092	782.291	766.307	-871.801	4729,4%
134	01	Opšte javne usluge (135+.....+142)	331	0	0	0	0	0,0%
135	011	Izvršni i zakonodavni organi, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	332				0	0,0%
136	012	Strana ekonomska pomoć	333				0	0,0%
137	013	Opće usluge	334				0	0,0%
138	014	Osnovno istraživanje	335				0	0,0%
139	015	liR Opće javne usluge	336				0	0,0%
140	016	Opće javne usluge n. k.	337				0	0,0%
141	017	Transakcije vezane za javni dug	338				0	0,0%
142	018	Transferi općeg karaktera između različitih nivoa vlasti	339				0	0,0%

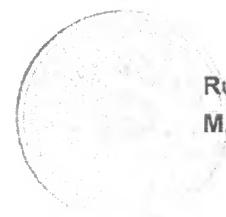
143	02	Odbrana(144+.....+148)	340	0	0	0	0	0,0%
144	021	Vojna odbrana	341				0	0,0%
145	022	Civilna odbrana	342				0	0,0%
146	023	Inostrana vojna pomoć	343				0	0,0%
147	024	liR Odbrana	344				0	0,0%
148	025	Odbrana n. k.	345				0	0,0%
149	03	Javni red i sigurnost (150+.....+155)	346	0	0	0	0	0,0%
150	031	Policijske usluge	347				0	0,0%
151	032	Usluge protivpožarne zaštite	348				0	0,0%
152	033	Sudovi	349				0	0,0%
153	034	Zatvori	350				0	0,0%
154	035	liR Javni red i sigurnost	351				0	0,0%
155	036	Javni red i sigurnost n. k.	352				0	0,0%
156	04	Ekonomski poslovi (157+.....+165)	353	0	0	0	0	0,0%
157	041	Opći ekonomski, komercijalni i poslovi po pitanju rada	354				0	0,0%
158	042	Poljoprivreda, šumarstvo, lov i ribolov	355				0	0,0%
159	043	Gorivo i energija	356				0	0,0%
160	044	Rudarstvo, proizvodnja i izgradnja	357				0	0,0%
161	045	Transport	358				0	0,0%
162	046	Komunikacije	359				0	0,0%
163	047	Ostale industrije	360				0	0,0%
164	048	liR Ekonomski poslovi	361				0	0,0%
165	049	Ekonomski poslovi n. k.	362				0	0,0%
166	05	Zaštita životne sredine (167+.....+172)	363	0	0	0	0	0,0%
167	051	Upravljanje otpadom	364				0	0,0%
168	052	Upravljanje otpadnim vodama	365				0	0,0%
169	053	Smanjenje zagađenosti	366				0	0,0%
170	054	Zaštita raznovrsnosti flore i faune i zaštita krajolika	367				0	0,0%
171	055	liR Zaštita životne sredine	368				0	0,0%
172	056	Zaštita životne sredine n. k.	369				0	0,0%
173	06	Stambeni i zajednički poslovi (174+.....+179)	370	0	0	0	0	0,0%
174	061	Stambeni razvoj	371				0	0,0%
175	062	Razvoj zajednice	372				0	0,0%

176	063	Vodosnabdijevanje	373				0	0,0%
177	064	Ulična rasvjeta	374				0	0,0%
178	065	IIR Stambeni i zajednički poslovi	375				0	0,0%
179	066	Stambeni i zajednički poslovi n. k.	376				0	0,0%
180	07	Zdravstvo (181+.....+186)	377	0	0	0	0	0,0%
181	071	Medicinski proizvodi, uređaji i oprema	378				0	0,0%
182	072	Vanbolničke usluge	379				0	0,0%
183	073	Bolničke usluge	380				0	0,0%
184	074	Usluge zdravstvene zaštite	381				0	0,0%
185	075	IIR Zdravstvo	382				0	0,0%
186	076	Zdravstvo n. k.	383				0	0,0%
187	08	Rekreacija, kultura i religija (188+.....+193)	384	1.654.092	782.291	756.307	-871.801	4729,4%
188	081	Usluge sporta i rekreacije	385				0	0,0%
189	082	Usluge kulture	386	1.654.092	782.291	756.307	-871.801	4729,4%
190	083	Usluge emitiranja i izdavaštva	387				0	0,0%
191	084	Religijske i druge zajedničke usluge	388				0	0,0%
192	085	IIR Rekreacija, kultura i religija	389				0	0,0%
193	086	Rekreacija, kultura i religija n. k.	390				0	0,0%
194	09	Obrazovanje (195+.....+202)	391	0	0	0	0	0,0%
195	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	392				0	0,0%
196	092	Srednje obrazovanje	393				0	0,0%
197	093	Obrazovanje poslije srednje škole koje nije visoko obrazovanje	394				0	0,0%
198	094	Visoko obrazovanje	395				0	0,0%
199	095	Obrazovanje koje nije definirano nivoom	396				0	0,0%
200	096	Pomoćne usluge obrazovanju	397				0	0,0%
201	097	IIR Obrazovanje	398				0	0,0%
202	098	Obrazovanje n. k.	399				0	0,0%
203	10	Socijalna zaštita (204+.....+212)	400	0	0	0	0	0,0%
204	101	Bolest i hendikepiranost	401				0	0,0%
205	102	Starost	402				0	0,0%
206	103	Nasljednici	403				0	0,0%
207	104	Porodica i djeca	404				0	0,0%

208	105	Nezaposlenost	405				0	0,0%
209	106	Stanovanje	406				0	0,0%
210	107	Socijalno isključenje n. k.	407				0	0,0%
211	108	liR Socijalna zaštita	408				0	0,0%
212	109	Socijalna zaštita n. k.	409				0	0,0%

U Sarajevu, 28.02.2021. Certificirani računovođa

Dana _____ Broj dozvole: _____



Ruko
M.P.

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC A
STALNA SREDSTVA U OBLIKU STVARI I PRAVA SA STANJEM 31/12/2020 godine

Osnovica za amortizaciju

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Nabavka	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011100	Zemljišta, šume i višegodišnji zasadi						0	
011200	Građevinski objekti						0	
011300	Oprema	316804	478				317282	
011400	Ostala stalna sredstva						0	
011500	Stalna sredstva u obliku prava	14039					14039	
011600	Sredstva u pripremi						0	
011700	Sredstva koja nisu u upotrebi						0	
	UKUPNO	330843	478	0	0	0	331321	

Broj konta	Opis stalnog sredstva	Saldo 01.01.	Otpisi za tekuću godinu	Rashodovanje, prodaja i sl.	Revalorizacija	Ostala prilagođavanja	Saldo 31.12.	Napomena
011910	Zemljišta						0	
011920/30	Građevinski objekti						0	
011940	Oprema	263252	12733				275985	
011950	Ostala stalna sredstva						0	
011980	Prava itd.	3639	1924				5563	
011970	Sredstva koja nisu u upotrebi						0	
	UKUPNO	266891	14657	0	0	0	281548	

Uputstvo za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac iskazuje kretanja konta stalnih sredstava tokom godine. Početna i završna salda treba preuzeti iz knjigovodstva. Početna i konačna stanja treba da se slažu sa odgovarajućom stavkom u Bilansu stanja. Kod ispunjavanja obrasca, u koloni "Rashodovanje" treba prikazati knjižne vrijednosti rashodovanih sredstava (ne stvarne primitke od prodaje). U koloni "Ostala prilagođavanja" se iskazuju preknjižavanja između grupa konta, npr. preknjižavanje iz konta Sredstva u pripremi, a povećanjem pozicije oprema i sl.

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC B

Ostala dugotrajna imovina sa stanjem 31/12/ 2020 godine

[illegible]

Objašnjenje izmjena

Uputstvo za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac obezbjeđuje informaciju o dugoročnim finansijskim ulaganjima pa se ovdje iskazuju salda na grupama konta 020000, 030000, 090000 i drugih, ukoliko su relevantni. Ukupni iznosi moraju se slagati sa stanjima bilansa stanja na početku i na kraju godine.

U koloni "Promjene" iskazuju se razlike između salda na početku i na kraju godine. Ukoliko su ove razlike značajne, treba dati kratko objašnjenje promjena (npr. otplata zajma ili prodaja / nabavka dugoročne investicije)

S obzirom na to da budžetski korisnici koji posluju po trezorskom sistemu ne bi trebali imati konta iz grupe 02, 03 i 09, oni ne trebaju popunjavati ovaj obrazac jer će podaci, koji su se ranije unosili u ovaj obrazac, biti iskazani za njega u konsolidovanom izvještaju.

OSTALI FINANSIJSKI PODACI - OBRAZAC C

Potencijalne obaveze sa stanjem 31/12/ 2020 godine

Potencijalne obaveze

Iznosi koji mogu rezultirati budućim gubicima, a za koji ne postoji obračun, npr. potraživanje ili date garancije.

Objašnjenja	Iznos
a)	
b)	
c)	
d)	
e)	
f)	
g)	
h)	
i)	

Obaveze po osnovu zakupa

Iznosi koji se duguju po osnovu zakupa

Naziv sredstva u zakupu	Naredna godina	Godina 2	Godina 3	Godina 4	Godina 5	Nakon 5. godine
Finansijski zakup						
Operativni zakup						

Uputstvo za ispunjavanje obrasca

Ovaj obrazac se odnosi na računovodstvene informacije koje se nisu evidentirale u Bilansu stanja (vanbilansne evidencije - klasa 9). U prvoj tabeli se navode potencijalne obaveze, prije svega potraživanja koja se mogu pojaviti. Trebaju se dati kratka objašnjenja situacije i približnog iznosa. Druga tabela sadrži obaveze po osnovu zakupa koje će se pojaviti u budućnosti, npr. za zakup vozila. Vjerovatno je da ova tabela neće biti primjenjiva za sva vladina tijela.



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU
SARAJEVO

FINANSIJSKO-FINANCUSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR 5

Obrazac INV - 01

Zakon o statistici u Federaciji BiH
"Službene novine FBiH" br.63/03 i 9/09

03-03-2021

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2020. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog

1) Naziv poslovnog subjekta **ZAVOD ZA ZAŠTITU KIPN SARAJEVO**

2) Identifikaciono broj **4 2 0 0 0 0 4 1 4 0 0 0 5**

3) Kanton **Sarajevo-Stari Grad** Općina **Sarajevo-Stari Grad**

Ulica i broj **Josipa Štadlera** Telefon

4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **8 5 3 2**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2020.GODINI 1)2)
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti патената, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Red broj	Isplačeno za investicije po izvorima u 2020. godini	Iznos u KM
1	(1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	478
1.1.	iz sopstvenih sredstava 3)	478
1.2.	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	-
1.21.	domaćih investitora	-
1.22.	inostranih investitora	-
1.3.	iskorišteni finansijski krediti (1.31+1.32+1.33)	-
1.31.	domaćih banaka	-
1.32.	stranih kreditora	-
1.33.	drugih domaćih kreditora, osim banaka	-
1.4.	financijski najam - lizing 5)	-
1.5.	iz sredstava budžeta, izvanbudžetskih fondova i drugih fondova	-
1.6.	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobivena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	-
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	-

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prelijetog salda, storna i preknjižavanja i bez ostvarenih ali neplaćenih investicija).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA
SA STANJEM 31.12.2020. GODINE

Red broj	Iznos u KM
2.1	Isplačeno za investicije u toku 2020. godine (2.11+2.12)=1.1
2.11	478
2.12	478
2.2	-
2.3	-
2.4	-
2.5	-
2.6	-
2.7	-
2.8	-
2.9	-
2.10	-
2.11	-
2.12	-
2.13	-
2.14	-
2.15	-
2.16	-
2.17	-
2.18	-
2.19	-
2.20	-
2.21	-
2.22	-
2.23	-
2.24	-
2.25	-
2.26	-
2.27	-
2.28	-
2.29	-
2.30	-
2.31	-
2.32	-
2.33	-
2.34	-
2.35	-
2.36	-
2.37	-
2.38	-
2.39	-
2.40	-
2.41	-
2.42	-
2.43	-
2.44	-
2.45	-
2.46	-
2.47	-
2.48	-
2.49	-
2.50	-
2.51	-
2.52	-
2.53	-
2.54	-
2.55	-
2.56	-
2.57	-
2.58	-
2.59	-
2.60	-
2.61	-
2.62	-
2.63	-
2.64	-
2.65	-
2.66	-
2.67	-
2.68	-
2.69	-
2.70	-
2.71	-
2.72	-
2.73	-
2.74	-
2.75	-
2.76	-
2.77	-
2.78	-
2.79	-
2.80	-
2.81	-
2.82	-
2.83	-
2.84	-
2.85	-
2.86	-
2.87	-
2.88	-
2.89	-
2.90	-
2.91	-
2.92	-
2.93	-
2.94	-
2.95	-
2.96	-
2.97	-
2.98	-
2.99	-
2.100	-

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2020. GODINI

u KM

R. br.		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva 8:	Polovna stalna sredstva 9:	Dezinvesticija- prodaja 10:
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva 7) 2020. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	478	478	-	-
3.1	Gradivinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)	-	-	-	-
3.11	- Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi: studentski, đački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	-	-	-	-
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)	-	-	-	-
3.21	- Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisteme; magacini; garaže; škole; polnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	-	-	-	-
3.22	- Niskogradnja (željezničke pruge; putevi, mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi;	-	-	-	-
3.23	- Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	-	-	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - donaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	478	478	-	-
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	478	478	-	-
3.311	- Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisteme, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	-	-	-	-
3.312	- Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće transportne, rashladne,	-	-	-	-
3.313	- Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi,	-	-	-	-
3.314	- Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	-	-	-	-
3.315	- Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisace, fotokopirni i slični	478	478	-	-
3.316	- Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobivanje pare, atomski	-	-	-	-
3.317	- Radijaki, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	-	-	-	-
3.318	- Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage,	-	-	-	-
3.319	- Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	-	-	-	-
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	-	-	-	-
3.321	- Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prijevozu putnika i tereta)	-	-	-	-
3.322	- Teretna vozila (uključujući cestovni traktori i prikolice)	-	-	-	-
3.323	- Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	-	-	-	-
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme	-	-	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)	-	-	-	-
3.51	- Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	-	-	-	-
3.52	- Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	-	-	-	-
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)	-	-	-	-
3.61	- Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	-	-	-	-
3.62	- Rudarska i mineralna istraživanja	-	-	-	-
3.63	- Softver i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)	-	-	-	-
3.631	- Kupljeni softver (uključujući i licence za softvere)	-	-	-	-
3.632	- Softver proizvedeni u vlastitoj režiji	-	-	-	-
3.633	- Kupljene baze podataka	-	-	-	-
3.634	- Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	-	-	-	-
3.64	- Knjižovni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	-	-	-	-
3.65	- Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	-	-	-	-
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretnostima)	-	-	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.8	očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti,	-	-	-	-
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke 7)	-	-	-	-
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	-	XXXXXXXXXXXX	-	-

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni uključujući i troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu opremu iz uvoza, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U slučaju dalje preprodaje ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvaćaju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji bez obzira na njihovo porijeklo. Vidjeti fusnotu broj 8.

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su dana u tramp i stalna sredstva data kao kapitalni transfer u naturi. Prodala stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJI U 2020.GODINI

Redni broj		UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPCINAMA			
		djelatnost Rad historijskih mjesta i grad	djelatnost 6 9 . 2 0 Rad historijskih mjesta i grad	djelatnost	djelatnost	djelatnost	djelatnost
		općina Cazin entitet F BiH	općina Cazin entitet F BiH	općina	općina	općina	općina
		ukupan br.post.jedinica 0 0 0 0 0	ukupan br.post.jedinica 0 0 0 0 0	ukupan br.post.jedinica	ukupan br.post.jedinica	ukupan br.post.jedinica	ukupan br.post.jedinica
		ukupan broj djelatnost jedinica investiranja	ukupan broj djelatnost jedinica investiranja	ukupan broj djelatnost jedinica investiranja	ukupan broj djelatnost jedinica investiranja	ukupan broj djelatnost jedinica investiranja	ukupan broj djelatnost jedinica investiranja
		entitet općina	entitet općina	entitet općina	entitet općina	entitet općina	entitet općina
4.11	Ostvarene investicije u izgradnja novih kapaciteta nova stalna sredstva u 2020. god. po karakteru rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje izgradnje (Tabela 3., Kolona 4.)	01 -	02 -	02 -	02 -	-	-
4.12		-	-	-	-	-	-
4.13		478	478	-	-	-	-
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine	-	-	-	-	-	-
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2020.g (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3.,Red. br. 3.,Kolona 4.))	478	478	-	-	-	-
4.14	Ostvarene investicije - stambene zgrade i prostori = 3.11	-	-	-	-	-	-
4.15	u nova - ostali građevinski radovi = 3.2	-	-	-	-	-	-
4.16	stalna sredstva - strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	478	478	-	-	-	-
4.17	u 2020. godini - ostala materijalna (opipljiva) stalna sredstva = 3.5	-	-	-	-	-	-
4.18	po tehničkoj strukturi - nematerijalna (neopipljiva) stalna sredstva = 3.6	-	-	-	-	-	-
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.) - troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7	-	-	-	-	-	-
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2020. godine	478	478	-	-	-	-
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2020. godine	-	-	-	-	-	-

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

Upisati puno ime i prezime

Tel./Faks

E-mail

Datum

M.P.

Nervin Dacić, Direktor

IZVJEŠTAJ
o obračunatoj i uplaćenju posebnoj naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

FINANSIJSKO-FINANCIJSKU
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR 5

03-03-2021

OBRAZAC ZS

Naziv pravnog / fizičkog lica

**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNO
Sarajevo-Stari Grad**

4 2 0 0 0 0 4 1 4 0 0 0 5

Identifikacioni broj za direktne poreze

9 1 0 3

šifra

Sarajevo

Mjesto

Josipa Štadlera

Ulica

32

Broj

Rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetioce

Djelatnost

IZVJEŠTAJ ZA 01.01.2020. do 31.12.2020 GODINE

Red. br.	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova	722581	299.962
		722582	12.913
2.	Stopa iz tačke / točke 2. Uputstva / Naputka		0,5 %
3.	Obračunati iznos (osnovica/temeljnica x stopa - red.br. 1 x red.br. 2)	722581	1.500
		722582	65

U Sarajevo-Stari Grad

MEHANOVIC (MUŠAN) MUSTAFA; licenca br. 007• M.P.

Obrazac sastavio/la

Nervin Dadić, Direktor

Odgovorno /lice

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

Ministarstvo kulture i sporta
Nadležno ministarstvo

KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJE
Potrošačka jedinica - glava

Sarajevo-Stari Grad
Sjedište potrošačke jedinice

4200004140005

Identifikacioni broj

91.03

Šifra po kvalifikacionoj djelatnosti

2202

Organizacioni broj

0008

Operativni broj

0820

Funkcionalni kod

01

Fond

Pojedinačni obrasci:

Konsolidovani obrasci:

FINANSIJSKO-FINANCISKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA CENTAR 5

03-03-2021

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH

Period izvještavanja od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

R. br.	Opis	Oznaka za AOP	IZNOS	
			U obračunskom periodu tekuće godine	U istom obračunskom periodu prethodne godine
	1	2	3	4
1.	UKUPNO (2+9+14)	901	514.865	511.259
2.	Bruto plaće i naknade plaća (3+4+5)	902	465.689	461.447
3.	Neto plaće i naknade plaća (bez poreza na dohodak)	903	319.657	292.222
4.	Akontacija poreza na dohodak	904		22.290
5.	Doprinosi na teret zaposlenih (6+7+8)	905	146.032	146.935
6.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	906	80.465	80.577
7.	za zdravstveno osiguranje	907	58.542	59.248
8.	za zapošljavanje	908	7.025	7.110
9.	Doprinosi poslodavca (10+11+12+13)	909	49.176	49.812
10.	za penzijsko i invalidsko osiguranje	910	28.100	28.464
11.	za zdravstveno osiguranje	911	18.734	18.976
12.	za zapošljavanje	912	2.342	2.372
13.	za beneficirani radni staž	913		
14.	Ostali doprinosi (na teret penzija i ostali doprinosi)	914		
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu radnih sati (cijeli broj)	915	18	18

Sarajevo-Stari Grad
Mjesto

MEHANOVIĆ (MUŠAN) MUSTAFA
Certifikovani računovoda

23.2.2021
Datum

0074/5
Broj dozvole





**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CANTON SARAJEVO

JAVNE NABAVKE

JU Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo
januar – decembar 2020. godine



**KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU
KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA
SARAJEVO**

INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL-HISTORICAL
AND NATURAL HERITAGE OF CAPITAL SARAJEVO

Naziv radnog zadatka	Faza /stepen/ realizacije /%/	Vrijeme realizacije /datum/		Investitor
		Početak	Završetak	
Privremeni Plan javnih nabavki za 2020.godinu	100%	Februar	Mart	

Radni tim: Nervin Dadić, direktor, Enisa Mujkanović, Sejda Handžić

Napomena : Privremeni Plan JN potpisan je od strane Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo, g.Nedžada Borišića, 10.3.2020.godine.

Plan javnih nabavki za 2020.godinu	100%	April	April	Investitor
---------------------------------------	------	-------	-------	------------

Radni tim: Nervin Dadić, direktor, Enisa Mujkanović, Sejda Handžić

Napomena : Plan JN je sačinjen u skladu sa Budžetom/Finansijskim planom Zavoda za 2020.godinu. Plan je potpisan dana 13.7.2020.godine od strane v.d. predsjednika Upravnog odbora Zavoda.

Plan javnih nabavki za 2020.godinu – prve izmjene i dopune	100%	Maj	Maj	Investitor
--	------	-----	-----	------------

Radni tim: Nervin Dadić, direktor, Enisa Mujkanović, Sejda Handžić

Napomena : Plan nabavki je sačinjen u skladu sa izmjenama i dopunama Budžeta Kantona Sarajevo od 07.05.2020.godine. Plan je potpisan dana 13.7.2020.godine od strane v.d. predsjednika Upravnog odbora Zavoda.

Plan javnih nabavki za 2020.godinu – druge izmjene i dopune	100%	Decembar	Decembar	Investitor
---	------	----------	----------	------------

Radni tim: Nervin Dadić, direktor, Enisa Mujkanović, Sejda Handžić

Napomena : Plan nabavki, druge izmjene i dopune je sačinjen nakon dobivenih podataka iz računovodstva Zavoda putem e- maila 10.12.2020.godine. U vezi sa povećanjem Budžeta Zavoda tokom 2020.godine bilo je potrebno izvršiti i povećanje u Planu JN na pozicijama 613700 i 615300/MIU026. (Plan nije potpisan, usvojen, niti objavljen na službenoj web stranici Zavoda)

Naziv radnog zadatka	Faza /stepen/ realizacije /%/	Vrijeme realizacije /datum/		Investitor
		Početak	Završetak	

Izvođenje radova tekućeg održavanja – sanacija na dijelovima platoa + 640 I Vidikovac I na pristupnoj stazi s postamentom spomenika Žena borac, Spomen park Vraca u Sarajevu – KONKURENTSKI ZAHTEJ	100%	Maj	Septembar	Općina Novo Sarajevo (Grant)
Radni tim: Amer Sulejmanagić, Lidvina Šimić, ispred Općine Novo Sarajevo Mensura Šabanović i Sejda Handžić				
Napomena : Radovi su izvedeni na osnovu Sporazuma o udruživanju sredstava za realizaciju projekta – SP Vraca, zaključen između Općine Novo Sarajevo i Zavoda (naš br. 855-1/19 od 20.5.2019 godine) te prema Budžetu/Finansijskom planu Zavoda za 2020.godinu, budžetska pozicija 6153/MIU026 (Grant Općine Novo Sarajevo)				

Prema Izvještaju AJN o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodjeljenih ugovora po vrsti postupaka i predmetu nabavke, od 02.02.2021. godine, prijavljeno je ukupno 130 postupaka, i to:

- putem direktnog sporazuma 129 postupaka, od čega 24 postupka. robe; 105 postupaka, usluge i 1 (jedan) Konkurentski zahtjev, radovi.

U okviru svakog postupka donesene su Odluke o pokretanju postupaka, Odluke o dodjeli ugovora, u većini postupaka Odluke se donose sukcesivno po dostavljenim mjesečnim računima, te dostavljeni AJN Izvještaji o provedenim postupcima.

Naziv projekta – radni zadatak	Faza /stepen/ realizacije /%/	Vrijeme realizacije /datum/		Investitor
		Početak	Završetak	
JAVNE NABAVKE - POSTUPCI IZUZETI OD PRIMJENE ZJN	100%	januar	decembar	
Napomena : Prema Izvještaju o ukupnoj vrijednosti dodijeljenih ugovora - izuzeća od primjene ZJN, od 02.02.2021. godine, ukupan broj iznosi 59.				
U okviru svakog postupka donesene su Odluke o pokretanju postupaka, Odluke o dodjeli ugovora, u nekim postupcima Odluke se donose sukcesivno po dostavljenim mjesečnim računima, te dostavljeni AJN Izvještaji o provedenim postupcima.				

Sarajevo, 02.02.2021.godine

Prilog :

- Izvještaj AJN o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodjeljenih ugovora/okvirnih sporazuma po vrsti postupaka i predmetu nabavke za period 01.01.2020. – 31.12.2020.godine,
- Izvještaj AJN o ukupnoj vrijednosti dodjeljenih ugovora - izuzeća od primjene Zakona o javnim nabavkama za period 01.01.2020. – 31.12.2020.godine, 59 postupaka i
- Izvještaj AJN o ukupnom broju objavljenih Obavještenja po vrsti obavještenja i predmetu nabavke za period 01.01.2020. – 31.12.2020.godine, 1 (jedan) Obavještenja o nabavci, radovi.

Izvod iz Ustava Kantona Sarajevo
člana 12. tačka c. i člana 18. stav 1. tačka d.

(„Službene novine Kantona Sarajevo“,

br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17)

(ČLAN 12. i 18.)

Broj 1 - Strana 2

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 11. marta 1996. godine

Član 8.

Zaštita ljudskih prava i sloboda

Skupština će obezbijediti donošenje takvih propisa kojima će se u prvom redu zaštititi utvrđena ljudska prava i slobode, te uvesti efikasni instrumenti te zaštite.

Organi vlasti u Kantonu prilikom izvršavanja propisa su obavezni onemogućiti svako narušavanje ljudskih prava i sloboda, te poduzimati sve potrebne mjere iz svoje nadležnosti radi njihove potpune zaštite. Ovo se posebno odnosi na policijske snage koje će efikasnim, preventivnim i operativnim radom obezbijediti punu ličnu i imovinsku zaštitu svakog građanina.

Član 9.

Komisija za ljudska prava

Radi zaštite ljudskih prava i sloboda i kontrole rada svih organa vlasti Kantona u ovoj oblasti, Skupština obrazuje posebnu Komisiju za ljudska prava.

Broj članova, način njihovog imenovanja te nadležnosti Komisije iz prethodnog stava utvrđuju se posebnim propisom Kantona.

Član 10.

Suradnja sa ombudsmenom i međunarodnim organizacijama

Skupština i drugi organi vlasti su obavezni pružiti ombudsmenu Bosne i Hercegovine, ombudsmenu Federacije i svim međunarodnim posmatračkim tijelima za ljudska prava potrebnu pomoć u vršenju njihovih funkcija na području Kantona.

U okviru pomoći iz prethodnog stava organi Kantona će naročito:

- a) staviti na uvid sve službene dokumente uključujući i one tajnog karaktera, te sudske i upravne spise;
- b) osigurati suradnju svake osobe i svakog službenika u davanju potrebnih informacija i podataka;
- c) osigurati pristup i kontrolu na svim mjestima gdje su osobe lišene slobode, zatvorene ili gdje rade;
- d) omogućiti prisustvo sudskim i upravnim postupcima kao i sastancima organa.

Nalazi i izvještaji tijela iz stava 1. ovog člana će se razmatrati u nadležnim organima po hitnom postupku, te će na osnovu toga biti preduzimane odgovarajuće mjere gdje to bude potrebno.

III - NADLEŽNOSTI KANTONA

Član 11.

Određivanje nadležnosti

Kanton ima nadležnosti utvrđene Ustavom Federacije i ovim Ustavom.

U slučaju potrebe za tumačenjem, nadležnosti Kantona utvrđene ovim Ustavom će biti tumačene u korist Kantona po principu pretpostavljene nadležnosti, a pojedinačno spomenuta ovlaštenja u ovom Ustavu se neće tumačiti kao bilo kakva ograničenja općih nadležnosti Kantona.

Član 12.

Isključive nadležnosti

U okviru svojih nadležnosti Kanton je nadležan za:

- a) uspostavljanje i nadziranje policijskih snaga;
- b) utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa o obrazovanju i osiguranje obrazovanja;
- c) utvrđivanje i provođenje kulturne politike;
- d) utvrđivanje stambene politike, uključujući i donošenje propisa koji se tiču uređivanja i izgradnje stambenih objekata;

e) utvrđivanje politike koja se tiče reguliranja i osiguravanja javnih službi;

f) donošenje propisa o korištenju lokalnog zemljišta, uključujući i zadržavanje;

g) donošenje propisa o unaprijeđivanju lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti;

h) donošenje propisa o lokalnim postrojenjima za proizvodnju energije i osiguranje njihove dostupnosti;

i) utvrđivanje politike u vezi sa osiguranjem radija i televizije, uključujući donošenje propisa o osiguranju njihovog rada i izgradnji;

j) provođenje socijalne politike i uspostava službi socijalne zaštite;

k) stvaranje i primjena politike turizma i razvoja turističkih resursa;

l) stvaranje pretpostavki za optimalni razvoj privrede koja odgovara urbanoj sredini;

m) finansiranje djelatnosti kantonalnih vlasti ili kantonalnih agencija oporezivanjem, zaduživanjem ili drugim sredstvima.

Član 13.

Zajedničke nadležnosti sa Federacijom

Kanton zajedno sa Federacijom, samostalno ili u koordinaciji sa federalnim vlastima vrši slijedeće nadležnosti:

- a) jamčenje i provođenje ljudskih prava;
- b) zdravstvo;
- c) politika zaštite čovjekove okoline;
- d) komunikacijska i transportna infrastruktura;
- e) socijalna politika;
- f) provođenje zakona i drugih propisa o državljanstvu;
- g) imigracija i azil;
- h) turizam;
- i) korištenje prirodnih bogatstava.

Član 14.

Vršenje nadležnosti

Svoje nadležnosti Kanton izvršava donošenjem sopstvenih propisa i primjenom propisa Bosne i Hercegovine i Federacije.

Nadležnosti iz člana 13. ovog Ustava Kanton vrši u obimu dogovorenom sa federalnim vlastima. U slučaju da takav dogovor ne postoji te nadležnosti će Kanton vršiti cjelovito i samostalno.

Član 15.

Prenosjenje nadležnosti

Svoje nadležnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja i dobrotvornih aktivnosti, radija i televizije Kanton može prenositi na općine u svom sastavu. Ove nadležnosti će se obavezno prenositi na one općine u kojima većinsko stanovništvo prema nacionalnoj strukturi nije stanovništvo koje čini većinu i na području cijelog Kantona.

Kanton može neke od svojih nadležnosti prenijeti i na federalne vlasti, ukoliko bi se na taj način obezbijedilo njihovo efikasnije i racionalnije vršenje.

Odluku o prenošenju nadležnosti u smislu ovog člana donosi Skupština.

IV - STRUKTURA VLASTI

A) ZAKONODAVNA VLAST

Član 16.

Opća odredba

Zakonodavnu vlast u Kantonu vrši Skupština Kantona.

Član 17.

Sastav Skupštine

Skupština je jednodomno predstavničko tijelo sastavljeno od 45 (četrdesetpet) poslanika. Poslanici se biraju tajnim glasanjem na neposrednim izborima na cijelom području Kantona.

Prilikom izbora poslanika obezbjeđuje se odgovarajuća zastupljenost predstavnika Bošnjaka, Hrvata i ostalih naroda proporcionalno nacionalnoj strukturi stanovništva na području Kantona.

Izbor poslanika u Skupštini provodi se sukladno federalnim izbornim propisima, s tim što izbore raspisuje i provodi Skupština.

Mandat poslanika u Skupštini traje 2 (dvije) godine.

Član 18.

Nadležnosti Skupštine

Skupština Kantona;

- a) priprema i dvotrećinskom većinom usvaja Ustav Kantona;
- b) donosi zakone i druge propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona, izuzev propisa koji su ovim Ustavom ili zakonom dati u nadležnost Vlade Kantona;
- c) bira i razrješava Predsjednika i podpredsjednika Kantona sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- d) utvrđuje politiku i donosi programe razvoja Kantona;
- e) potvrđuje imenovanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade Kantona;
- f) osniva kantonalne i općinske sudove i utvrđuje njihove nadležnosti;
- g) bira sudije kantonalnih sudova sukladno Ustavu Federacije i ovom Ustavu;
- h) usvaja budžet Kantona i donosi zakone o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje;
- i) bira zastupnike u Dom naroda Federacije sukladno Ustavu Federacije;
- j) odlučuje o prijenosu ovlaštenja Kantona na općine i Federaciju;
- k) odobrava zaključivanje ugovora i sporazuma u oblasti međunarodnih odnosa i međunarodne suradnje;
- l) provodi istragu sukladno ovom Ustavu i posebnim propisima;
- m) vrši i druge poslove utvrđene federalnim propisima, ovim Ustavom i kantonalnim propisima.

Član 19.

Način rada Skupštine

Skupština bira predsjedavajućeg i dva njegova zamjenika iz reda izabranih poslanika.

Skupština zasijeda javno, izuzev u slučajevima kada je to predviđeno njenim poslovníkom. Izvještaji o zasjedanjima i donesenim odlukama se objavljuju u sredstvima javnog informiranja.

Način rada Skupštine bliže se uređuje poslovníkom.

Član 20.

Poslanički imunitet

Krivični postupak ili građanska parnica ne mogu biti pokrenuti protiv kantonalnog poslanika, niti kantonalni poslanik može biti zadržan u pritvoru ili kažnjen na bilo koji način zbog iznesenog mišljenja i datog glasa u Skupštini.

Član 21.

Način odlučivanja u Skupštini

U vršenju svojih nadležnosti Skupština donosi zakone, druge propise, te opće i pojedinačne akte (dalje: propisi).

Propisi se smatraju donesenim ako sjednici prisustvuje najmanje 51% (pedesetijedanposto) poslanika i ako je za predloženi propis glasala većina od ukupnog broja izabranih poslanika.

Izuzetno, kada se radi o pitanjima vezanim za ostvarivanje posebnih nacionalnih, socijalnih ili drugih interesa određenih grupa građana, 15% (petnaestposto) poslanika može zatražiti da se odluka donese dvotrećinskom većinom od ukupnog broja izabranih poslanika u Skupštini.

Propisi koji imaju karakter općeg akta stupaju na nagu kako je to u njima određeno, ali ne prije nego što budu objavljeni.

Član 22.

Provođenje istrage

Skupština ili njeni odbori mogu provoditi istrage radi raspravljanja određenih pitanja koja su se pojavila u odnosima unutar Kantona, a u kojima je učestvovao bilo koji od poslanika, članova Vlade odnosno organa ili službi kantonalne Vlade, te u tom cilju pozivati svjedoke ili prikupljati druge dokaze.

Postupak provođenja istrage u smislu prethodnog stava uređuje Skupština posebnim propisom.

B) IZVRŠNA VLAST

Član 23.

Opća odredba

Izvršnu vlast u Kantonu vrše Predsjednik (dalje: Predsjednik) i Vlada Kantona (dalje: Vlada).

Član 24.

Predsjednik Kantona

Predsjednika bira Skupština većinom glasova između kandidata koje predlože poslanici.

Predsjednik se bira na period od 2 (dvije) godine i ne može se na tu funkciju birati više od 2 (dva) puta uzastopno.

Član 25.

Nadležnosti Predsjednika Kantona

Predsjednik je nadležan za:

- a) imenovanje i smjenjivanje Premijera, zamjenika Premijera i članova Vlade;
- b) predlaganje sudija kantonalnih sudova;
- c) predstavljanje i zastupanje Kantona u zemlji i inostranstvu;
- d) zaključivanje ugovora i drugih akata kojima se preuzimaju prava i obaveze za Kanton, s tim da se za ugovore veće vrijednosti i ugovore iz oblasti međunarodne suradnje mora pribaviti suglasnost Skupštine sukladno ovom Ustavu;
- e) podnošenje zahtjeva Ustavnom sudu Federacije i Ustavnom sudu Bosne i Hercegovine;
- f) razmatranje izvještaja ombudsmena i drugih međunarodnih organizacija za zaštitu ljudskih prava i obezbjeđivanje poduzimanja potrebnih mjera u zaštiti ljudskih prava i sloboda;

ZAKON O USTANOVAMA

(„SLUŽBENI LIST R BiH“, BR. 6/92, 8/93 i 13/94)

(ČLAN 27.)



SLUŽBENI LIST

REPUBLIKE BOSNE I HERCEGOVINE

Godina I – Broj 6

Ponedjeljak, 15. juna 1992.
SARAJEVO

Akontacija pretplate
za 1992. godinu 3.900 dinara
Žiro-račun 10100-603-1396

110

6/92 8/93 13/94 ZAKON O USTANOVAMA

Na osnovu Amandmana LI tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, na prijedlog Vlade Republike Bosne i Hercegovine, donosi:

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ustanova, u smislu ove uredbe, osniva se za obavljanje djelatnosti obrazovanja, nauke, kulture, fizičke kulture, zdravstva, dječje zaštite, socijalne zaštite, socijalne sigurnosti i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom, ako cili obavljanja djelatnosti

Ustanova ima svojstvo pravnog lica.

Član 2.

Ustanovu može osnovati domaće odnosno strano pravno i fizičko lice (u daljem tekstu: osnivač) u svim oblicima svojine. Zakonom se može utvrditi da strano i pravno i fizičko lice ne može osnovati ustanovu za obavljanje određene djelatnosti.

Član 3.

Za obavljanje javne službe osniva se javna ustanova. Pod javnom službom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se javno i nesmećano obavljanje djelatnosti u javnom interesu Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Republika), opštine ili gradske zajednice.

Javnu ustanovu može osnovati Skupština Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Skupština RBiH), skupština opštine, skupština gradske zajednice i vjerska zajednica, samostalno ili sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem, kada nadležna skupština ocijeni da za njeno osnivanje postoji javni interes.

Član 4.

Radnici osvajaju svoja prava u ustanovi, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

II – OSNIVANJE USTANOVE

Član 5.

Ustanova se može osnovati ako su ispunjeni uslovi za osnivanje i početak rada ustanove, u skladu sa zakonom.

Sredstva za ispunjenje uslova iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje osnivač.

Član 6.

Osnivač donosi akt o osnivanju ustanove.

Akt o osnivanju ustanove sadrži:

- naziv osnivača,
- naziv i sjedište ustanove,
- djelatnost ustanove,
- iznos sredstava za osnivanje i početak rada i način njihovog obezbjeđivanja,
- izvore i način obezbjeđivanja sredstava za rad ustanove,
- međusobna prava i obaveze između osnivača i ustanove,
- način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima,
- prava, obaveze i odgovornost ustanove u pravnom prometu,
- lice koje će do imenovanja organa rukovođenja predstavljati i zastupati ustanovu i njegova ovlaštenja i odgovornosti,
- rok za donošenje pravila ustanove, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja ustanove,
- druga pitanja od značaja za rad ustanove.

Član 7.

Ustanovu mogu osnovati dva ili više osnivača.

Ako ustanovu osniva dva ili više osnivača, njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti uređuju se ugovorom koji se zaključuje u pismenoj formi.

Član 8.

Osnivač može prenijeti i obaveze osnivača na drugo pravno ili fizičko lice.

Aktom o prenošenju prava i obaveza osnivača uređuje se način zaštite prava korisnika usluga i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača ustanove.

Član 9.

Ustanova ne može početi da obavlja djelatnost dok nadležni organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove ne utvrdi da su ispunjeni uslovi utvrđeni zakonom.

III – DJELATNOST, STATUSNE PROMJENE I UDRUŽIVANJE USTANOVA

Član 10.

Ustanova može obavljati više djelatnosti iz člana 1. ove uredbe, ako ispunjava uslove utvrđene zakonom za svaku od tih djelatnosti.

Član 11.

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u mjeri obima ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Član 12.

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 13.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Član 14.

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene: spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Član 15.

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvoji dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Član 16.

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 17.

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Član 18.

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Član 19.

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjesta, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Član 20.

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Naziv ustanove, osim pod kojim ustanova radi, Ustanova može promijeniti naziv uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrdjen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove, iz stava 13. ove Uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bilo koji dio djela ustanove.

Član 22.

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Član 23.

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske i druge znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana potrebna je dozvola organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitošću rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština R BiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i vršilac dužnosti ili drugi propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni viši sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVU

Član 24.

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor. Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrdjen zakonom (u daljem tekstu: direktor). Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Član 25.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednika i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu, imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora. Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 26.

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena, za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrdjenim zakonom i pravilima ustanove.

Član 27.

Upravni odbor donosi pravila ustanove, imenuje i razrješava direktora, utvrdjuje planove rada i razvoj, usvaja godišnji program rada, donosi finansijski plan i vještaj godišnjeg obračuna, donosi akt o unutrašnjem organizaciji ustanove, tj. o poslovima druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Organ upravljanja i rukovođenja ustanove, osim ako je drugačije određeno, vrši poslove i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

rešenja i odluke drugog organa ustanove.
- odlučuje o imenovanju i razrješavanju direktora
- odlučuje o imenovanju i razrješavanju osnivača
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog
pravilima ustanove.

- odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove.
- odlučuje o otpisima radnika na rješenje kojim je drugi
organ, određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi
odgovornosti radnika iz radnog odnosa.

- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o
poslovanju ustanove.

- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima us-
tanove.

- Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava
1. ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni
odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih čla-
nova, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pita-
njima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu kon-
kursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osni-
vača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni od-
bor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost
Vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa grad-
ske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vla-
de RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske
zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za
direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, up-
ravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata di-
rektora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i raz-
rješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ
gradske zajednice.

Uslov za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pra-
vilima ustanove.

Član 30.

Odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici
u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donoše-
nja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana
prijava obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direk-
tora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim
sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkur-
sa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radni-
ka zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direkto-
ra.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do
imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njego-
vog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i
predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za za-
konitost rada ustanove.

U osnivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže
upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje dje-
latnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organiza-
ciju, sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja.
Izvrši odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima i obave-
zama odgovornosti radnika iz radnog odnosa, odgovornosti up-
ravnog odbora i izvršnog organa opštine ili izvršnog organa
gradske zajednice u izvršenju opštih poslova koji su dru-
gi organ, određen pravilima ustanove odlučio o pravu, obavezi
odgovornosti radnika iz radnog odnosa.

On je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je
u suprotnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

opšti akt kojim se nanosi šteta interesima države, opštine
ili zajednice i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor
nad zakonitost rada ustanove.

Ako organ iz stava 1. ovog člana u roku od 30 dana od da-
na prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove
uredbe i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio
direktor može se izvršiti.

Direktor se smatra odgovornim za izvršenje finansijskog plana.

Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada
i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za
koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspjeh ili nezakonit
rad ustanove.

- na lični zahtjev direktora.
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima us-
tanove.

Predlog za prijevremeno razrješavanje direktora iz razloga iz
alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač, odnosno Vlada
RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajedni-
ce, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni
odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.
Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrje-
šava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove
imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili iz-
vršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda
stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vri-
eme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odbora bliže se određuje pravilima
ustanove.

Član 35.

Nadzorni odbor:
- analizira izvještaje o poslovanju ustanove;
- u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad,
pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja po-
slovnih knjiga;
- izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultati-
ma nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa za-
konom i pravilima ustanove.

VI - OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika ud-
ruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog obli-
ka udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zaka-
nom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu usta-
nove, osnivaču ustanove, obavezama ustanove prema osniva-
ču, djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te
djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i oba-
vezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbe; statusnim pro-
mjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju čla-
nova upravnog odbora; imenovanju i razrješavanju direktora;
drugim organima ustanove i njihovim pravima; obavezama,
odgovornostima, uslovima i načinu njihovog obavljanja; razrje-
šenja; opštim aktima koji se donose u ustanovi; načinu njihovog
donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, daju
ustanovi njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

ostvarivanja javnosti, kao i drugim pitanjima utvrđenim zakonom i druge odredbe odnosa za rad ustanove i za ostvarivanje prava obaveza i odgovornosti radnika ustanove.

Pravila obaveznog oblika udruživanja sadrže odredbe o pitanjima utvrđenim zakonom.

VII - SREDSTVA ZA RAD I ODGOVORNOST ZA OBAVEZE U PRAVNOM PROMETU USTANOVE

Član 39.

Ustanova stiče sredstva za rad iz sredstava osnivača, budžeta Republike, opštine ili gradske zajednice, sredstava fonda, od naknade za obavljanje intelektualnih, obrazovnih, kulturnih, zdravstvenih i drugih usluga, od ličnog učešća korisnika usluga, prodajom materijalnih dobara iz drugih izvora, pod uslovima određenim zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Član 40.

Višak prihoda nad rashodima ustanova koristi za obnavljanje i razvoj djelatnosti, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Član 41.

Ustanova je odgovorna za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

Osnivač je supsidijarno odgovoran za obaveze ustanove, ako aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Kada je osnivač odgovoran za obaveze ustanove, dužan je da:

- pokrije višak rashoda nad prihodima ustanove, u roku od 60 dana od dana usvajanja godišnjeg obračuna.
- razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora, ako je ustanova za dvije uzastopne godine u godišnjem obračunu iskazala višak rashoda nad prihodima.

U slučaju iz alineje 2. stava 3. ovog člana, upravni odbor dužan je da razriješiti direktora ustanove.

VIII - NADZOR

Član 42.

Nadzor nad zakonitosti rada ustanove vrši nadležni organ uprave na čijem je području sjedište, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 43.

U vršenju nadzora nad zakonitosti rada nadležni organ uprave ima pravo i dužnost da obustavi od izvršenja opšti akt ustanove za koji smatra da je u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom.

Ako je nadležni organ uprave obustavio izvršenje opšteg akta iz prethodnog stava, dužan je da u roku od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi pokrene pred Ustavnim sudom Bosne i Hercegovine postupak za ocjenjivanje ustavnosti odnosno zakonitosti obustavljenog akta i da o tome obavijesti donosioca tog akta.

Ako nadležni organ uprave ne postupi na način iz stava 2. ovog člana obustavljeni opšti akt može se primijeniti po proteku roka od osam dana od dana dostavljanja ustanovi rješenja o obustavi.

Ako se pojedinačnim aktom ustanove koji je suprotan zakonu ili drugom propisu donesenom na osnovu zakona ili pravilima ustanove nanosi šteta ustanovi ili društvenoj zajednici, nadležni javni tužilac može tražiti od nadležnog suda da ukinе odnosno poništi takav akt.

Odredba stava 4. ovog člana ne odnosi se na akte donesene u upravnom postupku i akte po kojima je za konačno odlučivanje zakonom predviđena nadležnost suda.

Član 44.

Ako nadležni organ uprave u vršenju nadzora nad zakonitosti rada utvrdi da ustanova ne ispunjava propisane uslove, nesenjem će odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

Ako u određenom roku nedostaci ne budu otklonjeni, organ uprave iz stava 1. ovog člana rješenjem će zabraniti rad ustanove i o tome obavijestiti osnivača.

Pravosnažno rješenje o zabrani rada organ uprave iz stava 1. ovog člana dostavlja nadležnom sudu, a sudu u slučaju

ji vodi poseban registar, radi brisanja ustanove iz sudskog i posebnog registra.

Član 45.

Nadzor nad stručnim radom ustanove obavlja zakonom propisani organ.

IX - UPIS U SUDSKI I POSEBNI REGISTAR USTANOVE

Član 46.

Ustanova se upisuje u sudski registar ustanova. Sudski registar ustanova upisuje se i dio ustanove iz člana 13. ove uredbe i obavezni oblik udruživanja.

Ustanova i obavezni oblik udruživanja stiču svojstvo pravnog lica upisom akta o osnivanju u sudski registar ustanova.

Član 47.

Sudski registar ustanova vodi viši sud na čijem je području sjedište ustanove.

Blizi propis u obliku, sadržaju i načinu vođenja sudskog registra ustanova i o postupku upisa i brisanja ustanove iz sudskog registra ustanova donosi Vlada RBiH.

Član 48.

U sudski registar ustanova upisuje se osnivanje, organizovanje, statusne i druge promjene i prestanak ustanove.

U sudski registar ustanova upisuju se i drugi podaci o ustanovi koji su od značaja za obavljanje djelatnosti: naziv i sjedište; skraćeni naziv; djelatnost; broj i datum rješenja o ispunjenju propisanih uslova za početak obavljanja djelatnosti; odgovornost osnivača za obaveze ustanove; imena lica ovlaštenih za zastupanje i granice njihovog ovlaštenja, naziv i sjedište osnivača i broj i datum akta o osnivanju; podaci o drugim činjenicama utvrđenim ovom uredbom i propisom iz stava 2. člana 47. ove uredbe.

Član 49.

Upis u sudski registar ustanova vrši se na zahtjev ovlaštenog lica.

Član 50.

Upis u sudski registar ustanova ima dejstvo prema trećim licima od dana upisa.

Treće lice koje se pouzda u podatke upisane u sudski registar ustanove ne snosi štetne posljedice koje iz toga nastanu.

Član 51.

Zakonom se može propisati da ustanova stiče zakonom utvrdjena prava upisom u posebni registar koji vodi nadležni organ uprave.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, u sudski registar ustanova upisuju se i podaci o upisu i brisanju iz posebnog registra.

Podatak o upisu u poseban registar upisuje se u sudski registar ustanova na osnovu prijave ustanove, a podatak o brisanju ustanove iz posebnog registra dostavlja nadležnom sudu, po službenoj dužnosti, organ uprave koji vodi poseban registar.

X - PRESTANAK USTANOVE

Član 52.

Ustanova prestaje:

1. ako više ne postoji potreba za obavljanje djelatnosti ustanove;
2. ako prestanu da postoje uslovi za obavljanje djelatnosti ustanove;
3. ako je ustanovi izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove u skladu sa zakonom, a u roku određenom u izrečenoj mjeri nije ispunila te uslove;
4. ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u sudski registar;
5. ako je u nemogućnosti da ispunjava zakonom propisane obaveze, a aktom o osnivanju nije utvrđena odgovornost osnivača za te obaveze;
6. ako se pripoji drugoj ustanovi, spoji sa drugom ustanovom ili podijeli na dvije ustanove.

...u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

...u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 53.

Danom stupanja na snagu ove uredbe:

...postojeće radne organizacije koje obavljaju djelatnosti iz člana 1. ove uredbe nastavljaju rad kao ustanove, u skladu sa zakonom.

...osnovne organizacije udruženog rada u sastavu radne organizacije iz prethodne alineje postaju organizacione jedinice ustanove sa ovlaštenjima u pravnom prometu koja su upisana u sudski registar ustanova, a koja izvršavaju u ime i za račun ustanove.

...složene organizacije udruženog rada u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe prestaju sa radom.

Na radnike složene organizacije iz alineje 3. stav 1. ovog člana primjenjuju se propisi o radnim odnosima.

Član 54.

U ustanovama iz stava 1. alineje 1. člana 53. ove uredbe imenovaće se privremeni organ upravljanja i privremeni organ rukovođenja, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, i to:

- Vlada RBiH - za ustanove koje je osnovala Skupština RBiH,

- izvršni organ gradske zajednice - za ustanove koje je osnovala skupština gradske zajednice,

- izvršni organ opštine - za ustanove koje je osnovala opština i za sve druge ustanove koje imaju sjedište na području te opštine.

Organi iz stava 1. ovog člana izvršiće pripremljene radnje za organizovanje i rad ustanova u skladu sa zakonom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 55.

Izuzetno od odredbe člana 53. stav 1. alineje 2. ove uredbe srednje škole organizovane kao osnovne organizacije udruženog rada nastavljaju rad kao ustanove pod uslovima i na način utvrdjen Zakonom o srednjoj školi (»Službeni list SRBiH«, broj 39/90).

Član 56.

Postojeće ustanove u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe nastavljaju rad, pod uslovima i na način propisan zakonom kojim se uređuju odnosi u tim djelatnostima.

Član 57.

Zakoni kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe uskladiće se sa ovom uredbom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 58.

Do usaglašavanja zakona iz člana 57. ove uredbe sa ovom uredbom javnom službom smatraće se djelatnosti odnosno poslovi od posebnog društvenog interesa.

Ustanove iz člana 53. stav 1. alineje 1. ove uredbe, koje obavljaju djelatnosti odnosno poslove od posebnog društvenog interesa, a čiji osnivač nije preduzeće, danom stupanja na snagu ove uredbe nastavljaju rad kao javne ustanove u državnj svojnini.

Član 59.

Objekti i oprema ustanova iz člana 53. stav 1. alineje 1. i člana 56. ove uredbe koji nemaju status javne ustanove, svojina su osnivača.

Ako se ne može utvrditi osnivač ustanove iz prethodnog stava, objekti i oprema tih ustanova smatraju se svojinom opštine na čijem se području objekti i oprema nalaze.

Član 60.

Objekti i oprema organizacija i ustanova iz člana 53. stav 1. i člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, a koji su izgrađeni od

...novo nabavljenoj sredstvima samoodrživosti, svojina su opštine na čijem području se objekti i oprema nalaze, odnosno gradske zajednice koja je uvela samoodrživos.

Ako se objekat ili oprema iz prethodnog stava proda ili da u zakup, sredstva od prodaje odnosno zakupnine koriste se za namjene za koje je samoodrživos bio uveden.

Član 61.

Skupština RBiH odnosno skupština opštine ili skupština gradske zajednice odlučuje o zadržavanju odnosno preuzimanju prava osnivača prema javnim ustanovama iz člana 56. i člana 58. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu zakona kojima se uređuju odnosi u djelatnostima iz člana 1. ove uredbe.

U toku postupka odlučivanja o zadržavanju odnosno preuzimanju prava osnivača, osnivač može odlučiti da se dvije ili više javnih ustanova spoje, pripoje ili pobijele; kao i da se pojedini dijelovi javne ustanove izdvoje u samostalnu ustanovu odnosno preduzeće.

U toku postupka iz prethodnog stava novi osnivači mogu unositi svoja sredstva kao osnivački uslug u svim oblicima svojine.

Član 62.

Ako Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština gradske zajednice samostalno ili zajedno sa drugim pravnim odnosno fizičkim licem ne zadrži odnosno ne preuzme prava osnivača nad javnom ustanovom, ponudiće, po tržišnim vrijednostima, drugim pravnim i fizičkim licima preuzimanje prava osnivača nad tom ustanovom, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stava 1. člana 61. ove uredbe.

U slučaju da pravo osnivača ne preuzme drugo pravno odnosno fizičko lice, Skupština RBiH, skupština opštine odnosno skupština gradske zajednice donijeće akt o prestanku rada javne ustanove.

Aktom o prenošenju prava osnivača nad javnom ustanovom i aktom o prestanku te ustanove uređuju se način zaštite prava korisnika usluga, imovinsko-pravni odnosi i druga pitanja od značaja za promjenu osnivača, odnosno za prestanak javne ustanove.

Član 63.

Ako ni Skupština RBiH, skupština opštine ili skupština gradske zajednice ne preuzme prava osnivača nad javnom ustanovom iz člana 58. stav 2. kao ni nad ustanovom iz člana 59. stav 2. ove uredbe, opština na čijem je području sjedište ustanove provešće postupak iz prethodnog člana.

Član 64.

Vlada RBiH donijeće bliži propis iz člana 47. stav 2. ove uredbe, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Član 65.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u »Službenom listu RBiH«.

PR: broj 1183/92
3. juna 1992. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH
Alija Izetbegović, s. r.

UREDBU SA ZAKONSKOM SNAGOM O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE SA ZAKONSKOM SNAGOM O USTANOVAMA

Član 1.

Ova uredba sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92) u članu 47. stav 2. zamjenjuje se novim st. 2. i 3. koji glase:

"Vlada RBiH donosi propis o sadržaju prijave za upis u sudski registar ustanova, o ispravanju i dokazima koji se prilažu uz prijavu i o objavljivanju upisa i brisanja ustanova iz sudskog registra.

Ministar pravosuđa i uprave propisuje način upisa u sudski registar ustanova, sadržaj zbirke isprava, pomoćne knjige koje se vode uz registar, oblik i sadržaj obrazaca za upis u sudski registar, omot registarskog uložka sa registarskim listovima i knjige kontrolne brojeva registarskih uložaka".

Član 2.

U članu 47. dodaje se novi član 47a, koji glasi:

"Član 47a.

Odredbе Zakona o postupku za upis u sudski registar, koji je preuzet Uredbom sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 1/92), shodno se primjenjuju i na postupak upisa ustanova u sudski registar".

Član 3.

Član 64 mijenja se i glasi:

"Vlada RBiH donijeće propis iz člana 1. stav 1. ove uredbe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Ministar pravosuđa i uprave donijeće propis iz člana 1. stav 2. ove uredbe u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu propisa iz člana 1. stav 1. ove uredbe".

Član 4.

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu RBiH".

U Beogradu, 14. aprila 1993. godine
Zamjenik

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

=====



Godina III - Broj 13

Četvrtak, 9. juni/lipanj 1994.
SARAJEVO

Za svaki broj posebno se
utvrđuje cijena
Žiro-račun 10100-603-1396

230

Na osnovu Amandmana LXXIII tačka 1. stav 7. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine, Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine, donosi

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O POTVRĐIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Proglasa se Zakon o potvrđivanju uredbi sa zakonskom snagom, koji je donijela Skupština Republike Bosne i Hercegovine na sjednici Skupštine od 1. juna 1994. godine.

PR broj 1651/94
1. juna 1994. godine
Sarajevo

Predsjednik
Predsjedništva RBiH,
Alija Izetbegović, s. r.

ZAKON

O POTVRĐIVANJU UREDBI SA ZAKONSKOM SNAGOM

Član 1

Potvrđuju se uredbi sa zakonskom snagom koje je Predsjedništvo Republike Bosne i Hercegovine donijelo na osnovu Amandmana LII tačka 5. stav 3. na Ustav Republike Bosne i Hercegovine u funkciji Skupštine Republike Bosne i Hercegovine, i to:

1. Uredba o izmjeni naziva Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).

2. Uredba o ukidanju dosadašnjeg Republičkog štaba teritorijalne odbrane i obrazovanju štaba teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 1/92).

3. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju i primjenjivanju saveznih zakona koji se u Bosni i Hercegovini primjenjuju kao republički zakoni ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

4. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju odredaba saveznih zakona i propisa donesenih za njihovo izvršavanje na teritoriji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

5. Uredba sa zakonskom snagom o računovodstvu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

6. Uredba sa zakonskom snagom o finansijskom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

7. Uredba sa zakonskom snagom o deviznom poslovanju ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

8. Uredba sa zakonskom snagom o carinskom zakonu ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

9. Uredba sa zakonskom snagom o Službi društvenog knjigovodstva ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

10. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o opštem upravnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

11. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o upravnim sporovima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

12. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o službi u držanim snagama i njegovoj primjeni u RBiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

13. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju krivičnog zakona SFRJ ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

14. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o krivičnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

15. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o osnovnim svojinsko-pravnim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

16. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

17. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju Zakona o parničnom postupku ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

18. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o izboru i opozivu članova Predsjedništva Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

19. Uredba sa zakonskom snagom o finansiranju potreba Republike BiH ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

20. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 2/92).

21. Uredba o privremenom finansiranju i pravu raspolaganja sredstvima Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

22. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane i drugih branilaca Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

23. Uredba sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

24. Uredba sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

25. Uredba sa zakonskom snagom o zdravstvenoj zaštiti pripadnika Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

26. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za pripadnike sastava Teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

27. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju privrednog grba i zastave RBiH ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

28. Uredba sa zakonskom snagom o imenovanju i dopunama Zakona o državnoj upravi ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

29. Uredba sa zakonskom snagom o javnim preduzećima ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

30. Uredba sa zakonskom snagom o tržišnoj inspekciji ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

31. Uredba sa zakonskom snagom o putnim ispravama državljanima Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

32. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o Radio-televiziji Sarajevo ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

33. Uredba sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

34. Uredba sa zakonskom snagom o završetku nastave u školskoj 1991/92. godini u osnovnim, srednjim i višim školama, fakultetima i umjetničkim akademijama u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

35. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni i dopuni Zakona o Vladi Socijalističke Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 4/92).

36. Uredba sa zakonskom snagom o ministarstvima i drugim republičkim organima uprave i republičkim upravnim organizacijama ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

37. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o željeznici ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

38. Uredba sa zakonskom snagom o ratifikaciji međunarodnih konvencija ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

39. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o imenovanju republičkih povjerenika ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

40. Uredba sa zakonskom snagom o pravima i dužnostima prodekana, prorektora odnosno povjerenika u uslovima vanrednog stanja ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

41. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I, IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 5/92).

* 42. Uredba sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

43. Uredba sa zakonskom snagom o utvrđivanju ratne stele ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

44. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o krivičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

45. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o pomilovanju ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

46. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o privrednim prestupima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

47. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o izvršenju krivičnih i prekršajnih sankcija za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

48. Uredba sa zakonskom snagom o rokovima u sudskim postupcima i upravnim postupku za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

49. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o općem upravnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

50. Uredba sa zakonskom snagom o neprimjenjivanju Zakona o upravnim sporovima koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

51. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Krivičnog zakona Republike Bosne i Hercegovine i Krivičnog zakona Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

52. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima pomoći za snižavanje posljedica rata u Republici Bosni i Hercegovini ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

53. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o redovnim sudovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

54. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o državnoj upravi za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

55. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom tužilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

56. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom pravobranilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

57. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o prekršajima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

58. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o javnom pravobranilaštvu za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

59. Uredba sa zakonskom snagom o primjenjivanju Zakona o pamičnom postupku koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

60. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

61. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

62. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o javnom tužilaštvu ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

63. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o redovnim sudovima za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

64. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o Narodnoj banci Bosne i Hercegovine za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

65. Uredba sa zakonskom snagom o napuštenim stanovima ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

66. Uredba sa zakonskom snagom o smještaju ljudi i materijalnih dobara za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

67. Uredba sa zakonskom snagom o preuzimanju sredstava bivše Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije u svojini Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/92).

68. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o oružanim snagama Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 7/92).

69. Uredba sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

70. Uredba sa zakonskom snagom o ostvarivanju zaštite članova porodica lica na obaveznoj vojnoj vježbi ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

71. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na dodatak na djecu pripadnicima teritorijalne odbrane Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

72. Uredba sa zakonskom snagom o zaštiti civilnih žrtava rata iz oružanih sukoba poslije 30. maja 1990. godine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

73. Uredba sa zakonskom snagom o novcu Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

74. Uredba sa zakonskom snagom o obavljaju odredenih poslova opština u organima uprave grada Sarajeva za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 8/92).

75. Uredba sa zakonskom snagom o izmjeni Amandmana I, IV na Ustav RBiH ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

76. Uredba sa zakonskom snagom o bankama koje nastavljaju sa radom za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 9/92).

226. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o slatkovodnom ribarstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
227. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o grobljima i grobovima jugoslovenskih boraca i stratištima nevinih žrtava rata ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
228. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti držanja koza ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
229. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o lovstvu ("Službeni list RBiH", broj 4/93).
230. Uredba sa zakonskom snagom o platama i drugim ličnim primanjima radnika za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 5/93).
231. Uredba sa zakonskom snagom o sredstvima i finansiranju Armije Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
232. Uredba sa zakonskom snagom o dopuni Uredbe sa zakonskom snagom o prihvatanju Rezolucije 757 Savjeta sigurnosti od 30. maja 1992. godine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
233. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
234. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Uredbe sa zakonskom snagom o organizaciji republičke uprave ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
235. Uredba sa zakonskom snagom o Novinskoj agenciji Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 6/93).
236. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o službi u Armiji Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
237. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o finansiranju opštih društvenih potreba ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
238. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o stavljanju lijekova u promet ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
239. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu lijekova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
240. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti koje ugrožavaju cijelu zemlju ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
241. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava RBiH ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
242. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti od jonizirajućih zračenja i o nuklearnoj sigurnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
243. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
244. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenom nadzoru životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
245. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
246. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
247. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i prometu opojnih droga ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
248. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o proizvodnji i primjeni otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
249. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama Zakona o prometu otrova ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
250. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o penzijskom i invalidskom osiguranju za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
251. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
252. Uredba sa zakonskom snagom o jedinstvenom načinu utvrđivanja, evidentiranja i prikupljanja podataka o rezervama mineralnih sirovina i podzemnih voda i o bilansu tih rezervi ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
253. Uredba sa zakonskom snagom o pečatima ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
254. Uredba sa zakonskom snagom o dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o proizvodnji i prometu naoružanja i vojne opreme ("Službeni list RBiH - Posebno glasilo", broj 8/93).
255. Uredba sa zakonskom snagom o računanju vremena ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
256. Uredba sa zakonskom snagom o obustavi od izvršenja člana 4. Ustava Republike Bosne i Hercegovine ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
257. Uredba sa zakonskom snagom o naknadama plata poslanika i o platama funkcionera koje biraju ili imenuju skupštine društveno-političkih zajednica ("Službeni list RBiH", broj 8/93).
258. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o državljanstvu RBiH ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
259. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o odbrani ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
260. Uredba sa zakonskom snagom o povećanju novčanih kazni i drugih novčanih iznosa ("Službeni list RBiH", broj 9/93).
261. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
262. Uredba sa zakonskom snagom o privremeno napušćenim nekretnostima u svojini građana za vrijeme ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne opasnosti ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
263. Uredba sa zakonskom snagom o platama i naknadama pripadnika oružanih snaga, unutrašnjih poslova, kazneno-popravnih organizacija i odbrane ("Službeni list RBiH", broj 11/93).
264. Uredba sa zakonskom snagom o mjernim jedinicama i mjerilima ("Službeni list RBiH", broj 14/93).
265. Uredba sa zakonskom snagom o standardizaciji ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
266. Uredba sa zakonskom snagom o izdavanju obveznica ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
267. Uredba sa zakonskom snagom o pravu na izuzetnu penziju za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
268. Uredba sa zakonskom snagom o radu ustanova iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i fizičke kulture za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
269. Uredba sa zakonskom snagom o posebnoj zaštiti sakralnih objekata i sakralnih prostora ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
270. Uredba sa zakonskom snagom o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
271. Uredba sa zakonskom snagom o primjeni Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima, koji je preuzet kao republički zakon za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
272. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o prodaji robe za strana sredstva plaćanja ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
273. Uredba sa zakonskom snagom o prestanku važenja Zakona o pravu svojine na poslovnim zgradama i poslovnim prostorijama ("Službeni list RBiH", broj 13/93).
274. Uredba sa zakonskom snagom o izmjenama i dopunama Uredbe sa zakonskom snagom o Institutu za istraživanje zločina protiv čovječnosti i međunarodnog prava ("Službeni list RBiH", broj 13/93).

Vlada radi i odlučuje u sjednicama.
Vlada može zasjedati i odlučivati ako sjednici Vlade prisustvuje više od polovine članova Vlade.
Vlada odlučuje većinom prisutnih članova Vlade.

Odluka Vlade Kantona Sarajevo o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 29/12, 11/17 i 8/18)

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SARAJEVO

Broj 29 – Strana 786

Utorak, 19. juna 2012.

VIII

Ova odluka stupa na snagu nakon davanja saglasnosti Skupštine Kantona Sarajevo, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj 02-05-19678-1.2/12
07. juna 2012. godine

Premijer
Fikret Musić, s. r.

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 24/03 - Prečišćeni tekst), a u vezi sa čl. 4, 5. i 11. Poslovnika Vlade Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 2/02), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O METODOLOGIJI IZRADA I DONOŠENJA
PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE
KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom uređuje se metodologija izrade i donošenja godišnjih programa rada i godišnjih izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada), kantonalnih ministarstava, samostalnih kantonalnih uprava i samostalnih kantonalnih upravnih organizacija i kantonalnih uprava i upravnih organizacija u sastavu kantonalnog ministarstva (u daljnjem tekstu: kantonalni organi).

PROGRAM RADA

II

(Rok za donošenje godišnjeg programa rada)

1. Vlada donosi godišnji program rada Vlade u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština).
2. Rukovodilac kantonalnog organa donosi godišnji program rada kantonalnog organa u roku od 10 dana od dana donošenja programa rada Vlade.
3. Program iz podtačke 1. ove tačke mora biti usaglašen sa programom rada Skupštine Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Skupština), a programi iz podtačke 2. ove tačke moraju biti usaglašeni sa programom rada Vlade.

III

(Rok za pripremu i utvrđivanje nacrt programa rada)

1. Na osnovu nacrt programa rada kantonalnih organa, Vlada utvrđuje nacrt programa rada Vlade, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu i dostavlja ga predsjedavajućem, zamjenicima predsjedavajućeg, te sekretaru Skupštine.
2. Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada kantonalnog organa u formi nacrt, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada Vlade i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 15. oktobra tekuće godine za sljedeću godinu.
3. Rukovodilac uprave i upravne organizacije u sastavu kantonalnog ministarstva priprema nacrt programa rada uprave i upravne organizacije, u kojem predlaže pitanja koja treba uvrstiti u program rada ministarstva u čijem je sastavu, Vlade, odnosno Skupštine, i dostavlja ga ministarstvu u čijem je sastavu najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
4. Rukovodilac kantonalnog organa predlaže godišnji program rada u formi nacrt.
5. U nacrt godišnjeg programa rada kantonalnog ministarstva uvrstavaju se i predložena pitanja odnosno teme iz nacrt programa rada rukovodioca uprave i upravne organizacije u sastavu ministarstva i pitanja i teme utvrđene u tački XI ove odluke.

IV

(Utvrđivanje teksta prijedloga programa rada i rok za donošenje programa rada Vlade)

1. Rukovodilac kantonalnog organa vrši korekcije i usaglašava prijedlog programa rada kantonalnog organa sa prijedlogom programa rada Skupštine, te dostavlja konačan tekst prijedloga programa rada Vladi, u roku od pet dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.
2. Na osnovu prijedloga programa rada kantonalnih organa iz podtačke 1. ove tačke, Vlada donosi program rada Vlade, u roku od 10 dana od dana donošenja godišnjeg programa rada Skupštine.

V

(Sastavni dijelovi programa rada Vlade)

Program rada Vlade sastoji se od:

I - Uvodnog dijela, koji sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizlaze iz nadležnosti Vlade utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima i aktima.

II - Normativnog dijela, koji sadrži nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje donosi:

- A. Skupština i
- B. Vlada (iskazane po navedenom redoslijedu).

Normativni dio sadrži:

1. Naziv propisa;
2. Pravni osnov za donošenje propisa;
3. Nosilac izrade;
4. Rok za izradu (posebno za nacrt i posebno za prijedlog propisa iz nadležnosti Skupštine);
5. Organ koji razmatra propis;
6. Kratak sadržaj propisa.

III - Tematskog dijela, koji sadrži poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koje se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr.

Tematski dio sadrži:

1. Naziv materijala (prikazati po vremenskoj hronologiji);
2. Nosilac izrade;
3. Rok za izradu;
4. Organ koji razmatra materijal;
5. Kratak sadržaj materijala.

VI

(Sastavni dijelovi programa rada kantonalnog organa)

Program rada kantonalnog organa sadrži, pored dijelova iz tačke V ove odluke i dio IV - Kontinuirani poslovi, koje utvrđuje rukovodilac kantonalnog organa.

IZVJEŠTAJ O RADU

VII

(Podnošenje izvještaja o radu kantonalnog organa)

Rukovodilac kantonalnog organa podnosi godišnji izvještaj o radu zaključno sa 31. decembrom tekuće godine i dostavlja ga sekretaru Vlade, najkasnije do 31. januara naredne godine za prethodnu godinu.

VIII

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu Vlade)

Izvještaj o radu Vlade se sastoji od:

I - Uvodnog dijela, (sadrži izvještaj o izvršenju ciljeva i zadataka koji proizilaze iz nadležnosti Skupštine i Vlade i kantonalnih organa, utvrđene Ustavom, zakonom i drugim propisima);

II - Normativnog dijela, (sadrži programirane propise - nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa koje je donijela: A. Skupština i B. Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu), i neprogramirane propise (nacrt i prijedloge zakona i drugih propisa) koje je donijela: A. Skupština i Vlada (iskazane po oblastima i po navedenom redoslijedu);

III - Tematskog dijela (sadrži programirane poslove i zadatke na provođenju zakona i utvrđene politike, sistematizovane po oblastima a koji se izrađuju u obliku izvještaja, programa, analiza i informacija i dr. onako kako je utvrđeno programom rada Skupštine i Vlade (programirani poslovi), kao i poslove i zadatke koji su izvršeni, a nisu bili predviđeni navedenim programom rada, i to iz nadležnosti Skupštine i Vlade (neprogramirani poslovi);

IV - Kapitalnih projekata (sadrži opisan prikaz kapitalnih projekata sa naznakom faze realizacije bez navođenja iznosa sredstava);

V - Ocjene stanja i postignutih rezultata (sadrži opisni i analitički prikaz učinkovitosti u pogledu provođenja utvrđene politike i izvršavanja propisa Skupštine i Vlade, kao i provođenje smjernica i načelnih stavova ovih organa i prijedlog mjera koje je neophodno preduzeti).

VI - Programska orijentacija - sadrži programsku orijentaciju za naredni period i dugoročnu projekciju razvoja u oblasti, sa naznakom projekata kojima će Vlada posvetiti posebnu pažnju.

IX

(Sastavni dijelovi izvještaja o radu kantonalnog organa)

Izvještaj o radu kantonalnog organa, pored dijelova iz tačke VIII ove odluke (skraćena verzija), sadrži i sljedeće dijelove (proširena verzija):

VII - izvršenje kontinuiranih poslova,

VIII - pregled unutrašnje organizacije, kadrovske i materijalne osposobljenosti kantonalnog organa,

IX - način ostvarivanja saradnje sa federalnim organima, drugim kantonima, općinama, Gradom Sarajevom, ombudsmenima, nevladinim sektorom i dr.

SHODNA PRIMJENA ODLUKE

X

(Shodna primjena Odluke)

Ova odluka shodno se primjenjuje na izradu i podnošenje programa rada i izvještaja o radu poslovanju stručne službe koju osniva Vlada.

METODOLOGIJA IZRADA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU KANTONALNIH JAVNIH USTANOVA, FONDOVA I AGENCIJA ČIJI JE OSNIVAČ KANTON SARAJEVO.

XI

(Način i rok za dostavljanje nacrtu programa rada i finansijskog plana kantonalnih javnih ustanova, fondova i agencija čiji je osnivač Kanton Sarajevo)

1. Kantonalne javne ustanove, fondovi i agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: druge kantonalne organizacije), nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju resornom ministarstvu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
2. Agencije čiji je osnivač Kanton Sarajevo (u daljem tekstu: agencije) nacrt programa rada, u kojem predlažu i pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, dostavljaju Vladi, najkasnije do 30. septembra tekuće godine za sljedeću godinu.
3. Ukoliko su druge kantonalne organizacije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, resorni ministar predlaže, uz nacrt programa rada ministarstva, uvrštavanje tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.
4. Ukoliko su agencije predložile pitanja i teme koja treba uvrstiti u program rada Vlade, odnosno Skupštine, Vlada odlučuje o uvrštavanju tih pitanja i tema u program rada Vlade, odnosno Skupštine.

5. Nacrt finansijskog plana iz podtač. 1. i 2. ove tačke dostavlja se u roku određenom za izradu nacrtu budžeta Kantona Sarajevo na narednu godinu.

XII

(Sadržaj programa rada i izvještaja o radu i finansijskom, poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

Program rada drugih kantonalnih organizacija i agencija sastoji se od:

I - Uvodni dio:

Uvodni dio sadrži opredjeljenja i zadatke koji proizilaze iz registrovane djelatnosti javne ustanove kulture;

II - Normativni dio:

Normativni dio sadrži nacrt i prijedloge Pravila i drugih opštih akata koja pripremaju i donose direktor, upravni odbor i nadzorni odbor javne ustanove u okviru svojih nadležnosti utvrđenih važećim zakonodavstvom, a naročito:

- a) Naziv propisa koji se donosi,
- b) Predlagača
- c) Organ koji donosi
- d) Rok za izradu opšteg akta (posebno za nacrt i posebno za prijedlog)
- e) Organ koji razmatra opšti akt (Upravni odbor, resorno ministarstvo ili Vlada Kantona Sarajevo)
- f) Kratak sadržaj opšteg akta

III - Tematski dio

Tematski dio sadrži poslove i zadatke na provođenju programa rada i utvrđene kulturne politike, sistematizovane po djelatnostima, a koje se izrađuju u obliku projekata, programa, manifestacija i dr.

Tematski dio sadrži:

- a) Naziv programa (projekte, premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra,
- e) Finansijska sredstva potrebna za svaki pojedini projekat (premijeru ili reprizu)
- f) Kratak sadržaj.

IV - Kontinuirani poslovi

Kontinuirani poslovi obuhvataju izvještaje, programe, analize, informacije i sl.

Kontinuirani poslovi sadrže:

- a) Naziv materijala (premijere, reprize prikazati sa preciznim rokovima)
- b) Nosilac pripreme,
- c) Rok za pripremu,
- d) Organ koji razmatra,
- e) Kratak sadržaj.

XIII

(Obavezni prilozi izvještaja o radu i finansijskom poslovanju drugih kantonalnih organizacija i agencija)

1. Izvještaj o radu drugih kantonalnih organizacija sadrži obavezne priloge:
 - a) izvještaj o radu direktora/uprave,
 - b) izvještaj upravnog odbora/školskog odbora,
 - c) izvještaj nadzornog odbora,
 - d) izvještaj o finansijskom poslovanju sa mišljenjem ovlaštenog revizora,
 - e) izvještaj o radu umjetničkih savjeta ili drugih stručnih organa predviđenih osnivačkim aktom, u skladu sa posebnim zakonom,
 - f) mišljenje resornog ministarstva.
2. Izvještaj o finansijskom poslovanju sadrži:
 - a) prihode i primitke, rashode i izdatke koji su odobreni budžetom Kantona,
 - b) ostvarene prihode i primitke, rashode i izdatke po analitičkim kontima u toku godine,

- c) početno i završno stanje Jedinственог računa Trezora (JRT),
 - d) početno i završno stanje imovine, obaveza i izvora vlasništva,
 - e) objašnjenje odstupanja,
 - f) obrasci godišnjeg obračuna (račun prihoda i rashoda, bilans stanja, iskaz o gotovinskim tokovima, iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, podaci o zaposlenim).
3. Izvještaj o radu agencija ne sadrži mišljenje iz tačke 1. podtačke e).
4. Resorno ministarstvo, u saradnji sa javnim ustanovama iz oblasti obrazovanja, priprema izvještaj radu za prethodnu školsku godinu sa programom rada za narednu školsku godinu za predškolsko i osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje i visoko obrazovanje.

XIV

(Prestanak važenja ranije Odluke)

Donošenjem ove odluke prestaje da važi Odluka o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa i organizacija ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/10).

XV

(Stavljanje van snage akata ministara)

Resorna ministarstva su dužna staviti van snage svoje akte o metodologiji izrade programa rada i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

XVI

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-3.1/12

12. juna 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Fikret Mustić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"PETA GIMNAZIJA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Peta gimnazija" Sarajevo imenuje:

- Edina Bupalovića, člana, predstavnika zaposlenika.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.1/12

12. juna 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Fikret Mustić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona

Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"ŽELJEZNIČKI ŠKOLSKI CENTAR" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Željeznički školski centar" Sarajevo imenuje:

- Sadetu Kjosevsku, članicu, predstavnicu roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.2/12

12. juna 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Fikret Mustić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03- Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"GAZI HUSREV-BEGOVA MEDRESA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Gazi Husrev-begova medresa" Sarajevo imenuje:

- Hadžiba Šišića, člana, predstavnika zaposlenika
- Nesiba Hadžića, člana, predstavnika roditelja.

II

Ova odluka objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-20042-4.3/12

12. juna 2012. godine

Sarajevo

Premijer

Fikret Mustić, s. r.

Na osnovu člana 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03), člana 22. i 24. stav 2. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/03 - Prečišćeni tekst), člana 134. stav 7. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 74. sjednici održanoj 12.06.2012. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA IMENOVANJE
ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA JAVNE USTANOVE
"PRVA BOŠNJAČKA GIMNAZIJA" SARAJEVO

I

Daje se saglasnost Ministru za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo da se u Školski odbor Javne ustanove "Prva bošnjačka gimnazija" Sarajevo imenuje:

- Meliha Saračević, članica, predstavnica zaposlenika.

V. Potrebni dokumenti

Kandidati su dužni uz prijavu koja sadrži biografiju, adresu i kontakt telefon, priložiti originalne dokumente ili ovjerene kopije dokumenata (ne stariji od šest mjeseci), koji su dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova traženih oglasom, u roku od 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja. Oglas će biti objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH" i dnevnom listu "Oslobođenje". Za kandidate sa liste užeg izbora najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje, uvjerenje da kandidat nije osuđivan za krivično djelo, pribaviće se po službenoj dužnosti.

VI. Ostale napomene

Svi kandidati koji budu stavljeni na listu sa užim izborom bit će pozvani na intervju pred Komisijom za izbor.

Podnosilac prijave sa kojim se ne stupi u kontakt u roku od 20 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava neće biti uzet u razmatranje u daljem procesu kandidiranja.

Sve informacije u toku postupka kandidovanja su transparentne osim ako informacije o podnosiocima prijava nisu povjerljive u smislu Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 32/01).

Kandidati koje nakon intervjua preporuča Komisija za izbor, smatrać će se da su najuspješnije prošli otvorenu konkurenciju.

Bilo koji kandidat ili bilo koje drugo lice - član javnosti, može podnijeti prigovor na konačno imenovanje, ako postoje dokazi da u procesu imenovanja nisu ispoštovani principi i postupci utvrđeni Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine.

Prigovor se podnosi istovremeno premijeru Vlade Kantona Sarajevo i Ombudsmenu Bosne i Hercegovine.

Prijave sa traženim dokumentima se dostavljaju lično ili poštom preporučeno na adresu:

Vlada Kantona Sarajevo, Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1, Sarajevo, uz naznaku: "Prijava za predsjednika i članove Upravnog odbora Kantonalne agencije za privatizaciju Sarajevo - NE OTVARAJ". Na poledini koverte navesti ime i prezime podnosioca prijave, adresu i kontakt telefon.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13), čl. 25. i 34. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 115. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 38/14 - Prečišćeni tekst i 38/16) i člana 40 c. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/04, 29/09 i 18/13), Vlada Kantona Sarajevo, na 75. sjednici održanoj 09.03.2017. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O STANDARDIMA I KRITERIJIMA ZA IMENOVANJE NA POZICIJU PREDSEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA I PREDSEDNIKA I ČLANOVA NADZORNOG ODBORA JAVNIH USTANOVA IZ OBLASTI RADA, SOCIJALNE POLITIKE, RASELJENIH LICA I IZBJEGLICA KANTONA SARAJEVO

I

U Odluci o standardima i kriterijima za imenovanje na poziciju predsjednika i članova upravnog odbora i predsjednika i članova nadzornog odbora javnih ustanova iz oblasti rada, socijalne politike, raseljenih lica i izbjeglica Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/13 i 51/15), u tački II iza stava (2) dodaje se stav (3), koji glasi:

"(3) Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stava (2) tač. b) i c) kandidati nisu dužni dostaviti uz prijavu, već dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stava (2) tač. b) i c) za najbolje kandidate, nakon zahtjeva Komisije za izbor predsjednika i članova upravnog odbora i predsjednika i članova nadzornog odbora javnih ustanova iz oblasti rada, socijalne politike, raseljenih lica i izbjeglica Kantona Sarajevo, pribavlja Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo), u skladu sa pravilima krivičnog i prekršajnog postupka.

II

U tački III stav (2) briše se.

Dosadašnji stav (3) postaje stav (2).

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-10130-5/17

09. marta 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. stav 1. Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/16 i 36/10), Vlada Kantona Sarajevo, na 75. sjednici održanoj 09.03.2017. godine, donijela je

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Dopuna tačke XIII Odluke)

U Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 29/12) u tački XIII stav (2) na kraju teksta podtačke f) tačka se zamjenjuje zarezom i dodaje se nova podtačka g), koja glasi:

"g) iznos neto plaće i drugih primanja po kategorijama poslova".

II

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-10130-6/17

09. marta 2017. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Kantona Sarajevo, na 75. sjednici održanoj 16.03.2017. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O KRITERIJIMA ZA NOMINOVANJE/IMENOVANJE DIREKTORA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

I

U Odluci o kriterijima za nominovanje/imenovanje direktora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 8/05), tačka III, alineja 1. mijenja se i glasi:

26. Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17),
27. Zakon o fiskalnim sistemima ("Službene novine Federacije BiH", broj 81/09),
28. Zakon o porezu na imovinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/09).

Broj 01-02-05-1923/17
Novembra 2017. godine
Sarajevo

Direktor
Mirza Emirhafićović, s. r.

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i 28. stav (1) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 170. stav 1. alineja 24. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 38/14 - Prečišćeni tekst, 38/16 i 44/17), Vlada Kantona Sarajevo je, na 114. sjednici održanoj 15.02.2018. godine, donijela

UREDBU

O IZMJENI I DOPUNI UREDBE O SUBVENCIONIRANJU TROŠKOVA GRIJANJA

Član 1.

U Uredbi o subvencioniranju troškova grijanja ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 4/05, 7/08, 37/13 i 51/14) u članu 3. u stavu 1. u tački 5. iza riječi: "paraplegičar" dodaju se riječi: "ili kvadrilegičar".

Član 2.

U članu 5. u stavu 1. tačka 5. briše se, a dosadašnja tačka 6. postaje tačka 5.

Član 3.

Postupci za ostvarivanje prava na subvencioniranje troškova grijanja koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove uredbe, a koji nisu okončani, okončaću se u skladu sa ovom uredbom.

Član 4.

Ova Uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a primjenjuje se od 01.01.2018. godine.

Broj 02-05-5812-6/18
15. februara 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), a u vezi sa članom 7. stav 1. Poslovnika o radu Vlade Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/16 i 36/16), Vlada Kantona Sarajevo je, na 114. sjednici održanoj 15.02.2018. godine, donijela

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O METODOLOGIJI IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA RADA I IZVJEŠTAJA O RADU VLADE KANTONA SARAJEVO I KANTONALNIH ORGANA

I

(Dopuna tačke XIII Odluke)

U Odluci o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 29/12 i 11/17) u tački XIII stav (2) na kraju teksta podtačke g) tačka se zamjenjuje zarezom i dodaje se nova podtačka h), koja glasi:

"h) izvještaj o javnim nabavkama sa podacima o planu javnih nabavki, pokretanje i tok postupka javnih nabavki i ugovaranje i realizacija javnih nabavki"

II

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-5812-7/18
15. februara 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 114. sjednici održanoj 15.02.2018. godine, donijela

ODLUKU

I

Daje se saglasnost Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo da provede aktivnosti za nastavak finansiranja Kreditno-garantnog fonda u okviru Sarajevsko regionalne razvojne agencije SERDA d.o.o. Sarajevo (u daljem tekstu: KGF SERDA), u skladu sa članom 8. Protokola o međusobnoj saradnji i finansiranju Kreditno-garantnog fonda Sarajevske regionalne razvojne agencije SERDA od 05.11.2015., 23.12.2015. i 18.08.2017. godine.

II

Sredstva u iznosu od 2.000.000,00 KM za nastavak finansiranja Kreditno-garantnog fonda obezbijedena su u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17), na poziciji Ministarstva finansija, razdjel 19, ekonomski kod 822600 011F - Ostala domaća pozajmljivanja - Sufinansiranje kreditno-garantnog fonda.

III

Sredstva iz tačke II ove Odluke će se koristiti kao depozitna sredstva za nastavak finansiranja Kreditno-garantnog fonda, po uslovima koji će biti utvrđeni ugovorom sa finansijskom institucijom, odabranom putem javnog poziva.

Ciljevi kreditne linije KGF su:

Opšti ciljevi:

- Podrška razvoju malih i srednjih preduzeća
- Podrška razvoju poslovnog okruženja
- Stvaranje uslova za otvaranje novih i održavanje postojećih radnih mjesta
- Jačanje privatnog poduzetništva
- Obučavanje poduzetnika o savremenim normama poslovanja
- Jačanje ekonomskog razvoja
- Povećanje kvalitetnog i sigurnog investiranja
- Razvoj tržišne ekonomije
- Podrška ruralnom razvoju

Posebni ciljevi:

- Olakšavanje procedure za apliciranje za kreditna sredstva
- Tehnička pomoć i podrška u pripremi aplikacije za kreditna sredstva

IV

Daje se saglasnost premijeru Kantona Sarajevo i ministru finansija Kantona Sarajevo da u ime Vlade Kantona Sarajevo zaključe protokol o nastavku finansiranja Kreditno-garantnog fonda u okviru Sarajevske regionalne razvojne agencije SERDA d.o.o. Sarajevo.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-5812-9/18
15. februara 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Elmedin Konaković, s. r.

Čl. 117 i 119. - Izvod iz Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20 i 14/20)

SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Broj 41 – Strana 24

Petak, 21. septembra 2012.

Sjednice radnog tijela, mjesečni paušal će mu se umanjiti za 10% po izostanku.

Za realizaciju stavova 2, 3. i 4. nadležna je Komisija za izbor imenovanja i administrativna pitanja.

Član 106.

Poslanik/zastupnik ima pravo i dužnost da:

- pokreće inicijative za donošenje odluka i zakona u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće inicijative za donošenje drugih akata u nadležnosti Skupštine;
- da pokreće rasprave o pitanjima koja su u nadležnosti Skupštine; i
- da u roku predviđenom ovim poslovníkom dobije sve informacije i materijale vezane za rad Skupštine i njenih tijela.

Član 107.

Poslanik/zastupnik ima pravo na novčanu naknadu za svoj rad u Skupštini, te naknadu materijalnih troškova, u skladu sa zakonom.

Član 108.

Poslanik/zastupnik uživa imunitet za svoj rad u Skupštini, u skladu sa odredbama Zakona o imunitetu Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 109.

Poslaniku/zastupniku prestaje mandat na način propisan izbornim zakonom BiH.

V - JAVNOST RADA SKUPŠTINE

Član 110.

Rad Skupštine je javan.
Skupština obezbjeđuje javnost rada blagovremenim, potpunim i objektivnim informisanjem javnosti o svom radu.

Član 111.

Skupština obezbjeđuje svim sredstvima javnog informisanja, pod jednakim uslovima, pristup informacijama kojima raspolaže, omogućava pristup skupštinskim materijalima, izdaje službena saopštenja i organizuje konferencije za štampu.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 112.

Gradanima i predstavnicima sredstava javnog informisanja omogućava se slobodan pristup sjednicama Skupštine u za njih posebno rezervisanom prostoru, kako to utvrdi Kolegij i u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 113.

Sjednica ili dio sjednice na kojoj se razmatraju pitanja regulisana stavom 2. člana 111 biće održana bez prisustva sredstava javnog informisanja i zatvorena za javnost.

U slučaju iz prethodnog stava, predsjedavajući je dužan javnosti obrazložiti razloge zatvaranja sjednice Skupštine.

Član 114.

Sjednice komisija Skupštine u pravilu su otvorene za javnost.
Izuzetno, sjednice ili dijelovi sjednica komisija mogu biti zatvoreni za javnost ako se odnose na razmatranje pitanja ili rasluškivanja vezana za rad predstavnika organa vlasti, stručnjaka ili poslanika/zastupnika posebnih socijalnih interesa.

U slučaju iz stava 1. ovog člana, predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima biće omogućeno prisustvovanje u skladu sa prostornim mogućnostima.

Član 115.

Gost na sjednicama Skupštine ima pravo da:

- učestvuje u radu Skupštine i u raspravi pred Skupštinom prema odobrenju Kolegija;
- iznosi ekspertsko mišljenje na osnovu odobrenja Kolegija;
- i
- daje prijedloge Skupštini za rješavanje određenih pitanja na osnovu poziva Skupštine.

Izuzetno, ukoliko se ukaže hitna potreba da gost učestvuje u radu i raspravi pred Skupštinom, Skupština može na sjednici odlučiti da mu se da riječ.

Član 116.

Sekretar Skupštine dužan je organizovati rad Službe Skupštine na način koji omogućava da se brzo i efikasno obrade svi zahtjevi koji su Skupštini upućeni po osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

VI - AKTA SKUPŠTINE

Opće odredbe o aktima

Član 117.

Skupština donosi Ustav, zakone, budžet i izvještaj o izvršenju budžeta, prostorni plan Kantona, Poslovnik Skupštine, odluke i zaključke, deklaracije, rezolucije, preporuke i smjernice i daje autentična tumačenja zakona ili drugog akta.

Član 118.

Kad Skupština vrši izmjene ili dopune općih akata Skupštine, zakon mijenja ili dopunjuje zakonom, a ostale opće akte, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 119.

Odluka je skupštinski akt koji se donosi radi izvršavanja ili konkretizacije Ustava, zakona ili drugih općih akata ili njihovih pojedinih dijelova.

Odlukom se odlučuje i o drugim pravima i obavezama Skupštine kada je to Ustavom, zakonom, drugim općim aktom ili ovim poslovníkom određeno.

Član 120.

Zaključkom Skupština odlučuje o svom radu i o radu radnih tijela Skupštine i Službe Skupštine.

Zaključkom Skupština može razući stav o pitanju koje je razmatrala, uključujući utvrđivanje obaveza za Vladu i kantonalne organe uprave u pogledu pripreme zakona ili drugih propisa i općih akata ili vršenju drugih poslova iz njihovog djelokruga.

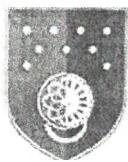
Radna tijela Skupštine donose zaključke iz svog domena rada.

Član 121.

Deklaracijom se izražava stav Skupštine o političkim pitanjima i drugim bitnim pitanjima od interesa za Kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine ili Bosnu i Hercegovinu.

Član 122.

Rezolucijom se utvrđuje politička djelovanja u svim ili pojedinim oblastima iz djelokruga Skupštine.



SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Godina XXV - Broj 9

Četvrtak, 12. 3. 2020. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Skupština Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) i člana 19. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13, 31/17), i člana 117. Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 25.02.2020. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENAMA POSLOVNIKA SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Član 1.

U članu 16. stav 1. alineja 3. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16) briše se interpunkcijski znak tačka i dodaje interpunkcijski znak zarez ";", te dodaju riječi: "bez prava glasa."

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-5632/20
25. februara 2020. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Dr. Mirza Čelik, s. r.

Shodno članu 31. a u vezi sa članom 27. Zakona o pravobranilaštvu ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Novi prečišćeni tekst broj 33/08, 7/12, 44/16), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 25.02.2020. godine, donijela je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ZAMJENIKA PRAVOBRANIOCA PRAVOBRANILAŠTVA KANTONA SARAJEVO

I

Festić Adem, razrješava se dužnosti zamjenika pravobranioца Pravobranilaštva Kantona Sarajevo, zbog podnesene ostavke.

II

Festić Ademu vršenje službe prestaje sa danom 29.01.2020. godine.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-5631/20
25. februara 2020. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Dr. Mirza Čelik, s. r.

Na osnovu člana 134. a u vezi sa članom 169. i člana 117. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" - Drugi novi prečišćeni tekst, broj 41/12, 15/13 i 47/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana 25.02.2020. godine, donijela je

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU KOMISIJE ZA IZBOR I IMENOVANJA I ADMINISTRATIVNA PITANJA SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

I

U Odluci o imenovanju Komisije za izbor i imenovanja i administrativna pitanja Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 48/18), tačka III mijenja se i glasi:

U Komisiju za izbor i imenovanja i administrativna pitanja Skupštine Kantona Sarajevo imenuju se:

1. Mahir Dević, predsjedavajući komisije (SDA)
2. Bibija Kerla, zamjenica predsjedavajućeg (DF)
3. Zvonko Marić, član (SBB)
4. Danijela Kristić, član (Narod i pravda)
5. Vitor Handžić, član (Naša stranka)
6. Segmedina Srna Bajramović, član (SDP)
7. Jasmina Bišćević Tokić, član (SDA)

II

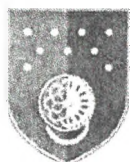
U ostalom dijelu odluka ostaje nepromijenjena.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-5508/20
25. februara 2020. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Dr. Mirza Čelik, s. r.



SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Godina XXV - Broj 14

Četvrtak, 16. 4. 2020. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Skupština Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 18. stav 1. tačka m) i člana 19. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13, 31/17), i člana 117. Poslovnika o radu Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16 i 9/20), Skupština Kantona Sarajevo, na 7. hitnoj sjednici, održanoj 10.04.2020. godine, donijela je

ODLUKU

O DOPUNI POSLOVNIKA SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO

Član 1.

U članu 71. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 41/12 - Drugi Novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15, 48/16, 9/20) dodaju se stavovi 5, 6, 7. i 8. koji glase:

"Izuzetno, u okolnostima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana širih razmjera, elementarnih nepogoda, velikih šteta za imovinu, epidemija i slično, Kolegij može predložiti predsjedavajućem, da se sjednica Skupštine održi elektronskom poštom ili online korištenjem informacijskog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu i video komunikaciju. Rezultate glasanja utvrđuje predsjedavajući Skupštine uz asistenciju sekretara Skupštine.

U okolnostima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana širih razmjera, elementarnih nepogoda, velikih šteta za imovinu, epidemija i slično predsjedavajući Skupštine odnosno predsjedavajući radnog tijela može odlučiti da se sjednica Kolegija odnosno sjednica radnog tijela održi elektronskom poštom ili online korištenjem informacijskog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu i video komunikaciju.

U slučajevima održavanja sjednica Skupštine, Kolegija i radnih tijela na način predviđen u stavu 5. i 6. ovog člana pozivi za sjednice sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima se dostavljaju elektronskim putem, a zapisnici sa održanih

sjednica vrše se na osnovu elektronske pošte ili online tonskog zapisa.

Prilikom održavanja sjednica iz stava 5, 6, i 7 ovog člana shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika i osiguravaju potrebne tehničke pretpostavke za rad i odlučivanje."

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-04-9861/20
10. aprila 2020. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo
Dr. Mirza Čelik, s. r.

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i člana 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 12. vanredne sjednici, održanoj 04.04.2020. godine, donijela je

ODLUKU

I

Određuje se karanten na području Kantona Sarajevo na lokaciji Studentski dom "Bjelave" - Paviljon I i IV, ulica Bardakčije broj 1, Općina Centar Sarajevo.

II

Iz Budžeta Kantona Sarajevo će se finansirati troškovi objekta za karanten koji se ustupa Federaciji Bosne i Hercegovine bez naknade, prevoz lica sa aerodroma do objekta, kao i osiguranje objekta.

Iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine će se finansirati troškovi ishrane, smještaja, liječenja, režijski troškovi objekta i eventualno drugi hitni nepredviđeni troškovi.

III

Ovlašćuje se Mario Nenadić, Premijer Kantona Sarajevo, da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše ugovor kojim će se decidno regulisati odnosi između Vlade Kantona Sarajevo i Vlade Federacije Bosne i Hercegovine po ovom pitanju.

